

.....
(pieczęć Wykonawcy usługi)

WNIOSEK nr

**o udostępnienie worka BIG-BAG do zbiórki odpadów budowlanych i rozbiórkowych
w ramach ponoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

W związku z zapisami Uchwały Rady Miasta Zabrze w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Zabrze oraz Uchwały Rady Miasta Zabrze w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zwracam się o udostępnienie worków do zbiórki odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z nieruchomości zamieszkałej według poniższej tabeli:

ADRES NIERUCHOMOŚCI	IMIĘ I NAZWISKO POBIERAJĄCEGO	DANE KONTAKTOWE
LOKALIZACJA PUNKTU WYWOZOWEGO (opis/wskazanie miejsca usytuowania)	IŁOŚĆ WORKÓW I ICH POJEMNOŚĆ (max. 2m ³ /rok)	NUMERY WYDANYCH WORKÓW

Tabelę należy uzupełnić drukowanymi literami – wszystkie pola są obowiązkowe.

WAŻNE !!! Do wniosku dołączam oświadczenie o uiszczaniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za nieruchomość zamieszkałą / w części zamieszkałą, na której zostaną wytworzone odpady budowlane i rozbiórkowe zgromadzone w otrzymanych workach. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, iż w przypadku podania nieprawdy w złożonym oświadczeniu odpady zgromadzone w wydanych/pobranych workach BIG-BAG nie zostaną odebrane.

Informacja:

1. W worku na odpady budowlane i rozbiórkowe należy gromadzić: gruz ceglany, tynkarski, betonowy, ceramiczny, płyty kartonowo gipsowe, szkło okienne, potłuczoną armaturę sanitarną.
2. W worku na odpady budowlane i rozbiórkowe zabrania się umieszczać materiałów tj. papa, materiały izolacyjne (np. wełna mineralna, styropian), a w szczególności odpadów niebezpiecznych np. azbest.
3. Użytkownik worka/ów BIG-BAG jest zobowiązany do zapewnienia swobodnego dostępu do miejsca gromadzenia odpadów (usytuowania worków) poprzez:
 - zapewnienie dojazdu pojazdem ciężarowym typu HDS (wymiary 8m długości i 3,2m szerokości);
 - zapewnienie wolnej przestrzeni wokół oraz nad workiem/ami w szczególności nie ustawiać worków bezpośrednio przy ogrodzeniach, pod zadaszeniami, pod drzewami, pod liniami naziemnymi tj. telefoniczne, energetyczne itp.
4. W przypadku konieczności odbioru worka przed upływem 14 dni od chwili jego udostępnienia informację należy przekazać do telefonicznie lub elektronicznie na adres bądź przy użyciu aplikacji Ecoharmonogram.
5. Nieprawidłowa zbiórka odpadów i/lub niewłaściwe usytuowanie worków skutkuje brakiem ich odbioru oraz koniecznością ponownego przesegregowania odpadów i/lub zmiany lokalizacji worków.

Oświadczam, iż zapoznałem się z powyższymi informacjami dotyczącymi złożonego oświadczenia oraz właściwego ustawienia i użytkowania otrzymanego/ych worka/ów oraz otrzymałem jej kopie wraz z klauzulą informacyjną (RODO).

Zabrze, dn.

.....
(czytelny podpis pobierającego)

.....
(czytelny podpis i pieczęć wydającego)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a zamieszkały/a
(imię i nazwisko)

w przy ul. nr
(miasto)

legitymujący/a się dowodem osobistym seria nr..... oświadczam,

iż uiszczaam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi za nieruchomość położoną w Zabrze

przy ul. nr*

Jednocześnie potwierdzam, iż w/w nieruchomość jest nieruchomością **zamieszkałą / w części zamieszkałą**** obsługiwaną w ramach systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.


.....
(czytelny podpis)

* Wskazany adres nieruchomości musi być identyczny jak na złożonym wniosku.

** Niepotrzebne/niewłaściwe skreślić.

INFORMACJA DLA UŻYTKOWNIKA (należy przekazać osobie pobierającej worki BIG-BAG):

1. W worku na odpady budowlane i rozbiórkowe należy gromadzić: gruz ceglany, tynkarski, betonowy, ceramiczny, płyty kartonowo gipsowe, szkło okienne, potłuczoną armaturę sanitarną.
2. W worku na odpady budowlane i rozbiórkowe zabrania się umieszczać materiałów tj. papa, materiały izolacyjne (np. wełna mineralna, styropian), a w szczególności odpadów niebezpiecznych np. azbest.
3. Użytkownik worka/ów BIG-BAG jest zobowiązany do zapewnienia swobodnego dostępu do miejsca gromadzenia odpadów (usytuowania worków) poprzez:
 - zapewnienie dojazdu pojazdem ciężarowym typu HDS (wymiary 8m długości i 3,2m szerokości);
 - zapewnienie wolnej przestrzeni wokół oraz nad workiem/ami w szczególności nie ustawiać worków bezpośrednio przy ogrodzeniach, pod zadaszeniami, pod drzewami, pod liniami naziemnymi tj. telefoniczne, energetyczne itp.
4. W przypadku konieczności odbioru worka przed upływem 14 dni od chwili jego udostępnienia informację należy przekazać do telefonicznie lub elektronicznie na adres bądź przy użyciu aplikacji Ecoharmonogram.
5. Nieprawidłowa zbiórka odpadów i/lub niewłaściwe usytuowanie worków skutkuje brakiem ich odbioru oraz koniecznością ponownego przesegregowania odpadów i/lub zmiany lokalizacji worków.

	INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
	REALIZACJA ZADAŃ W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINIE ZABRZE
Kto jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych?	Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Zabrze , którego siedziba mieści się w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7.
Jak się skontaktować z Administratorem, żeby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych?	Z Prezydentem Miasta Zabrze może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: 1) pod adresem poczty elektronicznej: umz@um.zabrze.pl , 2) pod numerem telefonu: 032 373 33 00, 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”.
Jak się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych?	W Urzędzie Miejskim w Zabrzu wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.zabrze.pl , 2) pod numerem telefonu: 032 373 33 00, 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych?	Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji obowiązkowych zadań własnych gminy w zakresie zapewnienia czystości i porządku na terenie miasta Zabrze i tworzenia warunków niezbędnych do ich utrzymania, w szczególności: 1) prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi, polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od Pani/Pana, jako właściciela nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Zabrze, w związku ze złożeniem przez Panią/Pana deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub innych wniosków dotyczących realizacji usług związanych z systemem gospodarowania odpadami w gminie Zabrze, 2) realizacji zadań związanych z ustalaniem i określaniem wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a także jej poborem, rozliczeniem oraz ewentualną windykacją i egzekucją, 3) prowadzenia korespondencji różnymi kanałami komunikacji, związanej z gospodarką odpadami komunalnymi. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO ¹ , tj.: obowiązek prawny ciążyący na administratorze wynikający z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Kto jest odbiorcą Pani/Pana danych osobowych?	Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione odbiorcom będącymi podmiotami przetwarzającymi, to jest świadczącym usługi na zlecenie Miasta Zabrze, w szczególności w zakresie usług IT, odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, a także zbierania odpadów komunalnych. Podmiotem świadczącym usługi w zakresie Zintegrowanego Systemu Wspomagania Zarządzania Miastem OTAGO, w którym Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane, jest Asseco Data Systems S.A. z siedzibą w Gdyni. Podmiotami świadczącymi usługi w zakresie, odbioru, zagospodarowania i zbierania odpadów komunalnych jest konsorcjum firm: FCC Polska Sp. z o. o. z siedzibą w 41-800 Zabrze, ul. Lecha 10, Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Zabrzu, z siedzibą w 41-800 Zabrze, ul. Lecha 10, FCC Lubliniec Sp. z o. o. z siedzibą w 42-700 Lubliniec, ul. Przemysłowa 5. W niektórych przypadkach podmioty zewnętrzne świadczące usługi na zlecenie Miasta Zabrze mogą występować w roli niezależnych administratorów np. poczta polska lub inni operatorzy pocztowi, w tym firmy kurierskie.
Jak długo przechowujemy Pani/Pana dane osobowe?	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres 5 lat, bądź 10 lat, bądź bezterminowo w zależności od celu przetwarzania danych osobowych. Okres przechowywania danych osobowych zostanie wyznaczony na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Jakie masz uprawnienia wobec Administratora w zakresie przetwarzanych danych?	Na zasadach określonych przepisami Rozporządzenia RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora: <ol style="list-style-type: none"> 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, 3) usunięcia swoich danych osobowych, 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, 5) przenoszenia swoich danych osobowych, a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych. Nie wszystkie Pani/Pana żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często - sposobu ich gromadzenia. Ponieważ Pani/Pana dane osobowe w Urzędzie Miasta Zabrze przetwarzane są wyłącznie w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie będziemy mogli zrealizować na przykład prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia Pani/Pana danych.
Czy przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi na przetwarzanie danych przez Administratora?	Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
Czy musi Pani/Pan podać nam swoje dane osobowe?	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, do których podania jest Pani/Pan zobowiązana/y. Nieprzedstawienie informacji oraz dokumentów wymaganych przepisami prawa podlega karom porządkowym oraz odpowiedzialność karnoskarbowej. Nadto, jeżeli nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli pobrać od Pani/Pana opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, co może wiązać się ze wszczęciem postępowania zmierzającego do wyegzekwowania należnej Gminie kwoty oraz brakiem możliwości realizacji innych wniosków, dotyczących usług związanych z systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w gminie Zabrze.
Czy przysługuje Ci prawo do niepodlegania decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu?	Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, która opierała się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, która jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływała.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).