

Zabrze, dnia 01.06.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej
w art. 4 pkt 8 p.z.p.

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Zabrze – Urząd Miasta Zabrze

ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze

Wydział Zamawiający:

Biuro Głównego Inżyniera Miasta Zabrze, ul. Religi 1, 41-800 Zabrze, pok. 207,

tel.: 32 2739660, e-mail: sekretariat_gim@um.zabrze.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zaproszenie do złożenia oferty na:

Sporządzenie opracowania pn.

Plan działań na rzecz zrównoważonej energii i klimatu (SECAP) dla miasta Zabrze na podstawie sporządzonej w latach 2019-2020 bazowej inwentaryzacji emisji- informacji na temat źródeł i wielkości emisji CO₂ w Zabrzu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dnia 15 października 2018r. została podjęta UCHWAŁA NR LXI/732/18 RADY MIASTA ZABRZE w sprawie przystąpienia Miasta Zabrze do „Porozumienia Burmistrzów na rzecz klimatu i energii” (zwane dalej Porozumieniem), zainicjowanego przez Komisję Europejską ruchu europejskiego na rzecz zrównoważonego wykorzystania energii, łagodzenia zmian klimatu i przystosowania się do nich.

Plan działania dotyczący zrównoważonej energii i klimatu (SECAP) to kluczowy dokument, w którym sygnatariusz Porozumienia Burmistrzów określa, w jaki sposób zamierza wywiązać się ze swoich zobowiązań. W dokumencie tym przedstawione powinny zostać działania w zakresie łagodzenia zmiany klimatu i przystosowania się do niej, służące osiągnięciu założonych celów, wraz z ramami czasowymi i przydzielonymi obowiązkami.

Miasto Zabrze w ramach realizacji Porozumienia w latach 2019-2020 zrealizowało część zadania i została opracowana Bazowa inwentaryzacja emisji - informacja na temat źródeł i wielkości emisji CO₂ w Zabrzu na potrzeby opracowania planu działań zrównoważonej energii i klimatu (SECAP). Aktualnie ma zostać zrealizowana druga- finalna część- opracowanie pn.: ***Plan działań na rzecz zrównoważonej energii i klimatu (SECAP) dla miasta Zabrze.***

Plan działań na rzecz zrównoważonej energii i klimatu (SECAP), obejmować powinien II filary: łagodzenie i adaptację do zmian klimatu. Plan powinien formułować długoterminową strategię i cele do osiągnięcia oraz bazować na wynikach:

- a) Bazowej inwentaryzacji emisji - informacji na temat źródeł i wielkości emisji CO₂ w Zabrzu na potrzeby opracowania planu działań zrównoważonej energii i klimatu (SECAP)- z lutego 2020r.;
- b) oceny ryzyka i wrażliwości na zmiany klimatu.

Plan powinien obejmować zarówno działania w obszarze redukcji zużycia energii i emisji CO₂, jak i w obszarze adaptacji do zmian klimatu tak aby uzyskać:

- możliwość przyczynienia się do zmian w unijnej polityce klimatycznej i energetycznej;
- korzyści „lokalne”, wynikające z realizacji dobrze zaplanowanych i opartych na dokładnej analizie lokalnej sytuacji działań poprzez:
 - zmniejszenie zużycia i kosztów energii na obszarze miasta;
 - redukcje emisji gazów cieplarnianych i innych zanieczyszczeń powietrza na obszarze miasta;
 - zwiększenie bezpieczeństwa energetycznego miasta;
 - zwiększenie odporności miasta na zmiany klimatu;
 - nowe miejsca pracy;
 - dobry wizerunek miasta jako przyjaznego mieszkańcom i klimatowi;
 - wysoką wiarygodność zobowiązań i działań, dzięki systemowi monitoringu i weryfikacji postępów, a także oparciu planu na szczegółowej analizie sytuacji wyjściowej.

