

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

I. Urządzenie wielofunkcyjne typ 1 – kolorowe formatu A4: ilość 32 szt.

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne	Spełnienie parametrów technicznych oferowanego urządzenia
1	2	3	4
1.	Model	W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta oferowanej drukarki	 /podać producenta urządzenia/ /podać model, symbol/
2.	Funkcje urządzenia	drukowanie, kopiowanie, skanowanie, faksowanie	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
3.	Automatyczny podajnik dokumentów	Podajnik z wbudowanym skanerem jednoprzebiegowym, pojemność 50 arkuszy gramatura 80 g/m2	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
4.	Prędkość skanowania z automatycznego podajnika dokumentów	45 obrazów 200 dpi kolor /mono	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
5.	Rozdzielczość wydruku	1200 dpi	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
6.	Prędkość druku w czerni, format A4	minimum 32 str./A4/min.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
7.	Prędkość druku w kolorze, format A4	minimum 32 str./A4/min.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
8.	Czas od uśpienia do otrzymania pierwszej strony	Maksymalnie do 18 sekund	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/

9.	Typowe zużycie energii elektrycznej	(TEC) Maksymalnie do 4,5 kWh/wk	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
10.	Druk dwustronny	automatyczny duplex	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
11.	Faks	Szybkość transmisji faksów do 33,6 kb	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
12.	Obsługiwane systemy operacyjne	Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows Server 2008, Windows Server 2012, Linux	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
13.	Pojemność podajników na papier	Minimum: 2 szuflady o łącznej pojemności 750 arkuszy A5-A4	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
14.	Uniwersalny podajnik papieru (podajnik ręczny)	Minimum: 80 arkuszy A4	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
15.	Obsługiwana gramatura papieru	w zakresie 70-240 g/m ²	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
16.	Obsługiwane formaty dla drukarki/skanera	A4, A5, A6, B5, B6, C4, C6	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
17.	Obsługiwane rodzaje nośników	Koperty, Etykiety papierowe, Zwykły papier, Papier firmowy	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
18.	Interfejsy standardowe	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000 Base TX	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
19.	Języki opisu strony (emulacje)	PCL 5, PCL 6, Postscript 3, PDF	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
20.	Czytnik kart RFID	TAK – dostarczony wraz z urządzeniem, współpracujący z dostarczonym systemem zarządzania wydrukiem	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/

21.	Panel obsługi	Wyświetlacz LCD kolorowy ekran dotykowy o przekątnej minimum 10 cm, interfejs użytkownika w języku polskim	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
22.	Zasilanie	Zasilanie z sieci 230 V	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
23.	Obsługiwane materiały eksploatacyjne (ISO, 5% pokrycie)	Wymagana obsługa materiałów eksploatacyjnych CMYK: minimum 10.000 str. każdego koloru. Wymaga się, aby materiał eksploatacyjny był dostępny w ofercie producenta urządzenia na dzień składania ofert	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
24.	Dodatkowo	Do każdego urządzenia należy dołączyć: 1. Kabel zasilający 2. Dokumentację w języku polskim 3. Płytę ze sterownikami	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
25.	Certyfikaty i dokumenty	• Urządzenia wyprodukowane są przez producenta, u którego wdrożono normę PN-EN ISO 9001 lub równoważną, w zakresie co najmniej produkcji lub projektowania lub rozwoju urządzeń lub systemów lub rozwiązań informatycznych. • Urządzenia wyprodukowane są przez producenta, zgodnie z normą PN-EN ISO 14001 lub równoważną. • Urządzenia posiadają deklarację zgodności CE • Urządzenia spełniają wymogi Energy Star.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
26.	Gwarancja	producenta oferowanego sprzętu – 3 lat w systemie ONSITE	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/

Uwaga:

Brak wypełnienia wszystkich pozycji „Wymaganych parametrów technicznych – opis wymagań minimum” w kolumnie „*Spełnienie parametrów technicznych oferowanego urządzenia*” będzie uważane za niespełnienie warunków minimalnych przez oferowane urządzenie i będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

