

**Zapytanie ofertowe
o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty
określonej w art. 4 pkt. 8 p.z.p.**

1. Wydział Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miejskiego w Zabrzu zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

Dostawa 20 szt. tablic zakazujących wysypywania gruzu i śmieci

2. **Sprawę prowadzi:** Jarosław Łukasik, tel. (32) 37 33 368 Fax (32) 37 33 529,
e-mail: jlukasik@um.zabrze.pl
3. Ofertę z nazwą Firmy/Wykonawcy i tytułem zadania oraz napisem „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert” należy złożyć osobiście lub przez pośrednika/kuriera w zamkniętym, nieprzejrzywym opakowaniu **wyłącznie** na adres:

Urząd Miejski w Zabrzu

Wydział Infrastruktury Komunalnej (sekretariat pok. 407)

ul. Wolności 286

41-800 Zabrze

w terminie do dnia 17.05.2018r. do godz. 12⁰⁰.

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.05.2018r. o godz. 12⁰⁵ w pok. 400.
5. Termin wykonania prac: **od daty zawarcia umowy do 20.06.2018r.**
6. Termin związania ofertą: 30 dni.
7. Ofertę należy złożyć na formularzach – wg wzoru formularzy załączonych do zapytania ofertowego lub do odebrania w Wydziale Infrastruktury Komunalnej pok. jw.
8. Do oferty należy dołączyć dokumenty (załączniki) określone w części C. zapytania ofertowego.
9. Zasady prowadzenia niniejszego postępowania określono w części B. zapytania ofertowego - Ogólne warunki udzielenia zamówienia.
10. Załączniki do zapytania ofertowego:
 - A. Opis przedmiotu zamówienia wraz z wzorem i treścią tablicy (Załącznik Nr 1)
 - B. Ogólne warunki udzielenia zamówienia,
 - C. Formularze ofertowe oraz informacja o wymaganych załącznikach do zapytania ofertowego,
 - D. Projekt Zlecenia.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyłonienia Wykonawcy bez podawania przyczyny.

A. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 20 szt. tablic o wymiarach (60,00 x 40,00 cm) wg. załączonego wzoru (Załącznik Nr 1) wraz ze słupkami (20 szt.) o długości 3,00 m wykonanych z tworzywa sztucznego PCV lub innego o podobnych właściwościach i parametrach wg Załącznika Nr 1.

Tablice powinny być mocowane do słupków za pomocą obejm stalowych ocynkowanych. Mocowanie obejm należy wykonać bez przewiercania tablicy podobnie jak wykonuje się montaż znaków drogowych. Tablice należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego przy ul. Wolności 286 w Zabrzu, pok. 400.

UWAGA: Wielkość czcionki napisu na tablicy będzie uzgadniana indywidualnie z wybranym wykonawcą.

B. OGÓLNE WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), do przedmiotowego zamówienia nie mają zastosowania przepisy wymienionej ustawy.

I. Zamawiający

1. Nazwa i adres Zamawiającego
Miasto Zabrze – Prezydent Miasta
ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze
Strona internetowa: www.zabrze.magistrat.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7³⁰-15³⁰

2. Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Infrastruktury Komunalnej

Osoby prowadzące: Jarosław Łukasik

Telefon: 37 33 368,

Faks: 32 37 33 529

Adres mail: sekretariat_ik@um.zabrze.pl

II. Informacje ogólne

1. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie na stronie internetowej BIP.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść zapytania lub przedłużyć termin składania ofert. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie do BIP.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres osoby prowadzącej sprawę, podany w zapytaniu ofertowym.
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
6. Ofertę należy złożyć w terminie na adres podany w zapytaniu ofertowym.
7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
8. Oferta złożona po terminie wyznaczonym do składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy.
9. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
10. Oferta musi być złożona w języku polskim.
11. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyframi i słownie.
12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
13. Ofertę należy złożyć na formularzach o treści zgodnej z załączonymi w zapytaniu wzorami.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
15. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w terminie podanym w zapytaniu ofertowym. Z otwarcia ofert sporządzony zostanie protokół.

16. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
17. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
18. Zamawiający dokona sprawdzenia oferty i oceni czy zostały spełnione warunki postawione w Zapytaniu ofertowym.
19. Zamawiający dokona poprawek w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny.
20. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę, który w określonym terminie nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia.
21. O wyniku postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę pisemnie (mail, fax).
22. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą nie będą prowadzone w walutach obcych.
23. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
24. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny.