

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 p.z.p.

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Zabrze – Urząd Miasta Zabrze
ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze

Wydział Zamawiający:

Wydział Inwestycji i Remontów, ul. Powstańców Śl. 5-7, 41-800 Zabrze, pok. 204,
tel.: 32 37 33 389, fax: 32 37 33 457, e-mail: wwitos@um.zabrze.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zaproszenie do złożenia oferty na:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn.:

**Dostawa urządzeń wraz z montażem oraz wykonanie koniecznych robót
budowlanych towarzyszących dla zadania: Zabrzeński Budżet Partycypacyjny 2019
- „Zagospodarowanie ogrodu przedszkolnego urządzeniami zabawowymi” –
wniosek nr P0014 - Budowa placu zabaw dla przedszkola nr 22 przy ul. Gwareckiej
13 (działka nr 205/16)**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu dostaw urządzeń wraz z montażem oraz wykonania koniecznych robót budowlanych towarzyszących zawiera dokumentacja projektowa opracowana przez PRIMTECH – Szymon Kita, 42-600 Tarnowskie Góry, ul. Karola Miarki 16/3 składająca się z n/w pozycji:

- Projekt budowlano – wykonawczy,
- Przedmiar robót,
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,

dostępnych na stronie Urzędu Miasta Zabrze pod adresem:

https://bip.um.zabrze.pl/engine/old/bip/8/95?grp=210813#rl_210813

Zakres dostaw urządzeń wraz z montażem oraz wykonaniem koniecznych robót budowlanych towarzyszących realizowanych przez Wykonawcę robót budowlanych będzie obejmował między innymi:

- a) przygotowanie terenu,
- b) dostawę i montaż zestawu zabawowego – 1 szt.,
- c) dostawę i montaż huśtawki stalowej, dwuosobowej wraz z układaniem mat przerostowych – 1 szt.,
- d) dostawę i montaż mniejszych urządzeń zabawowych – 5 szt.,
- e) dostawę i montaż ławek z oparciem – 2 szt.,
- f) dostawę i montaż koszy na śmieci – 2 szt.,
- g) dostawę i montaż regulaminu i tablicy – informującej, że obiekt został zrealizowany ze środków Miasta Zabrze - 2szt.
- h) demontaż i utylizację istniejącej ławki,
- i) renowację piaskownicy.

wt ak

- j) rekultywację trawników uszkodzonych podczas prowadzenia prac budowlano-montażowych.

Szczegółowy zakres obowiązków pełnionych przez Nadzór Inwestorski zawarto w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego – Wzór umowy.

Termin wykonania umowy ustala się na okres od daty przekazania placu budowy do odbioru końcowego i rozliczenia zadania tj. do 30 dni po odbiorze końcowym.

Planowany termin realizacji robót – wrzesień – październik 2019 r.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie n/w kryteriów oceny ofert:

1) cena - waga 100%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych wyżej kryteriów oraz ich wag. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

KRYTERIUM

1) Cena

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ punktów} \times 100\%$$

Maksymalną ilość punktów w tym kryterium 100 – otrzyma oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

V. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na formularzu oferty lub według takiego samego schematu (załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego) i złożyć Zamawiającemu w jeden z następujących sposobów:
 - osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. jak podano w punkcie I,
 - za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego jn.
2. Oferta musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu, na którym należy napisać:
 - Urząd Miejski w Zabrzu
 - Wydział Inwestycji i Remontów
 - ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41 – 800 Zabrze, pok. 204,
 - nazwę zamówienia – Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn.: „Zagospodarowanie ogrodu przedszkolnego urządzeniami zabawowymi” nazwę i dokładny adres Wykonawcy,
 - napis o treści: „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert - 09.09.2019 r. godz. 10⁰⁰”
3. Termin składania ofert: do dnia: **09.09.2019 r. godz. 10⁰⁰**.

Otwarcie ofert nastąpi 15 min po terminie wyznaczonym na składanie ofert.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają nw. warunki:
 - 5.1. Dysponują osobami pełniącymi funkcję inspektora nadzoru:

robót ogólnobudowlanych legitymującą się uprawnieniami budowlanymi w specjalności **konstrukcyjno – budowlanej** zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

- 5.2. W okresie ostatnich **3 lat**, przed złożeniem oferty, Wykonawca z należytą starannością pełnił Nadzór Inwestorski nad minimum jedną dostawą z montażem wyposażenia placu zabaw wraz z zagospodarowaniem terenu oraz z wykonaniem robót budowlanych towarzyszących o minimalnej łącznej wartości 70.000,00 zł brutto.
6. Okres pełnienia nadzoru obowiązuje od daty przekazania placu budowy do odbioru końcowego i rozliczenia całości zadania. Termin na rozliczenie zadania - 30 dni po odbiorze końcowym robót.
7. Warunki płatności: zgodnie z załączonym wzorem umowy.
8. Termin związania ofertą: 60 dni.

VI. WYBÓR OFERTY

1. Złożone oferty muszą być zgodne z opisem zamówienia i warunkami zawartymi w punktach - IV i V. Oferty niezgodne z w/w punktami podlegają odrzuceniu.
2. Oferty złożone po terminie określonym w punkcie V będą odrzucone.
3. Oferty przekraczające wartością równowartość kwoty, określonej w art. 4 pkt 8 p.z.p., będą odrzucone.
4. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował kryteriami wyszczególnionymi w Zapytaniu ofertowym.
5. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT – 23%).
6. Na etapie badania ofert Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy o wyjaśnienie niejasności. Zamawiający może również dokonać poprawy oczywistych omyłek i wystąpić do Wykonawcy o ich akceptację.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:
 - 1.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu:
 - listę Podwykonawców na piśmie,
 - kserokopie uprawnień budowlanych inspektorów nadzoru wraz z zaświadczeniami o przynależności do izby,
 - 1.2. Pozostałe warunki realizacji opisane są w załączonym wzorze umowy.
2. Dokumentacja projektowa nadzorowanego zadania dostępna jest w: Ogłoszeniu o przetargu na roboty budowlane zamieszczonym na stronie internetowej BIP UM Zabrze – zamówienia publiczne:
https://bip.um.zabrze.pl/engine/old/bip/8/95?grp=210813#rl_210813
3. Zamawiający wraz z zapytaniem ofertowym przekazuje Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Formularz ofertowy oraz załącznik nr 2 - Wzór umowy.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Do czasu zawarcia umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania na każdym etapie bez wyłonienia Wykonawcy oraz bez podania przyczyny.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy - zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), zwanego dalej w skrócie „**RODO**”, iż:

A. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Zabrze, którego siedziba mieści się w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7.

B. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.zabrze.pl
- 2) pod numerem telefonu: 032 273 96 82.
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

C. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Podstawą prawną zbierania Pani/Pana danych osobowych jest:

2.1. niezbędność przetwarzania do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit e) RODO), w szczególności na podstawie ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym w związku z realizacją zadań ustawowych Miasta Zabrze;

2.2. niezbędność przetwarzania do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną, lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit b) RODO);

2.3. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit c) RODO); w szczególności na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych.

3. Podając dane dodatkowe (nieobowiązkowe) traktujemy Pani/Pana zachowanie jako wyraźne działanie potwierdzające, że wyraża Pani/Pan zgodę, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO, na ich przetwarzanie dla potrzeb niezbędnych do załatwienia Pani/Pana sprawy.

D. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów wspierających nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane.

WA
GMA

E. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

F. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych, o ile jest to technicznie możliwe i tylko w zakresie danych nieobowiązkowych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

Nie wszystkie Pani/Pana żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często – sposobów ich gromadzenia. Ponieważ Pani/Pana dane osobowe w Urzędzie Miasta Zabrze przetwarzane są wyłącznie w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie będziemy mogli zrealizować na przykład prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia Pani/Pana danych.

G. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

1. W stosunku do danych osobowych, które są nieobowiązkowe, a które zostały przez Panią/Pana podane, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

H. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

I. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może stanowić wymóg ustawowy, umowny bądź być warunkiem zawarcia umowy, a podanie danych być niezbędne dla określonego celu.
2. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych ustawą, Administrator nie będzie mógł zrealizować wynikającego z ustawy obowiązku, co może skutkować w szczególności

WŁ

brakiem możliwości Pani/Pana udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a także innymi konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.

3. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych umową, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.
4. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będzie możliwości wykonania takiej umowy.
5. Podanie przez Panią/Pana danych dodatkowych (nieobowiązkowych), w zakresie nie wynikającym z przepisów prawa, jest dobrowolne.

J. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą profilowane.

z up. Prezydenta Miasta


mgr inż. Andrzej Szaryński
..... Naczelnik Wydziału
Inwestycji i Remontów

Ze strony Zamawiającego

Ch