

**Zapytanie ofertowe**  
**o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej**  
**w art. 4 pkt. 8 p.z.p.**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Miasto Zabrze – Urząd Miasta Zabrze

ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze

Wydział Zamawiający: Wydział Gospodarowania Odpadami Komunalnymi

ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze, pok. 122

tel.: 32 37-33-480, fax: 32 37-33-401,

e' mail: [sekretariat\\_gok@um.zabrze.pl](mailto:sekretariat_gok@um.zabrze.pl)

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Zaproszenie do złożenia oferty na:

**„Likwidacja dzikich wysypisk zlokalizowanych na terenie miasta Zabrze”**

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest likwidacja dzikich wysypisk z terenów znajdujących się w granicach administracyjnych miasta Zabrze.
2. Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w oparciu o ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2019.2010 t.j.) oraz ustawę z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U.2019.701,730,1403,1579).
3. W przypadku otrzymania interwencji, zgłoszenia lub stwierdzenia obecności zdeponowania odpadów w miejscu nieprzeznaczonym do czasowego ich gromadzenia Zamawiający dokona sprawdzenia własności terenu, a w przypadku potwierdzenia, iż właścicielem (władającym) jest gmina wraz z Wykonawcą dokona niezwłocznych oględzin terenu (nie później niż dnia następnego) w celu sporządzenia protokołu przekazania terenu do oczyszczenia. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Podczas wykonania oględzin Zamawiający i Wykonawca określi w protokole informację o dokładnej lokalizacji dzikiego wysypiska, wielkości terenu koniecznego do oczyszczenia, orientacyjnej ilości odpadów oraz wartości brutto przeznaczonej na jego usunięcie, jak również terminie wykonania usługi.
5. Termin likwidacji dzikiego wysypiska nie może być dłuższy niż 3 dni kalendarzowe od podpisania protokołu (bez niedziel oraz dni ustawowo wolnych)
6. W przypadku konieczności pilnego usunięcia dzikiego wysypiska Zamawiający przekaże drogą elektroniczną niezbędne informacje, o których mowa w pkt. 3 i 4, a Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego podjęcia prac i zgłoszenia gotowości ich odbioru w ciągu 24 godzin od momentu przyjęcia zgłoszenia (bez niedziel oraz dni ustawowo wolnych).

7. Przekazanie protokołu przez Zamawiającego za pośrednictwem e-mail uznaje się za dostarczone Wykonawcy i równoznaczne jest z przyjęciem go do realizacji (wykonania).
8. Wykonawca realizując usługę likwidacji dzikich wysypisk powinien dołożyć wszelkich starań, aby usunięte odpady były zebrane w sposób selektywny (z podziałem na poszczególne frakcje np. odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny itp.). Możliwość selektywnego zebrania odpadów zostanie określona w protokole przekazania terenu.
9. Jeżeli dzikie wysypisko zlokalizowane było na terenie zielonym Wykonawca bezpośrednio po usunięciu (załadunku) odpadów, zobowiązany będzie do wykoszenia oraz wygrabienia terenu w taki sposób aby nie pozostały na nim żadne zanieczyszczenia.
10. Wykonawca zobowiązany jest do transportu i zagospodarowania zebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w instalacjach komunalnych, natomiast selektywnie zebrane odpady komunalne należy przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami określoną w ustawie z 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
11. Po wykonaniu zadania likwidacji dzikiego wysypiska, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania dokumentacji zdjęciowej oczyszczonego terenu i przekazania jej Zamawiającemu wraz z zgłoszeniem gotowości odbioru prac, nie później niż następnego dnia roboczego. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia uwag do wykonanej usługi w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia gotowości odbioru prac.
12. Zgłoszenie gotowości odbioru prac oprócz dokumentacji zdjęciowej musi zawierać informację o faktycznej ilości poszczególnych frakcji odpadów zebranych w trakcie likwidacji dzikiego wysypiska, a także wskazanie podmiotu, do którego Wykonawca przekazał odpady celem ich zagospodarowania wraz z zestawieniem w formie papierowej lub elektronicznej wskazujące na ilość zebranych odpadów oraz miejscu ich zagospodarowania/przekazania podmiotom o uregulowanym stanie formalno-prawnym
13. Wykonawca powinien dysponować indywidualnym numerem rejestrowym uzyskanym podczas wpisu do Rejestru BDO (baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami)
14. W latach ubiegłych w ramach realizacji zadania likwidacji dzikich wysypisk usunięto następujące rodzaje i ilości odpadów:

<b>Likwidacja dzikich wysypisk</b>	<b>105 lokalizacji</b>	<b>40 lokalizacji</b>
<b>NAZWA</b>	<b>MASA ODPADÓW 2018 (Mg)</b>	<b>MASA ODPADÓW I- VIII.2019 (Mg)</b>
Zmieszane odpady komunalne	56,65	55,15
Odpady wielkogabarytowe	47,36	0,98
Odpady ulegające biodegradacji	77,28	4,88
Drewno inne niż wymienione w 20 01 37	6,6	0
Gruz	32,76	19,4
Gleba i ziemia, w tym kamienie	33,7	57,7
Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	6,44	1,58

<b>RAZEM</b>	<b>260,79</b>	<b>139,69</b>
--------------	---------------	---------------

15. Ilości zebranych odpadów podane w pkt 14 są podane przez Zamawiającego wyłącznie w celach poglądowych. Zamawiający informuje, iż w trakcie realizacji usługi likwidacji dzikich wysypisk możliwe jest zbieranie również innych rodzajów odpadów tj.

Opony
Odpadowa papa

#### **IV. KRYTERIA OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

O wyborze oferty decydować będzie otrzymana liczba punktów.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferent: 100 pkt.

O wyborze oferty decydować będzie kryterium ceny – maksimum 100 pkt.

Punkty za kryterium ceny zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$(\text{Cena brutto najniższej oferty} / \text{Cena brutto oferty badanej}) * 100 = \text{ilość punktów}$ .

#### **V. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na formularzu oferty lub według takiego samego schematu (załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego) i złożyć Zamawiającemu w jeden z następujących sposobów:

- osobiście w Wydziale Zamawiającym tj.:

**Urząd Miejski w Zabrze, Wydział Gospodarowania Odpadami Komunalnymi**

**(sekretariat pok. 122), ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze**

w terminie **do dnia 30.12.2019 r. do godz. 09<sup>00</sup>**.

- oferta musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu, na którym należy napisać:

- Urząd Miejski w Zabrze,
- nazwa Wydziału Zamawiającego, zgodna z pkt I Zapytania ofertowego, ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41 – 800 Zabrze, pok. 122,
- nazwę zamówienia,
- nazwę i dokładny adres Wykonawcy,
- napis o treści: **„Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”**

2. Termin składania ofert: do dnia: **30.12.2019 r. godz. 9<sup>00</sup>**.

3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

4. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30.06.2020 r. lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonego w umowie w zależności, które zdarzenie nastąpi wcześniej.**

5. Warunki płatności: prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z dokumentami potwierdzającymi ilość zebranych odpadów oraz miejscu ich zagospodarowaniu.
6. Termin związania ofertą: 30 dni.

#### **VI. WYBÓR OFERTY**

1. Złożone oferty muszą być zgodne z opisem zamówienia i warunkami zawartymi w punkcie -V. Oferty niezgodne z w/w punktami podlegają odrzuceniu.
2. Oferty złożone po terminie określonym w punkcie V ppkt 2 podlegają odrzuceniu.
3. Oferty przekraczające wartością równowartość kwoty, określonej w art. 4 pkt 8 p.z.p., oraz równowartość kwoty określonej w projekcie umowy (załącznik nr 2), będą odrzucone.
4. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował kryteriami wyszczególnionymi w Zapytaniu Ofertowym.
5. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).

