

**UCHWAŁA NR XVIII/335/20
RADY MIASTA ZABRZE**

z dnia 16 marca 2020 r.

w sprawie: zmiany Uchwały Nr VIII/73/11 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 11 kwietnia 2011 roku w sprawie nadania statutu jednostce budżetowej pod nazwą „MIEJSKI ZARZĄD DRÓG i INFRASTRUKTURY INFORMATYCZNEJ”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h oraz pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, 1571, 1696, 1815) w związku z art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649, 2020) na wniosek Prezydenta Miasta Zabrze

uchwala się, co następuje:

§ 1. Zmienić statut jednostce budżetowej pod nazwą „MIEJSKI ZARZĄD DRÓG i INFRASTRUKTURY INFORMATYCZNEJ” będący załącznikiem do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr VIII/73/11 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 11 kwietnia 2011 roku w sprawie nadania statutu jednostce budżetowej pod nazwą „MIEJSKI ZARZĄD DRÓG i INFRASTRUKTURY INFORMATYCZNEJ”.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zabrze.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta
Zabrze

mgr inż. Lucja Chrzęstek-Bar

STATUT MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I INFRASTRUKTURY INFORMATYCZNEJ W ZABRZU

Rozdział I - POSTANOWIENIA OGÓLNE
Rozdział II - PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI
Rozdział III - ORGANIZACJA JEDNOSTKI
Rozdział IV - GOSPODARKA FINANSOWA
Rozdział V - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Miejski Zarząd Dróg i Infrastruktury Informatycznej – zwany dalej „MZDiII” – jest jednostką budżetową Miasta Zabrze.

2. Siedzibą MZDiII jest Miasto Zabrze.

3. MZDiII działa w granicach administracyjnych Miasta Zabrze jako zarząd drogi oraz na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie społeczeństwa informacyjnego.

4. Nadzór nad działalnością MZDiII sprawuje Prezydent Miasta Zabrze.

Rozdział 2 PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI

§ 2. 1. MZDiII w granicach administracyjnych Miasta Zabrze wykonuje w imieniu Prezydenta Miasta Zabrze obowiązki zarządu drogi na podstawie przepisu art. 21 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych – dalej: „ustawa o drogach publicznych” na wszystkich drogach publicznych z wyjątkiem autostrad i dróg ekspresowych, a także na drogach niezaliczonych do żadnej kategorii dróg publicznych zlokalizowanych na terenach, dla których Prezydent Miasta Zabrze wykonuje uprawnienia właścicielskie oraz na podstawie upoważnień, wydanych przez Prezydenta Miasta Zabrze jako zarządcy drogi.

2. Prezydent Miasta Zabrze w ramach swoich kompetencji może zlecić MZDiII wykonywanie niektórych zadań z zakresu gospodarki komunalnej.

3. Szczegółowy sposób realizacji zadań MZDiII w zakresie infrastruktury informatycznej i społeczeństwa informacyjnego określają przepisy ustawowe, w szczególności ustawa o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych oraz ustawa Prawo telekomunikacyjne, a także akty prawa miejscowego i zarządzenia Prezydenta Miasta.

§ 3. 1. Szczegółowy zakres zadań MZDiII jako zarządu drogi określają przepisy ustawowe, w szczególności przepisy ustawy o drogach publicznych oraz upoważnienia, wydane pracownikom MZDiII przez Prezydenta Miasta Zabrze jako zarządcy drogi.

2. Szczegółowy zakres zadań MZDiII przy wykonywaniu zadań z zakresu gospodarki komunalnej, zleconych przez Prezydenta Miasta Zabrze, określają upoważnienia i pełnomocnictwa, wydane pracownikom MZDiII przez Prezydenta Miasta Zabrze.

3. Do zadań MZDiII w zakresie zarządu dróg w szczególności należy:

- a) Współuczestniczenie i opracowywanie projektów planów rozwoju sieci drogowej oraz bieżące informowanie o tych planach organów właściwych do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- b) Opracowywanie projektów planów finansowania remontów, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich,
- c) Przygotowywanie wniosków w celu pozyskania środków zewnętrznych,
- d) Sprawowanie nadzoru w zakresie przygotowania dokumentacji projektowo-kosztorysowych i prawnych, współpraca przy opiniowaniu założeń techniczno-ekonomicznych,