Przedmiot zamówienia:

Zakres czynności i opracowań niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Pracę na podstawie „Bazowej inwentaryzacja emisji - informacji na temat źródeł i wielkości emisji CO₂ w Zabrzu na potrzeby opracowania planu działań zrównoważonej energii i klimatu (SECAP)- z lutego 2020r.”;
2. Opracowanie „Planu działań na rzecz zrównoważonej energii i klimatu dla miasta Zabrze” zwanego w dalszej części Planem.
3. Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Urzędu Miasta Zabrze oraz podmiotów biorących udział w opracowaniu Planu.
4. Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko oraz udział w strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko.
5. Przygotowanie informacji i promocji Planu.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Cena oferty „C” – 80%

Przy ocenie oferty w kryterium cena („C”) najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku), po przeliczeniu wg wzoru:

$$“C” = \frac{C_{min.}}{C_{bad.}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

gdzie:

C_{min.}- cena oferty z najniższą ceną (zł)

C_{bad.}- cena oferty badanej (zł)

80%- waga kryterium „C”

Maksymalna ilość punktów przyznawanych w niniejszym kryterium to 80 pkt.

2. Doświadczenie kierownika zespołu „D” - 20%

Przy ocenie oferty w kryterium doświadczenie kierownika zespołu („D”) oferta Wykonawcy otrzyma punkty, gdy wykaże on, że osoba skierowana przez niego do realizacji przedmiotu zamówienia posiada doświadczenie zawodowe (praktykę):

- w pełnieniu funkcji kierownika zespołu nad opracowaniami np.: PGN, SEAP, SECAP, Plany zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe.

Ocena oferty w tym kierunku dokonana zostanie w następujący sposób:

- za pełnienie funkcji kierownika zespołu przy 1 z ww. opracowań otrzyma – 5 pkt.

- za pełnienie funkcji kierownika zespołu przy 4 z ww. opracowań otrzyma – 20 pkt.

Handwritten signature in blue ink.

Maksymalna ilość punktów przyznawanych w niniejszym kryterium to 20 pkt.

Oferta najwyżej oceniona: za najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów- sumę przyznanych punktów w kryteriach „C” +”D”, w oparciu o dane zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym – kryteria oceny ofert i która będzie spełniała wymogi zapytania ofertowego (pkt.V).

V. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na formularzu (załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego) i złożyć Zamawiającemu w jeden z następujących sposobów:

- osobiście w siedzibie Zamawiającego,
- za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego,
- oferta musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu, na którym należy napisać:

Urząd Miejski w Zabrzu

Biuro Głównego Inżyniera Miasta Zabrze, ul. Religi 1, 41-800 Zabrze

Sporządzenie opracowania pn.

Plan działań na rzecz zrównoważonej energii i klimatu (SECAP) dla miasta Zabrze na podstawie sporządzonej w latach 2019-2020 bazowej inwentaryzacji emisji- informacji na temat źródeł i wielkości emisji CO₂ w Zabrzu.

- nazwę i dokładny adres Wykonawcy
- napis o treści: „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”

2. Termin składania ofert: do dnia: 22 czerwiec 2020 r. godz.12:00

3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

a) posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tj. prowadzą działalność gospodarczą w zakresie przedmiotu zamówienia zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym Rejestrze ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

b) wykażą się opracowaniem w okresie ostatnich 3 lat:

- co najmniej 3 projekty bądź aktualizację założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla gminy o liczbie mieszkańców nie mniejszej niż 150 tysięcy, w tym co najmniej 1 projekty bądź aktualizację założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla gminy o liczbie mieszkańców nie mniejszej niż 150 tysięcy,
- co najmniej 1 Plan gospodarki niskoemisyjnej lub jego aktualizację dla gminy o liczbie mieszkańców nie mniejszej niż 150 tysięcy.

4. Termin realizacji zamówienia: 4 miesiące od daty podpisania umowy
5. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy.
6. Termin związania ofertą: 30 dni.

VI. WYBÓR OFERTY

1. Złożone oferty muszą być zgodne z opisem zamówienia i warunkami zawartymi w punkcie -V. Oferty niezgodne z w/w punktami podlegają odrzuceniu.
2. Oferty złożone po terminie określonym w punkcie V. podlegają odrzuceniu.
3. Oferty przekraczające wartością równowartość kwoty, określonej w art. 4 pkt 8 p.z.p., będą odrzucone.
4. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował kryteriami wyszczególnionymi w Zapytaniu ofertowym.
5. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

A. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:

Wykonawca w terminie 14 dni od daty podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram prac obejmujący:

- a. opracowanie projektu Planu;
- b. uzyskanie wymaganych opinii i uzgodnień właściwych organów dotyczących potrzeby przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko lub zakresu prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu – zwanej dalej Prognozą;
- c. opracowanie Prognozy i przeprowadzenie strategicznej oceny, w przypadku nałożenia takiego obowiązku przez właściwe organy oraz uzyskanie wymaganych przepisami prawa uzgodnień właściwych organów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 2081) oraz opracowanie projektu Planu z podsumowaniem zawierającym dane, o których mowa w ww. ustawie;
- d. przeprowadzenie konsultacji z udziałem społeczeństwa zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu Planu (i Prognozy) zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 2081) wraz z wykonaniem raportu z konsultacji społecznych.
- e. przygotowanie Planu po konsultacjach społecznych;
- f. przeprowadzenie szkoleń oraz promocji Planu;
- g. przygotowanie prezentacji multimedialnej Planu w celu prezentacji na komisjach oraz na sesji Rady Miasta Zabrze;
- h. przygotowanie projektu uchwały i Planu w wersji elektronicznej;
- i. udział w sesji Rady Miasta Zabrze.

B. Opracowanie Planu działań na rzecz zrównoważonej energii i klimatu.

1. **Opracowanie Planu działań na rzecz zrównoważonej energii i klimatu powinno być zgodne z następującymi aktami prawnymi:**
 - ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 506);
 - ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 511);
 - ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 799 ze zm.);
 - ustawa z dnia 3 października 2008 o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 2081);
 - ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 1945 ze zm.);
 - ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 1202 ze zm.);
 - ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 369);
 - ustawa z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 545);
 - ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 755 ze zm.).
2. Inne dokumenty, z którymi Plan powinien być skoordynowany:
 - UCHWAŁĄ NR LXI/732/18 RADY MIASTA ZABRZE z dnia 15 października 2018 r. w sprawie przystąpienia Miasta Zabrze do „Porozumienia Burmistrzów na rzecz klimatu i energii”
 - Poradnik „Jak opracować plan działań na rzecz zrównoważonej energii (SEAP)?”
 - UCHWAŁĄ NR XII/161/19 RADY MIASTA ZABRZE z dnia 16 września 2019 r. w sprawie przyjęcia "Planu adaptacji do zmian klimatu dla Miasta Zabrze do roku 2030";
 - UCHWAŁĄ NR XVII/305/20 RADY MIASTA ZABRZE z dnia 17 lutego 2020 r. w sprawie przyjęcia „Programu ochrony środowiska dla Miasta Zabrze do roku 2024 z perspektywą do roku 2028”;
 - UCHWAŁĄ NR XIV/257/19 RADY MIASTA ZABRZE z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia „Aktualizacji Programu Ograniczania Niskiej Emisji na terenie Miasta Zabrze”
 - UCHWAŁĄ NR LX/719/18 RADY MIASTA ZABRZE z dnia 17 września 2018 r. w sprawie przyjęcia aktualizacji „Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe na obszarze Miasta Zabrze”;
 - UCHWAŁĄ NR XXV/261/16 RADY MIASTA ZABRZE z dnia 16 maja 2016 r. w sprawie aktualizacji i przyjęcia do realizacji "Planu gospodarki niskoemisyjnej dla Miasta Zabrze" oraz Raportem z realizacji Planu,
 - Czwartym Krajowym Planem Działań Dotyczącym Efektywności Energetycznej (KPDEE);
 - Krajowym Planem Działań w zakresie energii ze źródeł odnawialnych;
 - Polityką Energetyczną Polski;
 - aktualnym, na dzień przyjęcia uchwałą, Programem ochrony powietrza dla teren województwa śląskiego;
 - Programem Ochrony Środowiska dla Województwa Śląskiego
 - Obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego miasta Zabrze;
 - Strategią rozwoju miasta Zabrze;
 - Aktualnym Lokalnym Programem Rewitalizacji miasta Zabrze;

okup 1-1.

- Uchwałą nr V/36/1/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 7.04.2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa śląskiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (tzw. „uchwała antysmogowa”)

3. Plan działań na rzecz zrównoważonej energii i klimatu powinien zawierać:

- 1) Streszczenie;
- 2) Podstawowe założenia dla Planu działań na rzecz zrównoważonej energii i klimatu;
- 3) Stan obecny – charakterystyka sektorów podlegających inwentaryzacji w zakresie emisji CO₂;
- 4) Wyniki bazowej inwentaryzacji emisji dwutlenku węgla;
- 5) Wyznaczenie celów strategicznych i szczegółowych;
- 6) Aspekty organizacyjne i finansowe (struktury organizacyjne, zasoby ludzkie, zaangażowane strony, budżet, źródła finansowania inwestycji, środki finansowe na monitoring i ocenę);
- 7) Działania / zadania i środki zaplanowane na cały okres objęty Planem (opis, podmioty odpowiedzialne za realizację, harmonogram, koszty, wskaźniki):
 - Działania krótkoterminowe (3 lata) – zadania interesariuszy Planu;
 - Kierunki działań długoterminowych dla osiągnięcia założonego celu ograniczenia emisji CO₂ w 2030 roku.
- 8) System monitoringu realizacji Planu.

4. Plan powinien być opracowany w sposób kompleksowy z uwzględnieniem następujących obszarów:

- zużycia energii w budynkach/instalacjach (budynki i urządzenia komunalne, budynki i urządzenia usługowe niekomunalne, budynki mieszkalne, oświetlenie uliczne, dystrybucja ciepła);
- zużycia energii w transporcie (transport publiczny, transport prywatny i komercyjny, transport szynowy);
- produkcji ciepła – zakłady/instalacje do produkcji energii elektrycznej, ciepła i chłodu;
- wdrażanie systemów organizacji ruchu;
- gospodarka odpadami w zakresie emisji CH₄.

5. Podstawowe wymagania wobec Planu:

- objęcie planem całego obszaru geograficznego gminy,
- posiadanie inwentaryzacji stanu obecnego w zakresie jakości powietrza i źródeł emisji oraz identyfikacja problemów,
- posiadanie hierarchizacji koniecznych do wykonania zadań pod kątem pilności i efektywności działań mających na celu zmniejszenie emisji zanieczyszczeń do powietrza (w tym pyłów, dwutlenku siarki, tlenków azotu) oraz emisji dwutlenku węgla ze szczególnym uwzględnieniem obszarów, na których odnotowano przekroczenia dopuszczalnych stężeń w powietrzu oraz efektywne wykorzystanie zasobów (w tym poprawę efektywności energetycznej i wykorzystanie OZE),
- *uwzględnienie zarówno działań własnych gminy, jak i podmiotów będących producentami i/lub odbiorcami energii w tym udokumentowanej konsultacji zakresu z przedsiębiorstwami energetycznymi (ciepłowniczymi),*
- wskazanie efektów realizacji zadań określonych w planach tj. m.in. poziomu redukcji emisji CO₂ w stosunku do lat poprzednich (1990 bądź innego możliwego do inwentaryzacji), poziomu redukcji zużycia energii finalnej w stosunku do przyjętego roku bazowego, udziału zużytej energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych przed i po realizacji planu,
- określenie kosztów, źródeł finansowania oraz harmonogramu wdrażania, monitorowania i weryfikacji projektów przewidzianych do realizacji przez poszczególnych interesariuszy Planu,

- udokumentowanie spójności z innymi dokumentami strategicznymi - planami/programami (miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, założenia/plan zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe, program ochrony powietrza) posiadanymi przez miasto,
- udokumentowanie przyjęcia Planu do realizacji poprzez uchwałę Rady Miasta.

C. Szkolenia

Szkolenia przewidziane w ramach projektu mają na celu zapoznanie pracowników Urzędu Miasta oraz podmiotów biorących udział w opracowywaniu Planu. Szkolenia winny obejmować następującą tematykę:

- przygotowanie danych i tworzenie Planu;
- wdrożenie i monitorowanie Planu.

Szkolenia przewidywane są na około 15 osób.

D. Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko oraz udział w strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko.