#### **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:  
Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do 30.06.2020 r. lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonego w umowie w zależności, które zdarzenie nastąpi wcześniej
2. Dokumentacja / przedmiot zamówienia:  
Zamawiający wraz z zapytaniem ofertowym przekazuje nw. załączniki:  
Załącznik nr 1 – protokół przekazania terenu  
Załącznik nr 2 - projekt umowy  
Załącznik nr 3 – formularze ofertowe
3. Do czasu zawarcia umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania na każdym etapie bez wyłonienia Wykonawcy oraz bez podania przyczyny.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

#### **VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1, ze zm.), zwanego dalej w skrócie „RODO”, iż:

##### **A. ADMINISTRATOR DANYCH.**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Zabrze, którego siedziba mieści się w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7.

##### **B. KONTAKT Z ADMINISTRATOREM DANYCH.**

Z Prezydentem Miasta Zabrze może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: [umz@um.zabrze.pl](mailto:umz@um.zabrze.pl),
- 2) pod numerem telefonu: 32 373 33 00,
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”.

#### **C. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: [iod@um.zabrze.pl](mailto:iod@um.zabrze.pl)
- 2) pod numerem telefonu: 32 373 33 00
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

#### **D. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Podstawą prawną zbierania Pani/Pana danych osobowych jest:
  - 2.1. niezbędność przetwarzania do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit e) RODO), w szczególności na podstawie ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym w związku z realizacją zadań ustawowych Miasta Zabrze;
  - 2.2. niezbędność przetwarzania do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną, lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit b) RODO);
  - 2.3. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit c) RODO); w szczególności na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych.

#### **E. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.**

Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione odbiorcom będącym podmiotami przetwarzającymi, w szczególności świadczącym usługi IT na zlecenie Miasta Zabrze. Podmiotem świadczącym usługi IT w zakresie ewidencyjnoksięgowym oraz elektronicznego obiegu dokumentów jest Asseco Data Systems S.A. z siedzibą w Gdyni.

W niektórych przypadkach podmioty zewnętrzne świadczące usługi na zlecenie Miasta Zabrze mogą występować w roli niezależnych administratorów np. poczta polska lub inni operatorzy pocztowi, w tym firmy kurierskie.

#### **F. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane.

2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

#### **G. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych, o ile jest to technicznie możliwe i tylko w zakresie danych nieobowiązkowych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

Nie wszystkie Pani/Pana żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często – sposobów ich gromadzenia. Ponieważ Pani/Pana dane osobowe w Urzędzie Miasta Zabrze przetwarzane są wyłącznie w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie będziemy mogli zrealizować na przykład prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia Pani/Pana danych.

#### **H. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.**

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### **I. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może stanowić wymóg ustawowy, umowny bądź być warunkiem zawarcia umowy, a podanie danych być niezbędne dla określonego celu.
2. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych ustawą, Administrator nie będzie mógł zrealizować wynikającego z ustawy obowiązku, co może skutkować w szczególności brakiem możliwości Pani/Pana udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a także innymi konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych umową, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.
4. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będzie możliwości wykonania takiej umowy.

#### **J. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.**

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, która opierała się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, które jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływało.

.....  
Ze strony Zamawiającego

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA TERENU**

do Umowy Nr CRU/...../..... z dnia ..... r.

Protokół nr ..... z dnia ..... r.

\*Wartość wynikająca z wstępnego kosztorysu stanowiącego załącznik do protokołu

Termin wykonania ustala się na dzień ..... r. do godz. .... .

Lp .	Rodzaj prac do wykonania	Powierzchnia a terenu (m <sup>2</sup> )	Szacunkowa ilość odpadów (Mg)	Orientacyjna wartość brutto*: zł
1.	Likwidacja dzikiego wysypiska zlokalizowanego przy ul. .... dz. nr .....	..... ...	.....	..... zł

Zamawiający:

.....  
.....