- e) Kontrola prawidłowości wykonania planów finansowych w trakcie realizacji zadań budżetowych,
- f) Opracowywanie okresowych sprawozdań z przebiegu wykonania budżetu,
- g) Organizowanie przetargów na realizację zadań zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- h) Przygotowanie, prowadzenie i rozliczanie inwestycji w zakresie robót drogowo-mostowych,
- i) Pełnienie funkcji inwestora,
- j) Utrzymanie nawierzchni dróg, chodników, ścieżek rowerowych, poboczy, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń i wyposażenia technicznego związanych z drogami i drogowymi obiektami inżynierskimi z wyłączeniem urządzeń oświetlenia,
- k) Nadzór i utrzymanie wyposażenia technicznego dróg i drogowych obiektów inżynierskich,
- l) Przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich oraz wyposażenia technicznego, urządzeń bezpieczeństwa i organizacji ruchu, urządzeń ochrony środowiska ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- m) Realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu,
- n) Zarządzanie organizacją ruchu układu komunikacyjnego zarządzanych dróg wraz z wypracowywaniem projektów dotyczących zarządzania organizacją ruchu,
- o) Nadzór nad realizacją zadań zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców w zakresie transportu zbiorowego,
- p) Wydawanie zgód na korzystanie przez operatorów lub przewoźników z przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielem lub zarządzającym jest Miasto Zabrze oraz pobieranie opłat z tego tytułu,
- q) Nadzór nad utrzymaniem urządzeń bezpieczeństwa i organizacji ruchu drogowego,
- r) Dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego,
- s) Wykonywanie zadań budowy i utrzymania wiat przystankowych,
- t) Nadzór nad utrzymaniem oraz eksploatacją urządzeń kanalizacji deszczowej, tj. sieci kanalizacyjnych, wylotów urządzeń kanalizacyjnych służących do wprowadzania ścieków (wód opadowych i roztopowych) do wód lub do ziemi, urządzeń podczyszczających i oczyszczających ścieki oraz przepompowni ścieków,
- u) Nadzór nad utrzymaniem oraz eksploatacją rowów i cieków stanowiących odwodnienie dróg lub odprowadzających wody z tych systemów kanalizacyjnych do odbiornika,
- v) Określanie potrzeb w zakresie budowy, remontów i utrzymania kanalizacji deszczowej oraz pełnienie obowiązków użytkownika kanalizacji deszczowej.
- w) Prowadzenie spraw związanych z aktualizacją oraz uzyskaniem wymaganych pozwoleń wodnoprawnych,
- x) Wykonywanie zadań w zakresie ponoszenia opłat stałych i zmiennych za odprowadzenie wód opadowych lub roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacji deszczowej służące do odprowadzenia opadów atmosferycznych w granicach administracyjnych miasta, zgodnie z ustawą z 20 lipca 2017 roku Prawo wodne,
- y) Przestrzeganie wymagań oraz wykonywanie zadań w zakresie ochrony środowiska związanych z eksploatacją dróg,
- z) Ochrona przed zanieczyszczeniami powstającymi w związku z eksploatacją dróg,
- aa) Przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg,
- bb) Nadzór i utrzymanie urządzeń ochrony obiektów i obszarów przed hałasem (ekrany akustyczne),
- cc) Nadzór i utrzymanie urządzeń ochrony wód i gleby eliminujących lub ograniczających skutki działania tych zanieczyszczeń (w odniesieniu do wód - separatory, oczyszczalniki, piaskowniki, itp.; w odniesieniu do gleb także pasy zieleni izolacyjnej),
- dd) Nadzór i utrzymanie urządzeń i środków ograniczających w celu ochrony środowiska przed uciążliwością lub negatywnym wpływem dróg i ruchu drogowego,

