

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA
Mobilnych Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
zlokalizowanych na terenie miasta Zabrze

DEFINICJE

Na potrzeby Regulaminu wprowadza się poniższe definicje:

- 1. MPSZOK** – Mobilne Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, czyli oznakowane pojazdy, które w ustalonych terminach oraz zakresie czasowym przyjmują selektywnie zebrane odpady komunalne w określonych lokalizacjach na terenie Miasta Zabrze.
- 2. Odpady komunalne** – odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych.
- 3. Odpady niebezpieczne** – odpady zawierające substancje wybuchowe, łatwopalne, toksyczne, drażniące, żrące i uczulające.
- 4. Odpady problemowe** – odpady wymagające specjalnego sposobu zbierania w celu ich utylizacji, a w szczególności: baterie, akumulatory, leki, igły, strzykawki, termometry, żarówki, opakowania po farbach itp. pochodzące z gospodarstw domowych.
- 5. Wytwórca odpadów komunalnych** – mieszkaniec gminy Zabrze lub właściciel nieruchomości zamieszkałej, położonej na terenie Zabrza zdefiniowany w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

ZASADY OGÓLNE

- 1.** W MPSZOK przyjmowane są wyłącznie wysegregowane odpady komunalne pochodzące z nieruchomości zamieszkałych, które może dostarczyć wyłącznie wytwórca odpadów komunalnych.
- 2.** Przyjęcia odpadów komunalnych dokonuje pracownik MPSZOK.
- 3.** Przed przyjęciem odpadów wytwórca odpadów zobowiązany jest do wypełnienia oświadczenia, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
- 4.** W MPSZOK są przyjmowane następujące rodzaje odpadów komunalnych, które powstają w gospodarstwach domowych:
 - 1) odpady zbierane „u źródła” tj. papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne za wyjątkiem niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i bioodpadów;
 - 2) odpady wielkogabarytowe np. fotele, dywany, wykładziny, materace, rower, wózki dziecięce, walizki, zabawki dużych rozmiarów itp.;
 - 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny np. miksery, żelazka, radia, suszarki, dekodery telewizji cyfrowej, telewizory, mikrofalówki, tostery opiekacze, lodówki, zmywarki itp.
 - 4) odpady niebezpieczne np. rozpuszczalniki, farby, tusze z drukarek, oleje, środki ochrony roślin itp.
 - 5) odpady problemowe np. baterie, akumulatory, tonery, lekarstwa, igły, strzykawki, wiadra/puszki po farbach, żarówki, świetlówki, butelki po olejach, rozpuszczalnikach itp.;

