

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:64073-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Zabrze: Artykuły i sprzęt sportowy
2020/S 028-064073**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Zabrze – Prezydent Miasta

Krajowy numer identyfikacyjny: PL229

Adres pocztowy: ul. Powstańców Śląskich 5–7

Miejscowość: Zabrze

Kod NUTS: PL229

Kod pocztowy: 41-800

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Magdalena Karwat, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Powstańców Śląskich 5–7, 41-800 Zabrze, pok. 219

E-mail: sekretariat_bzp@um.zabrze.pl

Tel.: +48 323733516

Faks: +48 323733516

Adresy internetowe:

Główny adres: www.zabrze.magistrat.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.zabrze.magistrat.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa wraz z montażem sprzętu gimnastycznego dla sali gimnastycznej przy Zespole Szkół Sportowych w Zabrze przy ul. F. Płaskowickiej

Numer referencyjny: BZP.271.2.2020.MK

II.1.2) **Główny kod CPV**

37400000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa wraz z montażem sprzętu gimnastycznego dla sali gimnastycznej przy Zespole Szkół Sportowych w Zabrze przy ul. F. Płaskowickiej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera część IV SIWZ. Inwestycja jest dofinansowana ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach projektu „Programu inwestycji o szczególnym znaczeniu dla sportu – edycja 2017”.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

37420000

45000000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL229

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Zabrze

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa wraz z montażem sprzętu gimnastycznego dla sali gimnastycznej przy Zespole Szkół Sportowych w Zabrze przy ul. F. Płaskowickiej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera część IV SIWZ.

Zakres zamówienia obejmuje dostawę wraz z montażem sprzętu gimnastycznego dla sali gimnastycznej przy Zespole Szkół Sportowych w Zabrze przy ul. F. Płaskowickiej, w tym:

- produkcję/zakup sprzętu gimnastycznego wraz z kompletem dedykowanych materacy, osłon słupów i filarów oraz wypełnieniem dołów asekuracyjnych zgodnie ze Specyfikacją sprzętów gimnastycznych,
- dostawę sprzętu na własny koszt i ryzyko do nowowypbudowanej sali gimnastycznej przy Zespole Szkół Sportowych w Zabrze przy ul. F. Płaskowickiej 2–4,
- montaż oraz rozmieszczenie sprzętu gimnastycznego zgodnie z częścią rysunkową,
- przeszkolenie osób wskazanych przez Dyрекcję Szkoły,
- testowanie sprzętu gimnastycznego.

Pełen zakres przedmiotu umowy zawarty jest w § 1 załączonego wzoru umowy.

Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia zostanie opisany przez poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie przez Wykonawcę materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w

dokumentacji, pod warunkiem, że nie obniżą określonych w dokumentacji standardów, będą posiadały wymagane odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ. Wskazanie w opisie przedmiotu zamówienia przykładowych znaków towarowych patentów lub pochodzenia, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłączenie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. W przypadku zaoferowania produktu równoważnego Wykonawca w załączniku C (kalkulacja ceny) wg spisu zawartości oferty jest zobowiązany przy każdym produkcie zaznaczyć czy produkt jest zgodny z opisem czy równoważny poprzez skreślenie niewłaściwego.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 112

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zakończenie dostaw i montażu oraz zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 16 tygodni od daty podpisania umowy. Kryteriami ofert są: cena – waga kryterium 60 %, okres gwarancji i rękojmi – waga kryterium 40 %. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 40 000,00 PLN. Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24 aa Pzp.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie przez Zamawiającego wezwany i przedstawi dokumenty i oświadczenia:

A) wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane wraz z załączeniem dowodów określających, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy

czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. Jeśli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie wskazać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych dostaw nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Na potwierdzenie spełnienia warunku zdolności technicznej Wykonawca jest zobowiązany wykazać się:

— nie mniej niż jedną wykonaną dostawą a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaną polegającą na dostawie wraz z montażem sprzętu sportowego w obiekcie sportowym (np. hali bądź sali sportowej) o łącznej wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 PLN brutto (słownie brutto: milion złotych), w tym co najmniej jedna dostawa na kwotę o wartości nie mniejszej niż 700 000,00 PLN brutto (siedemset tysięcy złotych 00/100) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączyć dowody, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należyście. Dodatkowo warunkiem jest, aby ani jedna dostawa spośród wszystkich dostaw wykonanych/wykonywanych z okresu trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – z tego okresu, nie była niewykonana lub wykonana nienależyście.