II. Urządzenie wielofunkcyjne typ 2 – monochromatyczne formatu A4: ilość 39 szt.

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne	Spełnienie parametrów technicznych oferowanego urządzenia
1	2	3	4
1.	Model	W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta oferowanej drukarki	 /podać producenta urządzenia/ /podać model, symbol/
2.	Funkcje urządzenia	drukowanie, kopiowanie, skanowanie, faksowanie	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
3.	Automatyczny podajnik dokumentów	z wbudowaną funkcją automatycznego skanowania dwustronnego, pojemność 50 arkuszy gramatura 80 g/m ²	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
4.	Prędkość skanowania z automatycznego podajnika dokumentów	24 obrazów 200 dpi kolor /mono	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
5.	Rozdzielczość wydruku	1200 dpi	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
6.	Prędkość druku w czerni, format A4	minimum 32 str./A4/min.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
7.	Prędkość druku w kolorze, format A4	minimum 32 str./A4/min.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
8.	Czas od uśpienia do otrzymania pierwszej strony	Maksymalnie do 18 sekund	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
9.	Typowe zużycie energii elektrycznej	(TEC) Maksymalnie do 4,5 kWh/wk	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/

20
4

10.	Druk dwustronny	automatyczny duplex	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
11.	Faks	Szybkość transmisji faksów do 33,6 kb	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
12.	Obsługiwane systemy operacyjne	Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows Server 2008, Windows Server 2012, Linux	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
13.	Pojemność podajników na papier	Minimum: 1 podajnik w formie zamykanej kasety na 250 arkuszy A4	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
14.	Uniwersalny podajnik papieru (podajnik ręczny)	Minimum: 80 arkuszy A4	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
15.	Obsługiwana gramatura papieru	w zakresie 70-240 g/m ²	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
16.	Obsługiwane formaty dla drukarki/skanera	A4, A5, A6, B5, B6, C4, C6	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
17.	Obsługiwane rodzaje nośników	Koperty, Etykiety papierowe, Zwykły papier, Papier firmowy	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
18.	Interfejsy standardowe	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000 Base TX	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
19.	Języki opisu strony (emulacje)	PCL 5, PCL 6, Postscript 3, PDF	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
20.	Czytnik kart RFID	TAK – dostarczony wraz z urządzeniem, współpracujący z dostarczonym systemem zarządzania wydrukiem	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
21.	Panel obsługi	Wyświetlacz LCD kolorowy ekran dotykowy o przekątnej minimum 10 cm, interfejs użytkownika w języku polskim	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/



22.	Zasilanie	Zasilanie z sieci 230 V	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
23.	Obsługiwane materiały eksploatacyjne (ISO, 5% pokrycie)	Wymagana obsługa materiałów eksploatacyjnych CMYK: minimum 10.000 str. każdego koloru. Wymaga się, aby materiał eksploatacyjny był dostępny w ofercie producenta urządzenia na dzień składania ofert	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
24.	Dodatkowo	Do każdego urządzenia należy dołączyć: 1. Kabel zasilający 2. Dokumentację w języku polskim 3. Płytę ze sterownikami	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
25.	Certyfikaty i dokumenty	• Urządzenia wyprodukowane są przez producenta, u którego wdrożono normę PN-EN ISO 9001 lub równoważną, w zakresie co najmniej produkcji lub projektowania lub rozwoju urządzeń lub systemów lub rozwiązań informatycznych. • Urządzenia wyprodukowane są przez producenta, zgodnie z normą PN-EN ISO 14001 lub równoważną. • Urządzenia posiadają deklarację zgodności CE • Urządzenia spełniają wymagania Energy Star.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
26.	Gwarancja	producenta oferowanego sprzętu- 3 lat w systemie ONSITE	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/

Uwaga:

Brak wypełnienia wszystkich pozycji „Wymaganych parametrów technicznych – opis wymagań minimum” w kolumnie „*Spełnienie parametrów technicznych oferowanego urządzenia*” będzie uważane za niespełnienie warunków minimalnych przez oferowane urządzenie i będzie skutkowało odrzuceniem oferty.



III. Urządzenie wielofunkcyjne typ 3 - kolorowe formatu A3: ilość 15 szt.

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne	Spełnienie parametrów technicznych oferowanego urządzenia
1	2	3	4
1.	Model	W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta oferowanej drukarki	 /podać producenta urządzenia/ /podać model, symbol/
2.	Funkcje urządzenia	drukowanie, kopiowanie, skanowanie, faksowanie	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
3.	Automatyczny podajnik dokumentów	Podajnik z wbudowanym skanerem jednoprzebiegowym, pojemność 80 arkuszy gramatura 80 g/m ²	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
4.	Prędkość skanowania z automatycznego podajnika dokumentów	45 obrazów 200 dpi kolor /mono	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
5.	Rozdzielczość wydruku	1200 dpi	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
6.	Prędkość druku w czerni, format A4	minimum 35 str./A4/min.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
7.	Prędkość druku w kolorze, format A4	minimum 35 str./A4/min.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
8.	Czas od uśpienia do otrzymania pierwszej strony	Maksymalnie do 18 sekund	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
9.	Typowe zużycie energii elektrycznej	(TEC) Maksymalnie do 6,5 kWh/wk	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/