- 6) zużyte opony;
 - 7) odpady budowlane i rozbiórkowe.
5. MPSZOK przyjmuje niewielkie / pojedyncze ilości odpadów komunalnych, a mianowicie:
- 1) odpady frakcji zbieranych selektywnie „u źródła” za wyjątkiem bioodpadów, których ilość nie przekracza maksymalnie 2 worków o objętości 120 litrów dla każdej frakcji;
 - 2) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, gdzie łączna waga dostarczonych odpadów nie może przekroczyć 50 kg;
 - 3) odpady niebezpieczne w oryginalnych, oznakowanych i nie uszkodzonych (szczelnych) opakowaniach w ilości nie większej niż 10 litrów;
 - 4) odpady problemowe, których ilość wskazuje, iż powstały w gospodarstwie domowym;
 - 5) zużyte opony w ilości maksymalnie 4 szt.;
 - 6) odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości nie większej niż 100 kg.
6. Większe ilości odpadów przyjmowane będą w stacjonarnym PSZOK mieszczącym się w Zabrze przy ul., zgodnie z jego regulaminem.
7. Obsługa MPSZOK może odmówić przyjęcia odpadów jeżeli:
- 1) dostarczone odpady nie spełniają / przekraczają wymagania określone w pkt 5;
 - 2) dostarczone odpady (ilość i morfologia) budzą wątpliwości, co do ich pochodzenia np. mogły zostać wytworzone podczas prowadzenia działalności gospodarczej;
 - 3) dostarczono odpady, w szczególności odpady niebezpieczne bez możliwości ich wiarygodnej identyfikacji (np. zastępcze opakowanie, brak etykiety na opakowaniu itp.)
 - 4) stwierdzi, iż wytwórca odpadów w sposób ciągły korzysta z usług MPSZOK, w szczególności jeżeli ilości dostarczanych odpadów przekracza limity określone w stacjonarnym PSZOK.
8. MPSZOK funkcjonują w lokalizacjach, terminach oraz przedziale godzinowym określonym w harmonogramie dostępnym na stronie internetowej Urzędu Miasta Zabrze i Wykonawcy usługi.
9. Wytwórca odpadów dowozi do MPSZOK wysegregowane odpady komunalne na własny koszt.
10. Obsługa MPSZOK może na żądanie/wniosek mieszkańca sporządzić protokół przyjęcia/odmowy przyjęcia odpadów, który stanowi załącznik nr 2.
11. W przypadku braku realizacji usługi i/lub odmowy przyjęcia odpadów w MPSZOK wytwórca przysługuje prawo wniesienia zgłoszenia/interwencji do Urzędu Miejskiego w Zabrze - Wydział Gospodarowania Odpadami Komunalnymi telefonicznie (32) 37 33 551 lub elektronicznie na adres sekretariat_gok@um.zabrze.pl bądź za pomocą aplikacji mobilnej Ecoharmonogram.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkich informacji o pracy MPSZOK, udziela Wykonawca usługi pod nr tel. (...) lub pracownik/cy w punkcie obsługi klienta (POK), który zlokalizowany jest w, a także obsługa MPSZOK.
2. POK jest czynny:
 - 1) dla kontaktu osobistego w poniedziałek, środę i piątek od godziny 7.00 do godziny 15.00 oraz wtorek i czwartek od godziny 9.00 do godziny 17.00;

- 2) dla kontaktu telefonicznego codziennie od godziny 8.00 do 16.00.
- 3.** Regulamin korzystania z MPSZOK jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Zabrzu oraz Wykonawcy usługi, a także u obsługi punktu.
- 4.** Regulamin obowiązuje od dnia r.

Załącznik nr 1

OŚWIADCZENIE MPSZOK

Ja niżej podpisany legitymujący się dowodem osobistym oświadczam,
(imię i nazwisko wytwórcy odpadów) (seria i nr dokumentu)

iż odpady komunalne w postaci dostarczone w dniu dzisiejszym
(nazwa odpadu np. odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony itd.)

do MPSZOK pochodzą z nieruchomości zamieszkałej położonej w Zabrze przy ulicy:

Jednocześnie oświadczam, iż na powyższej nieruchomości ponoszona jest opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie złożonej
w Urzędzie Miejskim w Zabrzu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Dane kontaktowe wytwórcy odpadów*: tel. adres e'mail

Zabrze, dn.

.....
(czytelny podpis Wytwórcy odpadów komunalnych)

.....
(czytelny podpis Dostawcy odpadów)

* Pola nieobowiązkowe

PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA/ ODMOWY PRZYJĘCIA* ODPADÓW
do mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (MPSZOK)
w Zabrze przy ulicy

1. Data sporządzenia protokołu:

2. Dane pracownika MPSZOK:

IMIĘ:

NAZWISKO:

3. Dane wytwórcy odpadów, który dostarczył odpady komunalne do MPSZOK:

IMIĘ I NAZWISKO:

SERIA I NR DOWODU:

ADRES ZAMIESZKANIA:

4. Adres nieruchomości z której pochodzą odpady:

ZABRZE, UL.

5. Rodzaj oraz szacunkowa ilość dostarczonych odpadów:

1)

2)

3)

4)

6. Powód odmowy przyjęcia odpadów w MPSZOK:

.....
.....
.....
.....

Podpis wytwórcy odpadów:

Podpis pracownika MPSZOK: