

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 p.z.p.

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Zabrze – Urząd Miejski w Zabrzu
ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze
Wydział Zamawiający:

Wydział Organizacyjno-Finansowy, ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze,
pok. 303, tel.: 32 37 33 364, e-mail: sekretariat_wof@um.zabrze.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zaproszenie do złożenia oferty na:

„Usługa wynajmu 26 dystrybutorów wody pitnej”

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest najem 26 sztuk dystrybutorów wody pitnej wraz z wkładami filtracyjnymi.
2. Wykonawca w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy dostarczy na własny koszt i własnym staraniem dystrybutory do miejsc wskazanych przez Zamawiającego (tj. budynki Urzędu Miejskiego w Zabrzu), a po dostarczeniu ustawi je i podłączy we wskazanych przez Zamawiającego miejscach.
3. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany będzie do świadczenia bezpłatnego serwisu dystrybutorów, w tym dokonywania wszelkich napraw. W przypadku wystąpienia awarii lub uszkodzenia dystrybutora Wykonawca naprawi urządzenie w ciągu 1 dnia roboczego od otrzymania zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku naprawy trwającej dłużej niż 1 dzień roboczy, Wykonawca dostarczy i podłączy na czas trwania naprawy dystrybutor zastępczy o parametrach nie gorszych niż dystrybutor będący przedmiotem najmu, na cały okres trwania naprawy.
4. Wykonawca w ramach umowy przeprowadzi co 6 miesięcy przegląd każdego dystrybutora, polegający w szczególności na wymianie wkładów filtrujących, sanityzacji, odkamienianiu i czyszczeniu urządzeń.

5. Wymagane parametry techniczne dystrybutorów:

- urządzenie wolnostojące wykorzystujące wodę dostępną w sieci wodociągowej (POU – point of use), urządzenie wydające wodę gorącą do bezpośredniego spożycia (temperatura 89-95 stopni C) oraz wodę zimną (temperatura 5-10 stopni C),
- wydajność wody zimnej: min. 6 litrów/godz.,
- wydajność wody gorącej: min. 6 litrów/godz.,
- jednorazowy pobór wody co najmniej do 1,5 litra,
- urządzenie przystosowane do pracy w zakresie temperatur 0- 95 stopni C,
- zasilanie: 220-240 V,
- ochrona przepięciowa,
- zabezpieczenie przed przegrzaniem,
- system schładzania wody bez zbiornika,
- zabezpieczenie przed nieświadomym wydaniem wody gorącej,
- wbudowany podajnik do kubków,
- aktualne atesty na urządzenia i filtry,
- wysoki punkt poboru wody (co najmniej na wysokości 90 cm od podłogi) umożliwiający napełnienie naczyń o różnych wysokościach (kubek, szklanka, czajnik elektryczny).

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Wybór oferty odbędzie się w oparciu o przeprowadzone zapytanie ofertowe, a za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą cenę oraz spełni wymogi określone w zapytaniu ofertowym.

V. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na formularzu oferty lub według takiego samego schematu (załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego) i złożyć Zamawiającemu w jeden z następujących sposobów:
 - osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. jak podano w punkcie **ZAMAWIAJĄCY**,
 - za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego jw.,

- oferta **musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrzywym opakowaniu,** na którym należy napisać:

Urząd Miejski w Zabrzu

Wydział Organizacyjno-Finansowy, ul. Powstańców Śląskich 5-7,
41-800 Zabrze, pok. 303.

„Usługa wynajmu 26 dystrybutorów wody pitnej”

nazwę i dokładny adres Wykonawcy

„Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert

tj. do dnia 26.09.2019 r. do godz. 15:30”

2. Termin składania ofert: **do dnia 26.09.2019 r. do godz. 15:30.**
3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
4. Termin realizacji zamówienia: **24 miesiące od dnia podpisania umowy.**
5. Warunki płatności: Należność płatna przelewem miesięcznie po wykonaniu zamówienia bez zastrzeżeń w ciągu **14 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Termin związania ofertą: **30 dni od dnia wpływu oferty do Zamawiającego.**

VI. WYBÓR OFERTY

1. Złożone oferty muszą być zgodne z opisem zamówienia i warunkami. Złożone oferty muszą być zgodne z opisem zamówienia i warunkami zawartymi w punkcie **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** III i V. Oferty niezgodne z w/w punktami podlegają odrzuceniu.
2. Oferty złożone po terminie określonym w punkcie V punkt 2 podlegają odrzuceniu.
3. Oferty przekraczające wartością równowartość kwoty, określonej w art. 4 pkt 8 p.z.p., będą odrzucone.
4. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował kryteriami wyszczególnionymi w Zapytaniu ofertowym.
5. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym koszty dostawy i montażu). Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia: nie dotyczy.
2. Montaż winien być zrealizowany w godz. od 7:30 do 15:30 w dniach pracy Zamawiającego do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w budynkach Urzędu Miejskiego w Zabrzu.

