

**Zapytanie ofertowe**  
**o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej**  
**w art. 4 pkt. 8 p.z.p.**

1. Wydział Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miejskiego w Zabrzu zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

**„Kontrola stanu technicznego bramy wjazdowej oraz szalasu leśnego zlokalizowanych**  
**w Parku im. Powstańców Śląskich w Zabrzu”**

2. Sprawę prowadzi: Jarosław Łukasik, tel. 032 – 37 33 368, Faks 0-32 -37 33 529, adres mail: sekretariat\_ik@um.zabrze.pl

**3. ZALECANA WIZJA W TERENIE PRZED ZŁOŻENIEM OFERTY.**

4. Ofertę z nazwą Firmy/Wykonawcy i tytułem zadania oraz napisem „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert” należy złożyć osobiście lub przez pośrednika/kuriera w zamkniętym, nieprzejrzyistym opakowaniu wyłącznie na adres:

**Urząd Miejski w Zabrzu**

**Wydział Infrastruktury Komunalnej (sekretariat pok. 407)**

**ul. Wolności 286**

**41-800 Zabrze**

w terminie **do dnia 17.05.2018 r. do godz. 12<sup>00</sup>.**

5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17.05.2018 r. o godz. 12<sup>05</sup>** w pok. 400.
6. Termin wykonania prac: **do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy.**
7. Termin związania ofertą: 30 dni.
8. Ofertę należy złożyć na formularzach – wg wzoru formularzy załączonych do zapytania ofertowego lub do odebrania w Wydziale Infrastruktury Komunalnej pok. jw.
9. Do oferty należy dołączyć dokumenty (załączniki) określone w części C. zapytania ofertowego.
10. Zasady prowadzenia niniejszego postępowania określono w części B. zapytania ofertowego - Ogólne warunki udzielenia zamówienia.
11. Załączniki do zapytania ofertowego:
- A. Opis przedmiotu zamówienia,
  - B. Ogólne warunki udzielenia zamówienia,
  - C. Formularze ofertowe oraz informacja o wymaganych załącznikach do oferty.
  - D. Projekt Umowy.

**UWAGA:**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyłonienia Wykonawcy, bez podania przyczyny.**

## **A. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

W zakres zamówienia wchodzi kontrola stanu technicznego wejściowej bramy głównej do Parku im. Powstańców Śląskich usytuowanej przy ul. Matejki oraz szalasu leśnego usytuowanego na terenie parku. Kontrolę stanu technicznego należy wykonać w oparciu o przepisy ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) – art. 62 ust. 1 pkt 1 oraz w oparciu o Polskie Normy PN-EN-1176-7. Zgodnie z art. 62 ust. 4 Prawa Budowlanego. Kontrolę przeprowadzi osoba posiadająca ważne uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do izby zawodowej inżynierów właściwej dla tej specjalności. Po dokonanej kontroli należy spisać odpowiedni Protokół oraz wykaz elementów wymagających naprawy. Dla urządzeń nie posiadających uszkodzeń należy wydać dokument dopuszczający do dalszej eksploatacji. Wyżej wymienione dokumenty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego przy ul. Wolności 286, pok. 400.

## **B. OGÓLNE WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), do przedmiotowego zamówienia nie mają zastosowania przepisy wymienionej ustawy.**

### **I. Zamawiający**

#### **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Miasto Zabrze – Prezydent Miasta  
ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze  
Strona internetowa: [www.zabrze.magistrat.pl](http://www.zabrze.magistrat.pl)  
Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>

#### **2. Wydział realizujący zamówienie:**

Wydział Infrastruktury Komunalnej  
Osoby prowadzące: Jarosław Łukasik,  
Telefon: (032) 37 33 368,  
Faks: (032) 37 33 529  
Adres mail: [sekretariat\\_ik@um.zabrze.pl](mailto:sekretariat_ik@um.zabrze.pl)

## **II. Informacje ogólne**

1. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie na stronie internetowej BIP.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść zapytania ofertowego lub przedłużyć termin składania ofert.  
Dokonaną w ten sposób zmianę przekaże niezwłocznie do BIP.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres osoby prowadzącej sprawę, podany w zapytaniu ofertowym.
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
6. Ofertę należy złożyć w terminie na adres podany w zapytaniu ofertowym.
7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
8. Oferta złożona po terminie wyznaczonym do składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
9. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
10. Oferta musi być złożona w języku polskim.
11. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyframi i słownie.
12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
13. Ofertę należy złożyć na formularzach o treści zgodnej z załączonymi w zapytaniu ofertowym wzorami.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
15. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w terminie podanym w zapytaniu ofertowym. Z otwarcia ofert sporządzony zostanie protokół.

16. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
17. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
18. Zamawiający dokona sprawdzenia oferty i oceni czy zostały spełnione warunki postawione w zapytaniu ofertowym.
19. Zamawiający dokona poprawek w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny.
20. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę, który w określonym terminie nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia.
21. O wyniku postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę telefonicznie lub pisemnie (mail, fax).
22. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą nie będą prowadzone w walutach obcych.
23. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
24. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny.