

**UCHWAŁA NR XX/380/20
RADY MIASTA ZABRZE**

z dnia 18 maja 2020 r.

w sprawie nadania statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Zabrze

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. h oraz art. 40 ust. 2 pkt. 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) w związku z art. 33b pkt 2, art. 40 ust. 2 pkt. 1 art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2019 r., poz. 511 ze zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869), na wniosek Prezydenta Miasta Zabrze

uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadać statut Powiatowemu Urzędowi Pracy w Zabrze w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc:

- 1) Uchwała Nr LVI/701/06 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 3 lipca 2006 r. w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Zabrze;
- 2) Uchwała Nr VII/61/15 Rady Miasta Zabrze z dnia 23 lutego 2015 r. w sprawie zmiany uchwały nr LVI/701/06 Rady Miasta Zabrze z dnia 3 lipca 2006 r. w sprawie nadania statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Zabrze.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zabrze.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta
Zabrze

**mgr inż. Łucja Chrzęstek-
Bar**

Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Zabrzu

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Powiatowy Urząd Pracy w Zabrzu zwany dalej „Urzędem” wchodzi w skład powiatowej administracji zespolonej.

2. Urząd jest samorządową jednostką organizacyjną bezpośrednio podporządkowaną Prezydentowi Miasta, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa.

3. Urząd realizuje zadania własne miasta Zabrze oraz zadania z zakresu administracji rządowej.

4. Siedziba Urzędu znajduje się w Zabrzu.

5. Terenem działalności Urzędu jest obszar Miasta Zabrze.

§ 2. Statutowe zadania Urzędu określają poniższe przepisy:

- 1) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1482) i jej przepisy wykonawcze;
- 2) ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 511).
- 3) ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020r., poz. 426);
- 4) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869);
- 5) inne akty prawne regulujące funkcjonowanie Powiatowego Urzędu Pracy;
- 6) niniejszy Statut.

Rozdział 2. Cele i zadania Powiatowego Urzędu Pracy w Zabrzu

§ 3. 1. Urząd jest instytucją rynku pracy, wchodzącą w skład publicznych służb zatrudnienia, realizującą zadania w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej, realizuje również zadania wynikające z projektów, na które pozyskał środki finansowe z funduszy celowych oraz Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

2. Urząd realizuje zadania wynikające w szczególności z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, uchwał Rady Miasta Zabrze.

3. Współdziała z organami, organizacjami i instytucjami, które zajmują się problematyką zatrudnienia i przeciwdziałania bezrobociu.

Rozdział 3. Organizacja Powiatowego Urzędu Pracy w Zabrzu

§ 4. 1. Działalnością Urzędu kieruje jednoosobowo Dyrektor.

2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za całokształt funkcjonowania Urzędu i reprezentuje go na zewnątrz.

3. Dyrektor kieruje Urzędem przy pomocy I Zastępcy Dyrektora, II Zastępcy Dyrektora, Głównego Księgowego oraz kierowników komórek organizacyjnych.

4. Zastępcy działają w granicach przyznanych im kompetencji przez Dyrektora Urzędu.

5. Podczas nieobecności Dyrektora Urzędu działalnością Urzędu kieruje I Zastępca Dyrektora.

6. Prezydent Miasta w formie pisemnej może upoważnić Dyrektora Urzędu do załatwiania w jego imieniu spraw, w tym do wydawania decyzji i postanowień administracyjnych oraz zaświadczeń w zakresie zadań wykonywanych przez Urząd.

7. Prezydent Miasta na wniosek Dyrektora może udzielić upoważnień, o których mowa w pkt 6 także innym pracownikom Urzędu.

8. Dyrektor Urzędu w stosunku do pracowników Urzędu jest zwierzchnikiem służbowym działającym za pracodawcę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

§ 5. 1. Do realizacji zadań określonych w niniejszym Statucie, ustawie oraz wynikających z innych przepisów prawa, w Urzędzie mogą być tworzone działy, referaty, zespoły i samodzielne stanowiska pracy.

2. Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa „Regulamin Organizacyjny”.

3. Prawa i obowiązki pracowników Urzędu regulują przepisy o pracownikach samorządowych.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 6. 1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.

3. Urząd pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu gminy, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu gminy.

4. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.

5. Urząd do realizacji swoich celów tj. promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji bezrobotnych, może pozyskiwać środki finansowe z innych źródeł, zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.