10.	Druk dwustronny	automatyczny duplex	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
11.	Faks	Szybkość transmisji faksów do 33,6 kb	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
12.	Obsługiwane systemy operacyjne	Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows Server 2008, Windows Server 2012, Linux	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
13.	Pojemność podajników na papier	Minimum: 2 szuflady o łącznej pojemności 750 arkuszy A5-A3	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
14.	Uniwersalny podajnik papieru (podajnik ręczny)	Minimum: 80 arkuszy A4	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
15.	Obsługiwana gramatura papieru	w zakresie 70-240 g/m2	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
16.	Obsługiwane formaty dla drukarki/skanera	A3, A4, A5, A6, B5, B6, C4, C6	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
17.	Obsługiwane rodzaje nośników	Koperty, Etykiety papierowe, Zwykły papier, Papier firmowy	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
18.	Interfejsy standardowe	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000 Base TX	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
19.	Języki opisu strony (emulacje)	PCL 5, PCL 6, Postscript 3, PDF	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
20.	Czytnik kart RFID	TAK – dostarczony wraz z urządzeniem, współpracujący z dostarczonym systemem zarządzania wydrukiem.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
21.	Panel obsługi	Wyświetlacz LCD kolorowy ekran dotykowy o przekątnej minimum 12 cm, interfejs użytkownika w języku polskim	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/

22.	Zasilanie	Zasilanie z sieci 230 V	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
23.	Obsługiwane materiały eksploatacyjne (ISO, 5% pokrycie)	Wymagana obsługa materiałów eksploatacyjnych CMYK: minimum 20.000 str. każdego koloru. Wymaga się, aby materiał eksploatacyjny był dostępny w ofercie producenta urządzenia na dzień składania ofert	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
24.	Stolik producenta urządzenia	Dedykowany stolik producenta urządzenia do oferowanego modelu. Metalowy, zamykany w formie szafki, na kółkach z możliwością blokady kół	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
25.	Dodatkowo	Do każdego urządzenia należy dołączyć: 1. Kabel zasilający 2. Dokumentację w języku polskim 3. Płytę ze sterownikami	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
26.	Certyfikaty i dokumenty	• Urządzenia wyprodukowane są przez producenta, u którego wdrożono normę PN-EN ISO 9001 lub równoważną, w zakresie co najmniej produkcji lub projektowania lub rozwoju urządzeń lub systemów lub rozwiązań informatycznych. • Urządzenia wyprodukowane są przez producenta, zgodnie z normą PN-EN ISO 14001 lub równoważną. • Urządzenia posiadają deklarację zgodności CE • Urządzenia spełniają wymogi Energy Star.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
27.	Gwarancja	producenta oferowanego sprzętu – 3 lat w systemie ONSITE	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/

Uwaga:

Brak wypełnienia wszystkich pozycji „Wymaganych parametrów technicznych – opis wymagań minimum” w kolumnie „*Spełnienie parametrów technicznych oferowanego urządzenia*” będzie uważane za niespełnienie warunków minimalnych przez oferowane urządzenie i będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

IV. Oprogramowanie do zarządzania systemem wydruków – Wymagane parametry techniczne

Lp.	Wymagane minimalne parametry techniczne	Spełnienie parametrów technicznych oferowanego oprogramowania
1	2	3
1.	W ofercie wymagane jest podanie symbolu oraz producenta oferowanego oprogramowania.	 /podać producenta oprogramowania/ /podać pełną nazwę oprogramowania/
2.	Oprogramowanie musi być w pełni kompatybilne z oferowanymi urządzeniami.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
3.	Oprogramowanie powinno wspierać/obsługiwać usługę katalogową MS Active Directory, w związku z tym system musi mieć możliwość pełnej synchronizacji z bazą usług katalogowych przechowywujących informację o kontach systemowych w celu autoryzacji użytkowników.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
4.	Oprogramowanie nie może posiadać żadnych ograniczeń licencyjnych na liczbę użytkowników oraz stacji roboczych korzystających z systemu w tym samym czasie.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
5.	Oprogramowanie nie może posiadać ograniczeń dla ilości podłączonych urządzeń.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
6.	Oprogramowanie musi umożliwiać automatyczne ograniczanie dostępu do urządzeń poprzez wskazanie dni oraz godzin pracy użytkowników.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
7.	Oprogramowanie musi posiadać dostęp do nieodpłatnych aktualizacji w okresie 36 miesięcy od zakupu.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
8.	Oprogramowanie musi umożliwiać przypisywanie wybranych urządzeń do wskazanych grup użytkowników.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/



