

Umowa nr CRU/...../.....

zawarta w dniu r. w Zabrzu, pomiędzy:

Miastem Zabrze z siedzibą władz w Urzędzie Miejskim przy ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze, NIP: 648-27-43-351, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Zabrza, w imieniu którego na podstawie upoważnienia działa:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

Zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) do niniejszej Umowy nie stosuje się przepisów ustawy.

§ 1

Definicje

- **Administrator systemu** – wykwalifikowany pracownik Zamawiającego ściśle współpracujący z **Wykonawcą**, odpowiedzialny za funkcjonowanie systemu u Zamawiającego.
- **Błąd krytyczny** – błąd uniemożliwiający Zamawiającemu korzystanie z funkcji Systemu niezbędnych do jego bieżącej pracy oraz powodujący przekroczenie terminów ustawowych i ustalonych wewnętrznymi procedurami.
- **Błąd niekrytyczny** – błąd nie powodujący przerwania ciągłości pracy oraz przekroczenia terminów ustawowych i ustalonych wewnętrznymi procedurami.
- **Hasło** – znany jedynie osobie uprawnionej do dokonywania zmian ciąg znaków literowych, cyfrowych lub innych, umożliwiający weryfikację Identyfikatora osoby pracującej w systemie. Za wszelkie modyfikacje danych i definicji systemu wynikłe z nieprawidłowego korzystania z Identyfikatora i hasła (w tym udostępnianie ich osobom trzecim) odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
- **Identyfikator** – unikalny w obrębie systemu ciąg znaków literowych, cyfrowych lub innych umożliwiający jednoznaczną identyfikację osoby pracującej w systemie.
- **Licencja użytkownika** – udzielone przez Wykonawcę, Zamawiającemu prawo do eksploatacji systemu.
- **Moduł** – niepodzielna, funkcjonalna część systemu.
- **Modyfikacje podstawowe** – zmiany istniejących funkcji i nowe funkcje wprowadzone do specyfikacji systemu przez Wykonawcę na wniosek Zamawiającego nie wymagające modyfikacji kodu zintegrowanego systemu CMS. Do zmian podstawowych należy między innymi:
 - definiowanie nowych i edycja istniejących podmiotów,
 - definiowanie, modyfikacja oraz usuwanie kont redaktorów BIP,
 - definiowanie, modyfikacja struktury podmiotu,

- definiowanie, modyfikacja filtrów menu przedmiotowego,
 - modyfikacje drzewa podmiotowego.
- **Modyfikacje zaawansowane** – zmiany istniejących funkcji i nowe funkcje wprowadzone do specyfikacji systemu przez Wykonawcę na wniosek Zamawiającego, których wykonanie wymaga modyfikacji kodu zintegrowanego systemu CMS lub nie jest dostępne z poziomu zintegrowanego systemu CMS.
 - **Platforma sprzętowo-programowa** – sprzęt komputerowy i oprogramowanie tworzące środowisko funkcjonowania systemu, w którym to środowisku Zamawiający ma prawo eksploatacji systemu uzyskane na podstawie Licencji Zamawiającego.
 - **Rozporządzenia** – rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 roku w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz.U. 2007 Nr 10. poz. 68), rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
 - **Serwer** – komputer własności Wykonawcy i umieszczony w pomieszczeniach **Wykonawcy**, na którym jest zainstalowany i pracuje system, podłączony łączem stałym do zasobów sieci Internet.
 - **Specyfikacja** – wykaz funkcji systemu i sposób ich realizacji określony w dokumentacji użytkowej.
 - **System „Magistrat.pl”** – (zwany także skrótowo system)-program komputerowy wprowadzony na rynek przez **Wykonawcę** i stanowiący własność Wykonawcy, będący utworem w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
 - **Umowa** – niniejsze warunki współpracy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym wraz ze wszystkimi załącznikami.
 - **Upgrade** – nowa wersja systemu, która w stosunku do poprzedniej jego wersji ma zmienioną specyfikację.
 - **Update** – nowa wersja systemu, która w stosunku do poprzedniej jego wersji ma usunięte ujawnione w czasie między dwoma upgrade’ami usterki, natomiast ma niezmienną specyfikację.
 - **Usługa serwisowa** – zespół czynności związanych z utrzymaniem sprawności działania systemu eksploatowanego przez Zamawiającego, do których Wykonawca zobowiązał się w Umowie.
 - **Ustawa** – ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429).

