WZÓR UMOWY

**Umowa nr CRU**/.......**/ 2019**

Zawarta w dniu …………………………w Zabrzu, pomiędzy:

Miastem Zabrze

z siedzibą władz w Urzędzie Miejskim, ul. Powstańców Śl. 5-7, 41-800 Zabrze,  
(NIP 648-27-43-351)

reprezentowanym przez Prezydenta Miasta:

**Małgorzatę Mańkę - Szulik**

zwanym dalej Zamawiającym

a

……………………………………………………………………………………

z siedzibą w................................................................................................

(NIP......................)

reprezentowanym przez.............................................................................

zwanym dalej Wykonawcą

**§1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca podejmuje się wykonania zamówienia:

**Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych zużywalnych dla dzieci w nowo utworzonych oddziałach przedszkolnych w trzech przedszkolach.**

1. Przedmiot umowy realizowany jest w ramach projektu „Przedszkole naszych marzeń –wysoka jakość edukacji przedszkolnej w Zabrzu” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014- 2020, Oś priorytetowa: XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działanie 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, Poddziałanie 11.1.1. wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej – ZIT

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z:

1. Przesłanym formularzem oferty,
2. Obowiązującymi przepisami prawa, normami i wymogami niezbędnymi   
   do należytego wykonania przedmiotu Umowy,
3. Opisem i warunkami określonymi w ogólnych warunkach udzielenia zamówienia oraz zaproszeniu do składania ofert, stanowiących załącznik nr 1  
   i 2 do niniejszej umowy

**§2**

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi/ powierzy n/w podwykonawcom………….wykonanie części przedmiotu umowy w następującym zakresie rzeczowym i finansowym ..................................................................................
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, tak jak za swoje własne działania lub zaniechania.

**§3**

1. Do zadań Wykonawcy należy w szczególności:
2. Zakup i dostawa fabrycznie nowych pomocy dydaktycznych zużywalnych dla dzieci w nowo utworzonych oddziałach przedszkolnych w trzech przedszkolach, zgodnie z opisem zawartym w zaproszeniu do składania ofert.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby:

| 1. | PRZEDSZKOLE NR 43 | ul. Klonowa 2,41-800 Zabrze |
| --- | --- | --- |
| 2. | PRZEDSZKOLE NR 47 | ul. Kalinowa 9A, 41-806 Zabrze |
| 3. | PRZEDSZKOLE NR 49 | ul. Sportowa 42, 41-800 Zabrze |

1. Do zadań Zamawiającego należy w szczególności :
2. terminowe dokonywanie płatności na rzecz Wykonawcy,
3. terminowe przekazywanie niezbędnych materiałów, udzielanie informacji, wyjaśnień oraz świadczenie pomocy w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.

**§4**

1. Strony ustalają, że dostawa wyposażenia będącego przedmiotem umowy nastąpi   
   w terminie do 24.05.2019r.
2. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru ilościowego i jakościowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron.

**§5**

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego maksymalne wynagrodzenie wg kalkulacji ceny sporządzonej przez Wykonawcę, w wysokości:

kwota brutto: …………………. PLN   
(słownie:………………………………………………………………………..) w tym:   
kwota netto …………………………………………PLN, stawka VAT 23 %

VAT ………………………………PLN, tj. 23 %;

1. Fakturę VAT należy wystawić na Miasto Zabrze, ul. Powstańców Śląskich 5-7,   
   41-800 Zabrze, NIP 648-274-33-51.
2. Faktura wystawiona przez Wykonawcę płatna będzie w formie przelewu bankowego   
   na rachunek podany na fakturze w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Wykonawca wystawi fakturę w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia obustronnego podpisania protokołu końcowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje wypłacania zaliczek.
6. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego protokół końcowy wykonania przedmiotu umowy.
7. Kwota, o której mowa w § 5 ust. 1, pokrywa wszelkie koszty Wykonawcy związane   
   z realizacją przedmiotu umowy.
8. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nie objętych kalkulacją ceny Wykonawcy nie wolno ich realizować bez uzyskania od Zamawiającego dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
10. Przedmiot umowy będzie współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

**§6**

1. Osobą upoważnioną do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest………………………..

2. Osobą upoważniona do wydania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest ......................................działający w imieniu i na rachunek Wykonawcy.

1. W razie stwierdzenia braków lub wad w przedmiocie umowy, Wykonawca obowiązany jest do jego uzupełnienia lub wymiany na zgodny z zamówieniem na własny koszt   
   w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

**§7**

1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.
2. W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących stanu realizacji przedmiotu umowy.
3. Wszelka korespondencja w ramach niniejszej umowy kierowana do Zamawiającego przez Wykonawcę będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Dopuszcza się przesyłanie korespondencji faksem bądź drogą mailową.

**§8**

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy w formie kar umownych, płatnych Zamawiającemu za:
2. niewykonanie w terminie całości umowy,
3. niewykonanie w terminie którejkolwiek części przedmiotu umowy,
4. niezgodne z projektem i uzgodnionymi wytycznymi całości umowy,
5. niezgodne z projektem i uzgodnionymi wytycznymi którejkolwiek części przedmiotu umowy,
6. odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek sytuacji z § 8 ust. 1 lit. a) lub b) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.

3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek sytuacji opisanej w § 8 ust. 1 lit. c), d) lub e) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości   
5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

1. Zamawiający może przerwać naliczanie kar umownych lub wstrzymać się od ich naliczania w przypadku wystąpienia sytuacji, która to działanie uzasadnia, wynikająca   
   z okoliczności losowych niemożliwych do przewidzenia i uniknięcia przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku wystąpienia siły wyższej.
2. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania całości przedmiotu umowy, ani jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.

**§ 9**

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**