Opracowanie Prognozy oddziaływania na środowisko powinno zawierać:

1. Informacje o zawartości, głównych celach projektowanego dokumentu oraz jego powiązania z innymi dokumentami;
2. Informacje o metodach zastosowanych przy sporządzaniu prognozy;
3. Propozycje dotyczące przewidywanych metod analizy skutków realizacji postanowień projektowanego dokumentu oraz częstotliwości jej przeprowadzania;
4. Informacje o transgranicznym oddziaływaniu na środowisko;
5. Streszczenie sporządzone w języku niespecjalistycznym;
6. Oświadczenie autora o spełnianiu wymagań, o których mowa w ustawie z dnia 3 października 2008r. „o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko”.

Prognoza powinna określać, analizować i oceniać:

1. Istniejący stan środowiska oraz potencjalne zmiany tego stanu w przypadku braku realizacji projektowanego dokumentu;
2. Stan środowiska na obszarach objętych przewidywanym znaczącym oddziaływaniem;
3. Istniejące problemy ochrony środowiska istotne z punktu widzenia realizacji projektowanego dokumentu, w szczególności dotyczące obszarów podlegających ochronie na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
4. Cele ochrony środowiska ustanowione na szczeblu międzynarodowym, wspólnotowym i krajowym istotne z punktu widzenia projektowanego dokumentu, oraz sposoby w jakich te cele i inne problemy środowiska zostały uwzględnione podczas opracowywania dokumentu;
5. Przewidywane znaczące oddziaływania, w tym oddziaływania bezpośrednie, pośrednie, wtórne, skumulowane, krótkoterminowe, średnioterminowe i długoterminowe, stałe i chwilowe oraz pozytywne i negatywne, na cele i przedmiot ochrony Natura 2000 oraz integralność tego obszaru, a także na środowisko.
6. Rozwiązania mające na celu zapobieganie, ograniczanie lub kompensację przyrodniczą możliwych do wystąpienia oddziaływań negatywnych;

Zakres i stopień szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko powinien być zgodny z zakresem ustawy j.w. oraz z ewentualnym dodatkowym zakresem wymagany przez organ opiniujący tj.: Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Katowicach oraz Śląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego.

Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego podsumowania zawierającego zakres przyjętego dokumentu w odniesieniu do rozpatrywanych rozwiązań alternatywnych, a także informacje, w jaki sposób zostały wzięte pod uwagę i w jakim zakresie zostały uwzględnione:

1. Ustalenia zawarte w prognozie oddziaływania na środowisko;
2. Opinie właściwych organów;
3. Zgłoszone uwagi i wnioski;
4. Wyniki postępowania dotyczące transgranicznego oddziaływania na środowisko, jeżeli zostało przeprowadzone;
5. Propozycje dotyczące metod i częstotliwości przeprowadzania monitoringu skutków realizacji postanowień dokumentu.

Wykonawca jest zobowiązany brać czynny udział w postępowaniu z udziałem społeczeństwa.

Bez względu na stanowisko RDOŚ i wynik procedury dotyczącej konieczności przeprowadzonej strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Zamawiający wymaga opracowania prognozy oddziaływania na środowisko dla Planu zgodnie z wytycznymi zawartymi w niniejszym punkcie.

E. Informacja i promocja Planu działań na rzecz zrównoważonej energii i klimatu dla miasta Zabrze (SECAP).

Działania związane z informacją i promocją Planu będą się koncentrowały na publikacji informacji na stronie internetowej miasta.

Wymagania dotyczące przekazania opracowania:

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć opracowanie Planu oraz prognozy oddziaływania na środowisko w ilości 4 kompletów wydrukowanych i oprawionych wraz z wersją elektroniczną (edytowalną i w formacie PDF) zapisaną na trwałym nośniku elektronicznym.
2. Zamawiający wraz z zapytaniem ofertowym przekazuje Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Formularz ofertowy.
3. W siedzibie Zamawiającego do wglądu są dokumenty: *Bazowa inwentaryzacja emisji - informacja na temat źródeł i wielkości emisji CO₂ w Zabrzu na potrzeby opracowania planu działań zrównoważonej energii i klimatu (SECAP).*
4. Do czasu zawarcia umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania na każdym etapie bez wyłonienia Wykonawcy oraz bez podania przyczyny.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

dyg 7-1

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1, ze. zm.), zwanego dalej w skrócie „RODO”, iż:

A. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Zabrze, którego siedziba mieści się w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7.