3. Dokumentacja / przedmiot zamówienia: określony w punkcie II.
4. Zamawiający wraz z zapytaniem ofertowym przekazuje Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Formularz ofertowy.
5. Do czasu zawarcia umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania na każdym etapie bez wyłonienia Wykonawcy oraz bez podania przyczyny.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy - zgodnie z [art. 13 ust. 1 i ust. 2](#) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), zwanego dalej w skrócie „**RODO**”, iż:

A. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Zabrze, którego siedziba mieści się w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7.

B. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.zabrze.pl
- 2) pod numerem telefonu: 032 273 96 82.
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

C. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Podstawą prawną zbierania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - 2.1. konieczność przetwarzania do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit e) RODO), w szczególności na podstawie ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym w związku z realizacją zadań ustawowych Miasta Zabrze;
 - 2.2. konieczność przetwarzania do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną, lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit b) RODO);
 - 2.3. konieczność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit c) RODO); w szczególności na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych.

3. Podając dane dodatkowe (nieobowiązkowe) traktujemy Pani/Pana zachowanie jako wyraźne działanie potwierdzające, że wyraża Pani/Pan zgodę, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO, na ich przetwarzanie dla potrzeb niezbędnych do załatwienia Pani/Pana sprawy.

D. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów wspierających nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane.

E. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

F. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych, o ile jest to technicznie możliwe i tylko w zakresie danych nieobowiązkowych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

Nie wszystkie Pani/Pana żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często – sposobów ich gromadzenia. Ponieważ Pani/Pana dane osobowe w Urzędzie Miasta Zabrze przetwarzane są wyłącznie w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie będziemy mogli zrealizować na przykład prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia Pani/Pana danych.

G. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

1. W stosunku do danych osobowych, które są nieobowiązkowe, a które zostały przez Panią/Pana podane, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

H. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

I. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może stanowić wymóg ustawowy, umowny bądź być warunkiem zawarcia umowy, a podanie danych być niezbędne dla określonego celu.
2. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych ustawą, Administrator nie będzie mógł zrealizować wynikającego z ustawy obowiązku, co może skutkować w szczególności brakiem możliwości Pani/Pana udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a także innymi konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych umową, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.
4. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będzie możliwości wykonania takiej umowy.
5. Podanie przez Panią/Pana danych dodatkowych (nieobowiązkowych), w zakresie nie wynikającym z przepisów prawa, jest dobrowolne.

J. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą profilowane.

Naczelnik Wydziału
Organizacyjno-Finansowego

mgr Dorota Tomczyk

.....
Ze strony Zamawiającego

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

do Zapytania ofertowego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej
w art. 4 pkt 8 p.z.p.

1. Oferta złożona w drodze zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Usługa wynajmu 26 dystrybutorów wody pitnej”

Nazwa i adres Wykonawcy, nr regon/pesel, NIP, telefon, fax, e-mail:

.....
Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym, telefon, e-mail:

2. Cena ofertowa zamówienia (podana cyfrowo i słownie):

Nazwa urządzenia (marka/ model)	Rok produkcji	Ilość	Cena netto miesięcznie za 26 sztuk	Wartość podatku VAT	Cena brutto miesięcznie za 26 sztuk
		26			

cena brutto za całość zamówienia (tj. 24 miesiące).....PLN

słownie:

w tym:

cena nettoPLN

VATPLN, tj.%

cena brutto miesięcznie za zamówienie.....PLN

słownie:

w tym:

cena nettoPLN

VATPLN, tj.%

3. Termin realizacji zamówienia: zgodnie z Zapytaniem ofertowym.

4. Warunki płatności: zgodnie z Zapytaniem ofertowym.
5. Termin związania ofertą: zgodnie z terminem podanym w Zapytaniu ofertowym.
6. oświadczam, że realizując przedmiotowe zamówienie będę w pełnym zakresie przestrzegać przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) zwanego dalej w skrócie „**RODO**”¹, w szczególności zapewniam wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

☐

TAK

☐

NIE

Uwaga: W przypadku braku powyższej deklaracji bądź zaznaczenia wariantu „NIE” oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie §4 ust. 12 tiret 2 niniejszego Regulaminu jako niespełniająca warunków przedmiotu zamówienia.

7. Niniejszym oświadczam, że:
- oferta obejmuje całość zamówienia,
 - cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia,
 - zapoznałem się z warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń,
 - w razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym,
 - oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....

miejsce i data

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej

do reprezentowania Wykonawcy

¹ Punkt fakultatywny. **Obowiązkowo** do stosowania w zamówieniach, w których występuje potrzeba zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z Wykonawcą.

² rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2)