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:
 - a) Udostępnianie systemu umożliwiającego prowadzenie podmiotowych stron internetowych Biuletynu Informacji Publicznej.
 - b) Umieszczanie i odtwarzanie nagrań audio/wideo z sesji Rady Miasta – możliwość nagrań w formacie: MP4, MP3, AAC, F4V w standardzie kodowania H.264 lub H.265.
 - c) Udostępnianie kolejnych wersji Systemu „Magistrat.pl”.
 - d) Umieszczanie stron Biuletynu Informacji Publicznej podmiotu na Serwerze Wykonawcy celem udostępnienia informacji w nich zawartych do publicznej wiadomości.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z:
 - a) ofertą Wykonawcy;
 - b) szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym;
 - c) warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym;
 - d) obowiązującymi przepisami i normami;
 - e) opisem zawartym w Umowie.

§ 3

Obowiązanie i rozwiązanie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania (nie wcześniej niż od 01.01.2020 r.) do 31.12.2020 r. z miesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Umowa będzie obowiązywała przez okres, o którym mowa w ust. 1 pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych na powyższe zadanie w ramach wydatków na rok 2020. Brak środków finansowych Zamawiającego upoważnia go do rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym i nie daje Wykonawcy prawa do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń, wynikających z faktu niezrealizowania pozostałej części Umowy.
3. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodą Stron.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia w przypadku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zobowiązań zawartych w § 2 oraz gdy dwukrotnie wystąpi niedostępność usługi trwająca dłużej niż 24 h w skali miesiąca.
5. Wykonawcy przysługuje prawo do zawieszenia świadczenia usług w przypadku zaległości w opłacie przekraczającej 2 miesiące po uprzednim pisemnym wezwaniu do uregulowania płatności w terminie 14 dniowym. W przypadku wyłączenia działania systemu z winy Zamawiającego, za cały okres zawieszenia, Wykonawcy przysługuje ustalona opłata. W przypadku wznowienia działania systemu Wykonawca może naliczyć opłatę manipulacyjną w wysokości 50 % opłaty miesięcznej. Jeżeli wyłączenie systemu trwa dłużej niż 30 dni Wykonawca ma prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do Umowy podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 4

Wyposażenie i uruchomienie

1. System „Magistrat.pl” pracuje na Serwerze Wykonawcy. Wykonawca zapewnia co najmniej dwa serwery w celu zapewnienia ciągłej pracy systemu.
2. Od strony Zamawiającego – system dla poprawnego działania wymaga jako stacji roboczej komputera klasy PC z zainstalowanym oprogramowaniem umożliwiającym dostęp do sieci Internet poprzez przeglądarkę stron WWW. Poniższe przeglądarki powinny być w najnowszej wersji:
 - Internet Explorer,
 - Mozilla,
 - EDGE,
 - Chrome.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ramach niniejszej Umowy:
 - Identyfikator i Hasło Administratora systemu umożliwiające dostęp Zamawiającego do Modułu administracyjnego systemu, a tym samym definiowanie funkcji oraz wprowadzenie danych,
 - Dokumentację administratora systemu.

§ 5

Zobowiązania stron

1. **Wykonawca** oświadcza, że:

- 1.1. System jest i będzie zgodny z wymogami stawianymi przez Ustawę i Rozporządzenia w całym okresie jego użytkowania i wprowadzony w oparciu o w/w przepisy. Zapewnia wszystkie standardy i wymagania informacyjne, technologiczne i bezpieczeństwa obowiązujące dla stron podmiotowych Biuletynu Informacji Publicznej.
- 1.2. Zapewni ciągłość funkcjonowania serwera, na którym jest zainstalowany system, a w przypadku awarii, odwiedzający podmiotową stronę Biuletynu będą informowani o chwilowym zablokowaniu połączeń z tą stroną, przy czym czas ten nie może być dłuższy niż 24 godziny.
- 1.3. Usunie bezpłatnie wszelkie zgłoszenia, o których mowa § 5 pkt. 1.6. zauważone przez Wykonawcę lub Zamawiającego, w czasie jego eksploatacji.
- 1.4. Będzie dostosowywał system do zmian przepisów prawa w zakresie objętym Umową oraz będzie bez żadnych dodatkowych opłat udostępniać update'y i upgrade'y systemu, które są konieczne do zapewnienia poprawności jego działania oraz zgodności z wymogami Ustawy i Rozporządzenia.
- 1.5. Zapewni stałą pomoc techniczną i merytoryczną w zakresie dotyczącym świadczonych usług.
- 1.6. Będzie świadczył usługi asysty technicznej:
 - a) telefoniczna pomoc i doradztwo, w sprawie używania systemu,
 - b) Wykonawca przystąpi nie później niż w ciągu jednego dnia roboczego następującego po dniu dokonania zgłoszenia do usunięcia błędu niekrytycznego zgłoszonego na piśmie lub telefonicznie przez osobę upoważnioną-Redaktora Strony. Usunięcie błędu trwać będzie nie dłużej niż dwa dni robocze od dnia przystąpienia do jego usunięcia. Zgłoszenie telefoniczne winno być potwierdzone na piśmie i wysłane nie później niż w dniu następnym (faks, poczta elektroniczna). W przypadku poczty elektronicznej błąd należy zgłosić na adres:@.....,
 - c) w przypadku błędów krytycznych uniemożliwiających Zamawiającemu korzystanie z funkcji niezbędnych do bieżącej pracy (m.in. zamieszczanie danych), Wykonawca przystąpi niezwłocznie do usunięcia błędu zgłoszonego na piśmie lub telefonicznie przez upoważnioną osobę Zamawiającego-Redaktora Strony. Usunięcie błędu krytycznego trwać będzie nie dłużej niż jeden dzień roboczy następujący po dniu dokonania zgłoszenia. Zgłoszenie telefoniczne winno być potwierdzone na piśmie i wysłane nie później niż w dniu następnym (faks, poczta elektroniczna). W przypadku poczty elektronicznej błąd należy zgłosić na adres:@.....
- 1.7. Wykona modyfikacje systemu:
 - a) Podstawowe – Wykonawca wykona realizację w terminie do 3 dni roboczych, począwszy od dnia następującego po dniu dokonania zgłoszenia,
 - b) Zaawansowane – Wykonawca wykona realizację w terminie każdorazowo ustalonym z Zamawiającym. Wykonanie Modyfikacji zaawansowanej wymaga pisemnego ustalenia z Wykonawcą w zakresie czasu oraz kosztu realizacji.
Zgłoszenie telefoniczne winno być potwierdzone na piśmie jak w ppkt. 1.6.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
 - 2.1 Regularnego i terminowego uiszczania opłat w stosunku do Wykonawcy pod rygorem naliczania ustawowych odsetek.
 - 2.2 Przekazania ministrowi właściwemu do spraw administracji publicznej informacji, o których mowa w § 13 Rozporządzenia.
 - 2.3 Powiadomienia Ministra właściwego do spraw administracji publicznej o zmianach w treści informacji, o których mowa w § 13 Rozporządzenia oraz o likwidacji podmiotu.
3. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za treść merytoryczną i prawną udostępnianych do publicznej wiadomości danych.

4. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za jakikolwiek przypadek nie wykonania lub opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań wynikających z Umowy, powstały w wyniku działania siły wyższej.
5. Dane zgromadzone w systemie stanowią własność Zamawiającego i na każde żądanie Zamawiającego będą wydane w formie plików tekstowych, html, plików graficznych, plików pakietów biurowych typu Office oraz metadanych.

§ 6

Cena i warunki płatności

1. Miesięczna opłata za przedmiot Umowy wynosi: zł brutto (..... zł .../100),
w tym: kwota netto zł
 VAT zł
i nie obejmuje Modyfikacji zaawansowanych podlegających rozliczeniom w toku odrębnych ustaleń.
2. Miesięczna opłata za usługę pobierana będzie z góry na początku każdego miesiąca.
3. Łączna maksymalna wartość przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2, wynosi: zł brutto (..... zł .../100)
w tym: kwota netto: zł
 VAT zł
4. Zamawiający może być, po przekroczeniu minimalnych wymagań technicznych określonych w zapytaniu ofertowym, obciążony dodatkowym kosztem miesięcznym w wysokości:
 - a. zł netto plus 23 % VAT z tytułu dodatkowej przestrzeni dyskowej – za każde 100 GB szybkiego dysku oraz 300 GB przestrzeni na backupy;
 - b. zł netto plus 23 % VAT z tytułu dodatkowej opłaty za symetryczne łącze internetowe (za każde 1 Mbps).
5. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT. Fakturę VAT należy wystawić na:
**Miasto Zabrze, ul. Powstańców Śląskich 5-7,
41-800 Zabrze, NIP: 648-274-33-51**
6. Fakturę należy dostarczyć na poniższy adres:
Urząd Miejski w Zabrzu
Wydział Informatyki i Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego
ul. Powstańców Śląskich 5-7
41-800 Zabrze
pok. 71
7. Opłaty będą regulowane przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia przewidzianych w Umowie faktur VAT bez podpisu osoby upoważnionej do ich odbioru.

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w przypadku:
 - a) odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 3.

- b) nieterminowego usunięcia zgłoszonego przez Zamawiającego błędu krytycznego, błędu niekrytycznego w wysokości 5 % miesięcznej opłaty netto, o której mowa w § 6 ust. 3 za każdą rozpoczętą dobę,
- c) nienależytego wykonania przedmiotu Umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 3.
- 4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego wynagrodzenia.
- 5. Roszczenia o zapłatę należnych kar nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
- 6. Za nieterminową zapłatę faktury Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.

§ 8

Ochrona danych osobowych

Z uwagi na fakt, iż wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy przez Wykonawcę rodzić będzie potrzebę powierzenia przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony w dniu zawarcia niniejszej Umowy zawrą odrębną umowę, w której Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich zobowiązań.

§ 9

Nadzór nad wykonawstwem

- 1. Ze strony **Zamawiającego** funkcję koordynatora pełni:
- 2. Ze strony **Wykonawcy** funkcję koordynatora pełni:

§ 10

Postanowienia końcowe

- 1. Korespondencja będzie przekazywana na piśmie na adres Stron podany w niniejszej Umowie lub inny wskazany pisemnie. Strony zobowiązują się do podania każdej zmiany miejsca swojej siedziby.
- 2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
- 3. Wykonawcy przysługuje prawo do podawania nazwy Zamawiającego w materiałach reklamowych, marketingowych oraz listach referencyjnych. Zamawiającemu przysługuje prawo do podawania nazwy Wykonawcy w materiałach reklamowych, marketingowych oraz listach referencyjnych.
- 4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy oraz jej załączników dla swej ważności wymagają formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
- 5. W przypadku przekształcenia Wykonawcy w inny podmiot posiadający osobowość prawną, następca prawny Wykonawcy przejmie wszelkie zobowiązania wynikające z Umowy.
- 6. Wszelkie sprawy sporne niemożliwe do rozstrzygnięcia w drodze rokowań pomiędzy Stronami, będą podlegały rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
- 7. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
- 8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.

Zamawiający
(data i podpis)

Wykonawca
(data i podpis)