Wykonawca:



WSTĘPNY KOSZTORYS

Rodzaj robót                      Likwidacja Dzikiego Wysypiska

Lokalizacja                      Zabrze, ul. ...., dz. nr. ....

Opis	j.m.	Cena jedn.	Ilość	Wartość netto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6
Wykaszenie chwastów i jednorocznych samosiewów, koszenie na terenie niezadrzewionym	m2		1,00		
Wykaszenie chwastów i jednorocznych samosiewów, koszenie na terenie zadrzewionym	m2		1,00		
Wykaszenie chwastów i jednorocznych samosiewów, wygrabianie i zebranie w stosy	m2		1,00		
Oczyszczenie terenu z zanieczyszczeń wraz z załadunkiem	t		1,00		
Transport zanieczyszczeń zebranych z likwidacji dzikiego wysypiska (bez względu na ich rodzaj) do podmiotu posiadającego zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwienie odpadów o uregulowanym stanie formalno-prawnym wraz z rozładunkiem (cena, która należy wycenić w jednej pozycji bez względu na odległość)	t		1,00		
Zmieszane odpady komunalne	t		1,00		
Odpady wielkogabarytowe	t		1,00		
Odpady ulegające biodegradacji	t		1,00		
Drewno inne niż wymienione w 20 01 37	t		1,00		
Gruz	t		1,00		
Gleba i ziemia, w tym kamienie	t		1,00		
Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	t		1,00		
Opony	t		1,00		
Odpadowa papa	t		1,00		
<b>Razem</b>			<del>XXXX</del>		

**Umowa nr CRU/...../.....**

Zawarta w dniu ..... w Zabrze, pomiędzy:

Miastem Zabrze

z siedzibą władz w Urzędzie Miejskim, ul. Powstańców Śl. 5-7, 41-800 Zabrze,  
(NIP 648-27-43-351),

reprezentowanym przez .....  
zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....  
.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**.

**§1**

1. Niniejsza umowa określa wzajemne prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania zadania pn.:  
**„Likwidacja dzikich wysypisk zlokalizowanych na terenie miasta Zabrze”**
3. Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 tekst jednolity) do przedmiotowego zamówienia nie mają zastosowania przepisy wymienionej ustawy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
  - a. opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym z dnia.....,
  - b. ofertą Wykonawcy z dnia .....,
  - c. opisem zawartym w niniejszej umowie.
5. Termin wykonania prac: **od dnia podpisania umowy do 30.06.2020 r. lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonego w umowie w zależności, które zdarzenie nastąpi wcześniej.**

**§2**

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi.

**§3**

Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie za przedmiot umowy w wysokości nie większej niż:  
**brutto: 50.000,00 (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)**  
**w tym: kwota netto wynosi., 46.296,30**  
**obowiązujący VAT wynosi tj.8% 3.703,70**

**§4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością
2. Od wykonawcy wymaga się dyspozycyjności w godzinach od 6:00 – 22:00 przez 6 dni w tygodniu oraz środków łączności telefonicznej (łączność przewodowa i bezprzewodowa).
3. Szczegółowe zobowiązania Wykonawcy:
  - a. w przypadku konieczności pilnego usunięcia dzikiego wysypiska, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia prac na telefoniczne lub pisemne (e-mail) zgłoszenie Zamawiającego,

- w czasie **24 godzin** od momentu przyjęcia zgłoszenia. Usunięcie dzikiego wysypiska i gotowość do odbioru prac, Wykonawca zobowiązany jest zgłosić e-mailem na adres: sekretariat\_gok@um.zabrze.pl, w terminie **do 24 godz.** od momentu przyjęcia zgłoszenia.
- b. w pozostałych przypadkach Wykonawca po otrzymaniu protokołu przekazania terenu, zobowiązany jest przystąpić do usunięcia dzikiego wysypiska wskazanego w protokole i w terminie **do 3 dni** od momentu otrzymania protokołu, zgłosić gotowość do odbioru prac e-mailem na adres [sekretariat\\_gok@um.zabrze.pl](mailto:sekretariat_gok@um.zabrze.pl).
- c. zebrane odpady Wykonawca winien niezwłocznie usunąć i dostarczyć własnym transportem do podmiotu posiadającego zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów o uregulowanym stanie formalno – prawnym.