B. KONTAKT Z ADMINISTRATOREM DANYCH.

Z Prezydentem Miasta Zabrze może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: umz@um.zabrze.pl,
- 2) pod numerem telefonu: 32 373 33 00,
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”.

C. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.zabrze.pl
- 2) pod numerem telefonu: 32 373 33 00.
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

D. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Podstawą prawną zbierania Pani/Pana danych osobowych jest:

2.1. niezbędność przetwarzania do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit e) RODO), w szczególności na podstawie ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym w związku z realizacją zadań ustawowych Miasta Zabrze;

2.2. niezbędność przetwarzania do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną, lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit b) RODO);

2.3. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit c) RODO); w szczególności na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych.

E. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione odbiorcom będącym podmiotami przetwarzającymi, w szczególności świadczącym usługi IT na zlecenie Miasta Zabrze. Podmiotem świadczącym usługi IT

w zakresie ewidencyjno-księgowym oraz elektronicznego obiegu dokumentów jest Asseco Data Systems S.A. z siedzibą w Gdyni. W niektórych przypadkach podmioty zewnętrzne świadczące usługi na zlecenie Miasta Zabrze mogą występować w roli niezależnych administratorów np. poczta polska lub inni operatorzy pocztowi, w tym firmy kurierskie.

F. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane.

2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

G. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych, o ile jest to technicznie możliwe i tylko w zakresie danych nieobowiązkowych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

Nie wszystkie Pani/Pana żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często – sposobów ich gromadzenia. Ponieważ Pani/Pana dane osobowe w Urzędzie Miasta Zabrze przetwarzane są wyłącznie w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie będziemy mogli zrealizować na przykład prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia Pani/Pana danych.

H. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

I. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może stanowić wymóg ustawowy, umowny bądź być warunkiem zawarcia umowy, a podanie danych być niezbędne dla określonego celu.

2. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych ustawą, Administrator nie będzie mógł zrealizować wynikającego z ustawy obowiązku, co może skutkować w szczególności brakiem możliwości Pani/Pana udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a także innymi konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.

3. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych umową, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

4. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będzie możliwości wykonania takiej umowy.



J. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, która opierała się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, które jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływało.

GŁÓWNY INŻYNIER MIASTA

.....mgr inż. Grzegorz Janicki

Ze strony Zamawiającego

[Handwritten signature]

Pieczeń Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

do Zapytania ofertowego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 p.z.p.

1. Oferta złożona w drodze zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia publicznego na:

Sporządzenie opracowania pn.

Plan działań na rzecz zrównoważonej energii i klimatu (SECAP) dla miasta Zabrze na podstawie sporządzonej w latach 2019-2020 bazowej inwentaryzacji emisji- informacji na temat źródeł i wielkości emisji CO₂ w Zabrzu.

2. Nazwa i adres Wykonawcy, nr regon/pesel, NIP, telefon, fax, e-mail:

3. Cena ofertowa zamówienia (podana cyfrowo i słownie):

· Netto: (kwota cyfrowo)

· Należny podatek VAT: (kwota cyfrowo)

· Brutto: (kwota cyfrowo)

Słownie: (kwota słownie)

4. Termin realizacji zamówienia: zgodnie z Zapytaniem ofertowym.

5. Warunki płatności: zgodnie z Zapytaniem ofertowym.

6. Termin związania ofertą: zgodnie z terminem podanym w Zapytaniu ofertowym.

7. Oświadczam, że realizując przedmiotowe zamówienie będę w pełnym zakresie przestrzegać przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) zwanego dalej w skrócie „**RODO**”¹⁾, w szczególności zapewniam wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

☐
TAK
☐
NIE

Uwaga: W przypadku braku powyższej deklaracji bądź zaznaczenia wariantu „NIE” oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie §4 ust. 12 tiret 2 niniejszego Regulaminu jako niespełniająca warunków przedmiotu zamówienia.

8. Niniejszym oświadczam, że:

¹⁾ Punkt fakultatywny. Obowiązkowo do stosowania w zamówieniach, w których występuje potrzeba zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z Wykonawcą.

- oferta obejmuje całość zamówienia,
- cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia,
- zapoznałem się z warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń,
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym,
- oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....

.....
miejscowość i data

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

²⁾ rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2)