9.	Oprogramowanie musi umożliwiać ustawienie automatycznej konwersji dokumentów z trybu simplex na duplex oraz wyłączenie koloru.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
10.	Oprogramowanie musi posiadać funkcjonalność nie wymagającą instalacji jakiegokolwiek oprogramowania klienckiego na stacjach roboczych Zamawiającego.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
11.	Zamawiający wymaga dostarczenia systemu którego wdrożenie nie może generować dodatkowych kosztów związanych z licencjonowaniem (np. baza danych).	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
12.	Oprogramowanie musi być rozwiązaniem sprzętowo-softwareowym stanowiącymi kompletne rozwiązanie systemu rozliczającego oraz wydruku centralnego (podążającego).	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
13.	Oprogramowanie musi zliczać tylko realnie wykonane kopie/wydruki i skany. Naliczanie wykonanych nakładów niezależnie od sposobu realizacji wydruku.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
14.	W koncepcji rozliczeniowej system musi podążać za użytkownikiem naliczając dokładnie wykonane wydruki/kopie/skany. W połączeniu z danymi przynależności użytkownika do struktur organizacyjnych (pobieranych z usługi katalogowej) i umożliwiać generowanie precyzyjnych raportów sztuk kopii/wydruków/skanów jak i kosztów.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
15.	Oprogramowanie musi umożliwiać indywidualną autoryzację użytkownika przy maszynie kartą zbliżeniową używaną do Rejestracji Czasu Pracy oraz niezależnie loginem i hasłem z usługi katalogowej Active Directory.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
16.	Oprogramowanie musi umożliwiać automatyczne logowanie zdarzeń.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
17.	Oprogramowanie musi umożliwiać dystrybucję sterownika głównego drukarki do stacji roboczych poprzez utworzenie zasady grupy GPO.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
18.	Oprogramowanie musi posiadać interfejs administracyjny dostępny przez przeglądarkę internetową, z opcją wymuszenia zabezpieczenia SSL dla wszystkich połączeń lub dedykowaną konsolę administracyjną w formie aplikacji dla systemów Windows.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
19.	Oprogramowanie musi umożliwiać użytkownikom korzystanie z dowolnej metody wydruku/kopiowania/skanowania obsługiwanej przez dostarczone w zamówieniu urządzenia.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/



20.	Oprogramowanie musi naliczać tylko wykonane przez urządzenia wydruki/kopie/skany w formatach A4 i A3 na poziomie użytkownika. Wydruki wysłane do kolejki, ale nie wydrukowane (np. usunięte z poziomu kolejki lub maszyny), nie są zliczane.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
21.	Oprogramowanie musi umożliwiać automatyczne pobranie adresu mailowego użytkownika domenowego i przypisania go do indywidualnego profilu w taki sposób, aby każdy zalogowany użytkownik mógł wykonywać procedurę skanowania bezpośrednio na swój adres mailowy bez jego ręcznego wpisywania.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
22.	Oprogramowanie musi umożliwiać automatyczne skanowanie bezpośrednio do folderu sieciowego będącego identyczną nazwą użytkownika pobraną z usługi Active Directory bez jej ręcznego wpisywania. W przypadku braku folderu, system powinien go utworzyć automatycznie.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
23.	Rozliczenie wydruków/kopii/skanów musi odbywać się niezależnie dla użytkowników jak również zdefiniowanych wydziałów, oddziałów. Przy czym struktury wydziałów, oddziałów powinny być odrębne oraz powinny być odrębnie raportowane.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
24.	Oprogramowanie musi być wyposażone w możliwość wprowadzenia do systemu niezależnych od siebie cen za wydruk/kopie/skan w formatach A4 i A3 z rozróżnieniem na typy wydruku czarno-biały i kolor.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
25.	Oprogramowanie musi rejestrować nazwy wszystkich plików drukowanych przez użytkowników na urządzeniach wraz z liczbą wydrukowanych stron do czasu ich zwolnienia do druku.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
26.	Oprogramowanie musi umożliwiać rejestrowanie oraz raportowanie logowania użytkowników do urządzeń dostarczonych w ramach Zamówienia.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
27.	Oprogramowanie musi posiadać możliwość raportowania w dwóch zasadniczych grupach: • raporty po maszynach. • raporty finansowe dla użytkownika.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
28.	Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie raportów na każde urządzenie z podziałem na liczbę wydruków / kopii z rozróżnieniem na dokumenty monochromatyczne, kolorowe, jednostronne oraz dwustronne. Dodatkowo liczbę wykonanych skanów, jak i wysłanych i odebranych faksów.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
29.	Oprogramowanie musi umożliwiać realizację wydruku centralnego na dostarczonych w ramach zamówienia urządzeniach.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
30.	Oprogramowanie musi umożliwiać wydruk po zalogowaniu na dowolne urządzenie.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/