#### §5

1. Dla określonej lokalizacji jednorazowo sporządzany będzie przez Zamawiającego protokół przekazania terenu do oczyszczenia.
2. Protokół zawierać będzie informację o dokładnej lokalizacji dzikiego wysypiska, powierzchnię terenu koniecznego do uprzątnięcia oraz orientacyjną wartość brutto przeznaczoną na jego usunięcie.
3. Przekazanie protokołu zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej (e-mail) przez Zamawiającego uznaje się za dostarczone Wykonawcy i równoznaczne jest z przyjęciem go do realizacji (wykonania).

#### §6

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia osoby nadzorujące prawidłowe wykonanie zakresu zadania w osobie/ach:..... za których zachowania odpowiada na zasadach ogólnych.
2. Osoba/y wymienione w ust. 1 działają w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
3. Do obowiązków osoby/ów wskazanych w ust. 1 należy kierowanie, kontrolowanie oraz nadzór nad całością prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także udział w przekazywaniu i odbiorach poszczególnych prac.
4. Zmiana osoby/ów, nadzorujących prawidłowe wykonanie zakresu zadania, ustanowionych przez Wykonawcę wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego.

#### §7

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy w osobach: Justyna Magdziarz oraz Krzysztof Gumiński
2. Inspektor nadzoru reprezentuje Zamawiającego wobec Wykonawcy działając w imieniu i na rachunek Zamawiającego, przy realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:
  - a. wydawania Wykonawcy poleceń w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
  - b. kontrolowania sposobu wykonywania przedmiotu umowy,
  - c. zgłaszania Wykonawcy wad wykonanych prac,
  - d. podpisywania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia,
  - e. zatwierdzania faktur do zapłaty.

## **§8**

W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

## **§9**

1. Należne Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie w okresach miesięcznych na podstawie kosztorysów powykonawczych sporządzonych osobno dla każdego likwidowanego dzikiego wysypiska, opracowanych zgodnie z rzeczywistą ilością wykonanych elementów i na podstawie cen jednostkowych, określonych w ofercie Wykonawcy oraz w oparciu o obustronnie podpisane protokoły odbioru prac.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość renegocjacji cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy, w przypadku istotnego wzrostu cen za zagospodarowanie odpadów komunalnych. Przez istotny wzrost rozumie się wzrost cen o minimum 20% w stosunku do cen obowiązujących w chwili zawarcia umowy.
3. Sposób i forma wynagrodzenia Wykonawcy odbywać się będzie zgodnie z opisem zawartym w pkt. 1 na podstawie renegocjowanych cen.
4. Brak porozumienia stron podczas renegocjacji cen za zagospodarowanie odpadów komunalnych, skutkować będzie rozwiązaniem umowy z miesięcznym wypowiedzeniem oraz bez naliczania kar umownych dla Wykonawcy.

## **§10**

1. Fakturę VAT należy wystawić w 2 egz. dla Zamawiającego.
2. Zapłata nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy.

## **§11**

1. Do faktury za realizację przedmiotu umowy Wykonawca indywidualnie dla każdego wysypiska dołączy następujące dokumenty:
  - a. sprawdzony przez inspektora Wydziału GOK kosztorys powykonawczy,
  - b. podpisany przez inspektora Wydziału GOK protokół odbioru usunięcia dzikiego wysypiska,
  - c. podpisane i opieczątowane zestawienie zawierające informacje o ilości zebranych i przekazanych odpadach podmiotom o uregulowanym stanie formalno – prawnym oraz o miejscu zagospodarowania tych odpadów.
  - d. poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię faktury VAT wystawioną na zleceniobiorcę od podmiotu o uregulowanym stanie formalno – prawnym, za zagospodarowanie odpadów pochodzących z likwidacji dzikiego wysypiska, wymienionego w protokole przekazania terenu.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że brak w/w indywidualnych dokumentów spowoduje zwrot faktury bez zapłaty przez Zamawiającego.