W wykazie należy wskazać więc informację o wszystkich dostawach niewykonanych lub wykonanych nienależyście w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – z tego okresu w celu zweryfikowania rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia Wykonawcy. Jeśli Wykonawca nie wykonał lub wykonał nienależyście jedną lub więcej dostaw, gdzie przez nienależyte wykonanie rozumie się nieosiągnięcie parametrów gwarantowanych i poniesienie z tego tytułu kar umownych lub przekroczenie terminu realizacji o 14 dni w stosunku do uzgodnionego terminu zostanie wykluczony z postępowania.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarto we wzorze umowy stanowiącym część V SIWZ
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie w sytuacjach przewidzianych wprost w ustawie Pzp lub przypadku wystąpienia co najmniej jednej z wymienionych w §15 wzoru umowy okoliczności i po spełnieniu określonych tam warunków zmiany umowy.
3. Przed podpisaniem umowy wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki.
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 12/03/2020
Czas lokalny: 08:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 12/03/2020
Czas lokalny: 11:00
Miejsce:
Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty ePUAP i miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. Oferta musi być złożona dla Zamawiającego Miasto Zabrze – Prezydent Miasta. Otwarcie ofert nastąpi w Biurze Zamówień Publicznych w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, ul. Powstańców Śląskich 5–7, pok. 223, POLSKA.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
W cel. potw., że ofer. dost. odpow. wymag. określ. przez Zam., Wyk, kt. of. zost. najwyższej ocen., zost. przez Zam. wezw. i przeds:
a) dla każ.z poszcz. przedm. of. wyk. param, funkcj. oraz charakt. potwierdz. pełną zgod. wszyst. param. techn., fiz. i funkcj. z przedm. zamów. wymag. przez Zam.;
b) dokum. w j. pol. wymag. przep. prawa certyfik. atesty, pełne instruk. użytkow., karty charakt. i in. dok. poświad. dopuszcz. sprzę. do użytkow. na teryt. RP bez ogran. i potwierdz. pełną zgod. wszyst. param. tech. fiz. i funkcjonal. z przedm. zam. wymag. przez Zam.;
c) akt. certyf. FIG (Międz. Fed. Gimn.);
d) autory. produc. dla Wyk. w zakr. dost. i serw. sprzętu gimn.;
e) w przyp. ofer. urządz. równoważ: opis prod. wraz z op. techn. W przypadku opisanym w pkt 5.2.4 e SIWZ na etapie składania oferty Wykonawca jest zobowiązany w załączniku C tj. kalkulacji ceny przy każdym produkcie zaznaczyć czy produkt jest zgodny z opisem czy równoważny poprzez skreślenie niewłaściwego.
Zam. wykluczy z post. Wyk/ów w przyp., o kt. mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4 Pzp. W celu wykaz. braku pods. wyklucz. z postępow. o udz. zam. oraz w zakr. speł. war. udz. w postępow. określi. przez Zamaw. w pkt 5.2.1., oraz 5.2.4. SIWZ należy doł. (przesł. dr. elektr.) aktu. na dzień skład. ofert oświadc. w postaci:

– Formul. JEDZ, sporządz. zg. ze wz. standard. formul., określ. w Rozporz. wykonaw. Kom. Europ., wyd. na pods. art. 59 ust. 2 dyrekt. 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrekt. 2014/25/UE. Wykon. może pobrać zestr. internet. Zamaw. plik w form .xml o naz „JEDZ”, następ. wejść na str: <http://espd.uzp.gov.pl> i zaimport. pobr. plik JEDZ. Zamaw. zastrz. jednak, że pełną odpowiedz. za treść oświad. ponosi Wykonawca.

Wyk. wypeł. JEDZ, tw. dok. elektr. może korz. z narz. ESPD lub Inn. dostęp. narz. lub oprogram, które umożl. Wypeł. JEDZ i utworz. dok. elektron. Zam. dop. w szczegól. następ. form. przesył. danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf. Po wypeł. JEDZ nał. zapisać i podpisać kwalifik. podp. elektron. nast. dołą. do ofer. zg. z wymog. pkt 10.7. SIWZ.

Infor. zaw. w oświad. będą stan. wstęp. potwierdz., że Wykon. nie podlega wyklucz. oraz speł. war. udz. Obow. złoż. JEDZ dot. także podm. użycz. Wyk. potencjał.

W cel. potw. braku pod. wykl. Wyk. z udz. w postępow., Wyk. kt. ofer. zostan. najwyż. ocen. zostan. przez Zam. wez. i przeds. nast. dok. i oświad:

A) inf. z KRK w zakr. określ. w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp wyst. nie wcześ. niż 6 mies. przed upł. ter. skład. of;

B) odp. z właściw. rej. lub z centr. ewid. i inform. o dział. gospod., jeż. odrębne przep. wymag. wpisu do rej. lub ewid., w cel. wykaz. braku pod. do wyklucz. na pod. art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;

C) oświadc. Wyk. o braku wyd. wobec niego prawom. wyr. sądu lub ostat. dec. administrac. o zaleg. z uiszc. podat., opłat lub skł. na ubezpiecz. społ. lub zdrowot. albo – w przyp. wyd. takiego wyr. lub dec. – dokum. potwierdz. dokon. płatn. tych należn. wraz z ewen. odset. lub grzyw. lub zawar. wiążąc. porozum. w spraw. spłat tych należn.;

D) oświadc. Wyk. o br. orzec. wob. niego tyt. środ. zapobiegaw. zak. ubieg. się o zamów. publ;

E) oświadc. Wyk. o przynależ. lub braku przynależ. do tej samej gr. kapit. w przyp. przynależ. do tej sam. gr. kap, Wyk. może zł. wraz z oświat. dok. bądź inform. potwierdz. że powiąz. z inn. wyk. nie prow. do zakł. konkur. w postępow. W przyp. Wykonawców wspólnie skład. ofertę, dokum., o którym. mowa w pkt 5.2.6 i 5.2.7 SIWZ zobow. jest złożyć każdy z Wyk. wspólnie skład. ofertę. Jeżeli Wyk. ma siedz. lub miejsce zamiesz. poza ter. RP, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu w spr. rodz. dokum., jakich może żądać Zamawiający od Wykon., okresu ich ważności, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) składa dokumenty określone w pkt 5.4.1. i 5.4.2. SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI Pzp. Środki ochrony prawnej (art. 179–198 g Pzp).

Uzupełnienie sekcji VI.3 Inf. dodatkowe: Informacje ogólne: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/ePUAP> <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (przy przesyłaniu korespondencji przez ePUAP proszę wybrać Miasto Zabrze: automatycznie pojawi się adres skrytki e_puap:/2478/SkrytkaESP) oraz poczty elektronicznej: sekretariat_bzp@um.zabrze.pl. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal oraz ePuap, dostępnej na stronie https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0030/37596/Instrukcja-Uzytkownika-Systemu-miniPortal-ePUAP.pdf oraz stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ. Przystępując do postępowania Wykonawca wyraża zgodę na postanowienia ww. regulaminów. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub odpowiednio pocztę elektroniczną. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do SIWZ. Złożenie oferty: Wykonawca składa Zamawiającemu ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w postaci jednego skompresowanego pliku archiwum ZIP zaszyfrowanego za pomocą klucza publicznego stanowiącego załącznik do niniejszego SIWZ. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych: doc, docx, pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal oraz ePuap. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (inne niż oferta, wycofanie, zmiana oferty), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP, TED lub ID postępowania (przy przesyłaniu korespondencji przez ePUAP proszę wybrać Miasto Zabrze: automatycznie pojawi się adres skrytki e_puap:/2478/SkrytkaESP). Zamawiający komunikuje się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email sekretariat_bzp@um.zabrze.pl. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 7.1. adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi

w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

05/02/2020