31.	Oprogramowanie musi zapewniać możliwość usuwania prac z kolejki wydruku centralnego oraz zmiany liczby kopii danej pracy znajdującej się w kolejce po zalogowaniu się do panelu urządzenia.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
32.	Oprogramowanie musi zapewniać podgląd kolejki oczekujących prac po zalogowaniu przy danym urządzeniu lub do panelu www.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
33.	Oprogramowanie musi wyświetlać jedynie prace aktualnie zalogowanego użytkownika.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
34.	Oprogramowanie musi umożliwiać przedstawienie listy oczekujących zadań: nazwy plików, liczby stron, ilości kopii oraz daty i czasu wysłania pracy ze stacji klienckiej.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
35.	Oprogramowanie musi zapewniać możliwość skasowania pracy bez wydruku, wydruk z usunięciem z kolejki.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
36.	Oprogramowanie musi umożliwiać wyświetlenie informacji o koszcie wydruku (koszt wydruku czarno-białego i kolorowego za stronę).	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
37.	Oprogramowanie musi umożliwiać eksport danych raportowych do formatów: XLS lub CSV lub HTML.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/
38.	Oprogramowanie powinno być wyposażone w funkcję kopii zapasowych jego danych oraz ustawień, które pozwolą przywrócić jego stan w przypadku awarii.	 /wpisać: spełnia lub nie spełnia/

Uwagi:

Brak wypełnienia wszystkich pozycji „Wymaganych parametrów technicznych – opis wymagań minimalnych” w kolumnie „*Spełnienie parametrów technicznych oferowanego urządzenia*” będzie uważane za niespełnienie warunków minimalnych przez oferowane urządzenie i będzie skutkowało odrzuceniem oferty.



V. Umowa serwisowa na okres 48 miesięcy.

Umową zostaną objęte 86 szt. dostarczonych urządzeń wielofunkcyjnych. Umowa wejdzie w życie po wdrożeniu systemu zarządzania wydrukiem i zainstalowaniu wszystkich urządzeń wielofunkcyjnych. W ramach umowy serwisowej Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu:

- bezpłatną dostawę koniecznych w danym momencie do wymiany: materiałów eksploatacyjnych oraz części sygnowanych logo producenta zaoferowanych urządzeń wielofunkcyjnych, z wyłączeniem papieru i zszywek jeśli takie występują;
- bezpłatne dostarczanie materiałów eksploatacyjnych, na podstawie raportów wysyłanych drogą elektroniczną z urządzeń. Materiał eksploatacyjny dostarczony zostanie przed końcem aktualnie pracującego materiału eksploatacyjnego (nie dotyczy papieru);
- odbiór i utylizacja zużytych części i materiałów eksploatacyjnych;
- wykonanie bezpłatnych napraw, przeglądów oraz innych czynności serwisowych wynikających z nieprawidłowego działania zaoferowanych urządzeń wielofunkcyjnych, z wyłączeniem uszkodzeń mechanicznych spowodowanych z winy użytkownika;
- czas naprawy w następnym dniu roboczym lub podstawienie urządzenia zastępczego w pełni kompatybilnego z parametrami określonymi w systemie zarządzania wydrukiem na czas naprawy. W przypadku zgłoszonej telefonicznie lub za pośrednictwem maila awarii, czas naprawy następuje w następnym dniu roboczym lub jeśli nie da się usunąć awarii, na czas naprawy Wykonawca zapewni urządzenie zastępcze w pełni kompatybilne z systemem zarządzania wydrukiem o parametrach nie gorszych niż urządzenie objęte awarią. W przypadku zapewnienia na czas naprawy urządzenia zastępczego, zainstalowane w nim nośniki pamięci Wykonawca zobowiązany jest wymontować i przekazać Zamawiającemu;
- bezpłatny dojazd do klienta.