## **§12**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci karę w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100), za każdą godzinę opóźnienia w realizacji zadania, liczonego od czasu wyznaczonego na usunięcie dzikiego wysypiska określonego w §4 pkt 3 lit. a.

3. Wykonawca zapłaci karę w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100), za każdy dzień opóźnienia w realizacji zadania liczonego od terminu wyznaczonego na usunięcie dzikiego wysypiska określonego w §4 pkt 3 lit. b.
4. W przypadku nie usunięcia dzikiego wysypiska w terminach określonych w §4 pkt 3 lit. a lub 3 lit. b Zamawiający wyznaczy kolejny termin i naliczy kary zgodnie z §12 pkt 2 lub pkt 3, a w przypadku, gdy Wykonawca nie wywiąże się z kolejnego terminu Zamawiający upoważniony będzie do zlecenia usunięcia dzikiego wysypiska innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od realizacji zadania przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od dalszej realizacji umowy naliczając karę dla Wykonawcy w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
6. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

### **§13**

Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w okresie nie krótszym niż 2 tygodniowym. Termin odstąpienia zostanie uwarunkowany rozstrzygnięciem zamówienia publicznego na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta Zabrze, które zawierać będzie obsługę likwidacji dzikich wysypisk.

### **§14**

Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy strony poddają pod jurysdykcję sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

### **§15**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zakazu cesji tj. zakazu przenoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania wykonywania przedmiotu umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany zapłacić za wykonaną usługę.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego 1 egzemplarz dla Wykonawcy

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**OFERTA**

<b>Nazwa zamówienia</b>	<b>Likwidacja dzikich wysypisk zlokalizowanych na terenie miasta Zabrze.</b>
<b>Składanie ofert na adres</b>	<b>Urząd Miejski w Zabrzu Wydział Gospodarowania Odpadami Komunalnymi (sekretariat I piętro, pok. 122) ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze</b>
<b>Nazwa Zamawiającego</b>	<b>Miasto Zabrze – Prezydent Miasta</b>
<b>Siedziba Zamawiającego</b>	<b>Urząd Miejski, ul. Powstańców Śl. 5-7, 41-800 Zabrze</b>
<b>Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy</b>	
<b>Telefon/ fax</b>	
<b>e-mail</b>	
<b>NIP</b>	
<b>REGON/ PESEL</b>	

1. Zobowiązuję się do wykonania w/w zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Wartość zamówienia obliczona na podstawie składników cenotwórczych odnoszących się do 1 Mg każdego rodzaju odpadu oraz ceny jednostkowej pozostałych elementów

**Łączna cena brutto** .....zł

słownie: .....

w tym:

**cena netto** .....zł

VAT .....zł, tj. ....%

3. Składniki cenotwórcze do przedmiotu zamówienia :

Opis	j.m.	Cena jedn.	Ilość	Wartość netto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6
Wykaszenie chwastów i jednorocznych samosiewów, koszenie na terenie niezadrzewionym	m2		1,00		
Wykaszenie chwastów i jednorocznych samosiewów, koszenie na terenie zadrzewionym	m2		1,00		
Wykaszenie chwastów i jednorocznych samosiewów, wygrabianie i zebranie w stosy	m2		1,00		
Oczyszczenie terenu z zanieczyszczeń wraz z załadunkiem	t		1,00		
Transport zanieczyszczeń zebranych z likwidacji dzikiego wysypiska (bez względu na ich rodzaj) do podmiotu posiadającego zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwienie odpadów o uregulowanym stanie formalno-prawnym wraz z rozładunkiem (cena, która należy wycenić w jednej pozycji bez względu na odległość)	t		1,00		
Zmieszane odpady komunalne	t		1,00		
Odpady wielkogabarytowe	t		1,00		
Odpady ulegające biodegradacji	t		1,00		
Drewno inne niż wymienione w 20 01 37	t		1,00		
Gruz	t		1,00		
Gleba i ziemia, w tym kamienie	t		1,00		
Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	t		1,00		
Opony	t		1,00		
Odpadowa papa	t		1,00		
<b>Razem</b>			X		

4. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia,.
5. Oferta obejmuje całość zamówienia.
6. Zobowiązuję się realizować zamówienie w okresie: od dnia podpisania umowy do 30.06.2020 r. lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonego w umowie w zależności, które zdarzenie nastąpi wcześniej
7. Oświadczam, że: jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia.
8. Oświadczam, że realizując przedmiotowe zamówienie będę w pełnym zakresie przestrzegać przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) zwanego dalej w skrócie „**RODO**”<sup>1</sup>, w szczególności zapewniam wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

**TAK**

**NIE**

*Uwaga: W przypadku braku powyższej deklaracji bądź zaznaczenia wariantu „NIE” oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie §4 ust. 12 tiret 2 niniejszego Regulaminu jako niespełniająca warunków przedmiotu zamówienia.*

9. Oświadczam, że:
  - Spełniam warunki udziału w postępowaniu;
  - Posiadam kompetencje i uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
  - Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - Nie brałem udziału w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia (podobnie moi pracownicy i inne osoby świadczące dla mnie usługi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej);
  - Nie orzeczono wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
  - Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z poniższą treścią:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę,

    - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
    - który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał

---

<sup>1</sup> Punkt fakultatywny. **Obowiązkowo** do stosowania w zamówieniach, w których występuje potrzeba zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z Wykonawcą.



w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

- Nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
- Nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji i nie ogłosiłem upadłości;
- Nie jestem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego, nie wnoszę do niej zastrzeżeń i na podstawie przedstawionych mi materiałów jestem w stanie zrealizować przedmiot zamówienia;
- Termin związania ofertą zgodnie z terminem podanym w Zapytaniu ofertowym;
- W razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym;
- Warunki płatności zgodnie z Zapytaniem ofertowym;
- Ponoszę odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia w formie kar umownych.

.....dnia, .....

.....

podpis i pieczętka Wykonawcy

<b>WYKAZ WYKONANYCH / WYKONYWANYCH ZAMÓWIEŃ</b>
w okresie ostatnich trzech lat <i>(a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)</i>

<b>Nazwa zamówienia</b>	<b>„Likwidacja dzikich wysypisk zlokalizowanych na terenie Miasta Zabrze”</b>
<b>Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy</b>	

L.p.	Przedmiot	Zleceniodawca: nazwa i adres	Ilość zlikwidowanych dzikich wysypisk	Data wykonania/ wykonywania: dd/mm/rrrr	Wartość zł	Likwidacja jako podwykonawca usługi TAK/NIE
1						
...						

.....dnia, .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy

Wykaz winien zawierać informacje o wykonanych/wykonywanych usługach polegających na likwidacji dzikich wysypisk łącznie w ilości nie mniejszej niż 80, w ostatnich 3 latach, jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia z podaniem ich wartości oraz dat wykonania.

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

<b>Nazwa zamówienia</b>	<b>„Likwidacja dzikich wysypisk zlokalizowanych na terenie Miasta Zabrze”</b>
<b>Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres Wykonawcy</b>	

Imię i nazwisko osoby	Nazwa (firma) podmiotu	kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia
			Kierownik zadania

.....dnia, .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy

### **Załączniki do oferty:**

1. **Załącznik nr 1** – aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert a w przypadku osób fizycznych – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia,
2. **Załącznik nr 2** – dokumenty potwierdzające, że usługi wymienione w Formularzu nr B zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
3. **Załącznik nr 3**- kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót wraz z podatkiem VAT.

### **UWAGA:**

Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zaś kopie dokumentów winne być podpisane „za zgodność z oryginałem