- ee) Przygotowanie infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywanie innych zadań na rzecz obronności kraju,
- ff) Koordynacja robót w pasie drogowym,
- gg) Wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych, z wyłączeniem zezwoleń na reklamy,
- hh) Kalkulowanie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego,
- ii) Wydawanie zezwoleń na przejazdy po drogach pojazdów z ładunkiem lub bez ładunku o masie, naciskach osi lub wymiarach przekraczających wielkości określone w odrębnych przepisach oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych,
- jj) Uzgadnianie projektów budowy i przebudowy dróg,
- kk) Wydawanie zezwoleń na lokalizację, budowę i przebudowę zjazdów z dróg publicznych,
- ll) Wydawanie zezwoleń na lokalizację urządzeń i obiektów w pasie drogowym dróg publicznych (za wyjątkiem reklam),
- mm) Prowadzenie spraw związanych z zaliczaniem dróg do odpowiedniej kategorii dróg publicznych,
- nn) Prowadzenie ewidencji dróg i drogowych obiektów inżynierskich oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom,
- oo) Sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad,
- pp) Wykonywanie robót inwestycyjnych, interwencyjnych, konserwacyjnych i zabezpieczających,
- qq) Przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników,
- rr) Wprowadzanie ograniczeń bądź zamykanie dróg i drogowych obiektów mostowych dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia,
- ss) Prowadzenie gospodarki gruntami i innymi nieruchomościami pozostającymi w zarządzie organu zarządzającego drogą,
- tt) Wnioskowanie o nabywanie nieruchomości pod pasy drogowe dróg publicznych i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego prawa do tych nieruchomości,
- uu) Wnioskowanie o nabywanie nieruchomości innych niż wymienione jw. na potrzeby zarządzania drogami i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego do nich prawa,
- vv) Letnie i zimowe utrzymanie czystości dróg w tym odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej,
- ww) Utrzymywanie zieleni przydrożnej w tym sadzenie i usuwanie drzew i krzewów, (z wyłączeniem zieleni ozdobnej w pasie dzielącym i na rondach w ciągu Al. W. Korfatego),
- xx) W zakresie konserwacji zieleni w pasie drogowym:
 - koszenie trawników i przycinanie żywopłotów
 - wygrabianie i usuwanie liści opadających z drzew i krzewów
 - pielęgnacyjne i techniczne prześwietlanie drzew i krzewów,
 - przycinanie drzew i krzewów w skrajni drogowej lub zagrażających bezpieczeństwu przechodniów lub pojazdów (brak skrajni, brak widoczności, itp.)
 - utrzymanie czystości w pasie zieleni drogowej
- yy) Nadzór, utrzymanie oraz prowadzenie strefy płatnego parkowania niestrzeżonego oraz pobieranie opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania niestrzeżonego i pobieranie opłat dodatkowych oraz prowadzenie spraw związanych z tymi opłatami,
- zz) Kalkulowanie wysokości stawek opłat za parkowanie w strefie płatnego parkowania,
- aaa) Zarządzanie i utrzymywanie kanałów technologicznych i pobieranie opłat,
- bbb) Udział w pracach zespołu uzgadniania dokumentacji projektowej oraz opiniowanie projektów zjazdów z dróg,

- ccc) Organizacja i udział w pracach Komisji Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego,
- ddd) Udział w postępowaniach przy realizacji inwestycji oraz udział w odbiorach zadań nierealizowanych przez MZDiII, a przekazywanych do jednostki po ich zrealizowaniu w zarząd, nadzór, utrzymanie lub eksploatację,
- eee) Prowadzenie spraw związanych z odpowiedzialnością cywilną zarządcy drogi,
- fff) Prowadzenie spraw związanych z usuwaniem szkód górniczych,
- ggg) Organizowanie robót publicznych,
- hhh) Uczestnictwo w realizacji projektu „Śląska Karta Usług Publicznych”
- iii) Prowadzenie parkingu strzeżonego dla pojazdów usuwanych z dróg publicznych z terenu Miasta Zabrze na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym.
- jjj) Bieżąca współpraca z Urzędem Miasta i innymi miejskimi jednostkami organizacyjnymi.

§ 4. 1. Przedmiotem działalności MZDiII w zakresie szerokorozumianego społeczeństwa informacyjnego jest wykonywanie zadań związanych z zabrzańską siecią szerokopasmową oraz projektami zapisanymi w strategiach dla Miasta Zabrze w tym obszarze.

2. Do zadań MZDiII w zakresie infrastruktury informatycznej i społeczeństwa informacyjnego w szczególności należy:

- a) planowanie, budowa, rozbudowa, przebudowa, utrzymanie, zarządzanie i eksploatacja Zabrzańskiej Sieci Szerokopasmowej,
- b) kompleksowa obsługa Zabrzańskiej Sieci Szerokopasmowej, w tym obsługa techniczna części programowej sieci (zestawiania łączy, zarządzanie pasmem, adresacją w sieci itp.), utrzymanie kompletnych węzłów sieci, bieżącego zarządzania siecią, zapewnienia wymaganego poziomu bezpieczeństwa dla sieci oraz zlecanie i nadzór nad utrzymaniem sieci w zakresie prac budowlanych, spawania, konserwacji, wymiany światłowodów i urządzeń podłączonych do sieci,
- c) prowadzenie pełnej dokumentacji (m.in. przetargowej, projektowej, realizacyjnej) związanej z planowaniem, budową, rozbudową, przebudową, utrzymaniem, zarządzaniem i eksploatacją Zabrzańskiej Sieci Szerokopasmowej, w tym prowadzenie dokumentacji zapewniającej realizację zapisów ustawy o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych, ustawy Prawo telekomunikacyjne oraz innych ustaw regulujących działania w tym zakresie,
- d) obsługa jednostek organizacyjnych Miasta Zabrze w zakresie hostingu, poczty elektronicznej, usługi dostępu do sieci Internet oraz innych usług związanych z funkcjonowaniem i realizowanych w oparciu o zasoby Zabrzańskiej Sieci Szerokopasmowej,
- e) kalkulowanie wysokości stawek za wykorzystanie infrastruktury Zabrzańskiej Sieci Szerokopasmowej,
- f) zawieranie umów na udostępnienie infrastruktury Zabrzańskiej Sieci Szerokopasmowej, w tym zawieranie umów z operatorami telekomunikacyjnymi korzystającymi z infrastruktury Zabrzańskiej Sieci Szerokopasmowej,
- g) zarządzanie udostępnianiem kanałów technologicznych i infrastruktury Zabrzańskiej Sieci Szerokopasmowej oraz pobieranie opłat za ich wykorzystanie,
- h) realizacja usług w zakresie społeczeństwa informacyjnego na rzecz jednostek organizacyjnych Miasta Zabrze oraz prowadzenie i udział w realizacji projektów dotyczących społeczeństwa informacyjnego zawartych i opisanych w strategiach dla Miasta Zabrze,
- i) koordynowanie i monitorowanie działań związanych z problematyką społeczeństwa informacyjnego w zakresie projektów obejmujących Miasto Zabrze, w tym koordynowanie i uzgadnianie prac w ramach lokalnych, regionalnych i krajowych projektów dotyczących infrastruktury społeczeństwa informacyjnego w zakresie projektów obejmujących Miasto Zabrze,
- j) udział w opiniowaniu projektów drogowych (budowy, przebudowy, rozbudowy) w zakresie konieczności budowy kanalizacji teletechnicznej i infrastruktury szerokopasmowej wzdłuż nowobudowanych lub przebudowywanych odcinków dróg, chodników, ścieżek rowerowych, itp.
- k) koordynowanie działań związanych z projektowaniem, wdrażaniem i rozbudową standardów związanych z Zabrzańską Siecią Szerokopasmową oraz z usługami opartymi o technologie teleinformatyczne (ICT) realizowanymi dla jednostek organizacyjnych Miasta Zabrze,

Rozdział 3

ORGANIZACJA JEDNOSTKI

§ 5. 1. MZDiII kieruje dyrektor, z którym stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Prezydent Miasta.

2. Dyrektor działa zgodnie z przepisami prawa, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie pełną odpowiedzialność.

3. Wewnętrzną organizację MZDiII określa regulamin organizacyjny opracowany przez dyrektora MZDiII i zatwierdzony przez Prezydenta Miasta.

4. Wynagradzanie pracowników MZDiII określa regulamin wprowadzony przez dyrektora zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych samorządu terytorialnego.

5. Dyrektor pełni wobec pracowników MZDiII funkcję pracodawcy.

§ 6. Dyrektor może wydawać decyzje administracyjne na podstawie upoważnień udzielonych przez Prezydenta Miasta Zabrze zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 4

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 7. 1. MZDiII jest jednostką budżetową, dochody i wydatki MZDiII w całości objęte są budżetem Miasta Zabrze.

2. Mienie MZDiII jest mieniem komunalnym i może być wykorzystanym jedynie dla potrzeb związanych z działalnością zarządu i działań statutowych.

§ 8. 1. MZDiII prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego.

2. Rachunkowość MZDiII prowadzona jest zgodnie z przepisami obowiązującymi jednostki budżetowe.

3. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową MZDiII ponosi dyrektor.

Rozdział 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem znajdują zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 10. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego Statutu wymagają formy pisemnej i są wprowadzane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 11. Statut wchodzi w życie z dniem powołania jednostki.