

Umowa nr CRU/...../2019

zawarta w dniu w Zabrzu, pomiędzy:

Miastem Zabrze z siedzibą władz w Urzędzie Miejskim przy ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze, (NIP: 648-27-43-351), reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Zabrze, w imieniu którego na podstawie upoważnienia działa:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

.....

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**.

Zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów Ustawy.

§ 1

Definicje

W Umowie poniższe słowa i wyrażenia oznaczają, co następuje:

1. „Umowa” – oznacza niniejszą umowę, zawartą przez Strony;
2. „opieka gwarancyjna” – rozumiana jako opieka realizowana przez autoryzowany serwis firmy Hewlett Packard zgodnie z pakietem serwisowym HP Foundation Care Next Business Day Service w okresie trwania umowy.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest opieka gwarancyjna dla pięciu macierzy HP MSA 2040 wraz z wyposażeniem o nr seryjnych:
 - a. 2S6514B079
 - b. 2S6513B353
 - c. 2S6434B180
 - d. 2S6434B181
 - e. 2S6344B315
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z:
 - 1) ofertą Wykonawcy;
 - 2) szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym;
 - 3) warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym;
 - 4) obowiązującymi przepisami i normami;
 - 5) opisem zawartym w Umowie.

§ 3

Termin i warunki realizacji Umowy

1. Strony zgodnie ustalają, że opieka gwarancyjna realizowana będzie zgodnie z zasadami świadczenia usługi przez Producenta macierzy **od dnia wygaśnięcia poszczególnych umów gwarancyjnych do 31.01.2021 r.**
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy bądź odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku nie wywiązywania się, bądź nienależytego wywiązywania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z Umowy, a także, gdy Wykonawca działa na szkodę Zamawiającego lub znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu bądź odstąpieniu od Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie ust. 2 i 3 powinno zostać złożone w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru.

§ 4

Cena i warunki płatności

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego maksymalne wynagrodzenie za przedmiot umowy w wysokości:
brutto: PLN, (słownie: złotych .../100),
w tym: kwota netto PLN,
VAT , tj. 23 %;
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
3. W przypadku wzrostu stawki VAT, wartość brutto umowy nie ulegnie zmianie. W przypadku obniżenia stawki VAT, wartość brutto umowy zostanie odpowiednio zmniejszona.
4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 oraz podstawą wystawienia faktury, będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru potwierdzający uruchomienie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne przelewem bankowym na rachunek bankowy podany na fakturze w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Fakturę należy wystawić na:
Miasto Zabrze
ul. Powstańców Śląskich 5-7
41-800 Zabrze
NIP: 648-274-33-51
7. Fakturę należy dostarczyć na poniższy adres:

Urząd Miejski w Zabrzu
Wydział Informatyki i Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego
ul. Powstańców Śląskich 5-7
41-800 Zabrze
pok. 71

8. Za datę płatności uważa się dzień, w którym Zamawiający dokonał przelewu płatności ze swojego rachunku bankowego.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia przewidzianej w Umowie faktury bez podpisu osoby upoważnionej do jej odbioru.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 w przypadku odstąpienia od Umowy bądź jej rozwiązania przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1,
 - 3) w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 20%, wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
2. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego wynagrodzenia.

§ 6

Nadzór wykonawstwem

1. Ze strony **Zamawiającego** funkcję koordynatora pełni
2. Ze strony **Wykonawcy** funkcję koordynatora pełni

§ 7

Odbiór przedmiotu umowy

1. Osobami upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy (m.in. podpisania protokołu odbioru w zakresie umowy) ze strony **Zamawiającego** są:
 - 1)
 - 2)
2. Osobą upoważnioną do odbioru przedmiotu umowy (m.in. podpisania protokołu odbioru w zakresie umowy) ze strony **Wykonawcy** jest działający w imieniu i na rachunek **Wykonawcy**.
3. Zmiana wyznaczonych osób może nastąpić poprzez wymianę stosownej informacji przed rozpoczęciem dostawy, pomiędzy koordynatorami określonymi w § 6.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, tak jak za swoje własne działania lub zaniechania.

2. Korespondencja będzie przekazywana na piśmie na adres Stron podany w niniejszej Umowie lub inny wskazany pisemnie. W trakcie trwania umowy strony zobowiązują się do podania każdej zmiany miejsca swojej siedziby.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. W przypadku przekształcenia Wykonawcy w inny podmiot posiadający osobowość prawną, następcą prawnym Wykonawcy przejmie wszelkie zobowiązania wynikające z Umowy, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wszelkie sprawy sporne niemożliwe do rozstrzygnięcia w drodze rokowań pomiędzy stronami, będą podlegały rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do Umowy podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
7. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca
(data i podpis)

Zamawiający
(data i podpis)