**Umowa nr CRU/……………./2020**

zawarta w dniu ………..…………2020 r. w Zabrzu, pomiędzy:

Miastem Zabrze z siedzibą w Urzędzie Miejskim, ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze,   
NIP: 648-274-33-51, reprezentowanym przez

Prezydenta Miasta Zabrze - Małgorzatę Mańkę-Szulik

zwanym dalej „**Zamawiającym”**

a

…………………………………………………………………………..

zwaną dalej „**Konsultantem ”**

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p. pismo BZP.271……… z dnia ………… Zamawiający zleca a Wykonawca podejmuje się wykonania zamówienia:

**„Pełnienie funkcji Konsultanta przy opracowaniu dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę dla zadania pn.: Budowa drogi Nowo-Hagera”**

1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy obejmuje następujące zadania:

a) Przygotowanie we współpracy z Zamawiającym na podstawie posiadanego Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania pn.: „Budowa drogi Nowo-Hagera” dokumentacji przetargowej dla przetargu na „wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę dla zadania pn.: Budowa drogi Nowo-Hagera”

b) Uczestnictwo Konsultanta w pracach Komisji Przetargowej (dokonanie wyboru wykonawcy dokumentacji projektowej) w charakterze biegłego.

c) Ocena kompletności i poprawności wykonanej pełnobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej (dalej dokumentacja projektowa) dla zadania pn.: „Budowa drogi Nowo-Hagera”, w odniesieniu do obowiązujących przepisów Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz wymogów zawartej umowy z Wykonawcą na realizację prac projektowych

d) Współudział w częściowych i końcowych odbiorach dokumentacji projektowej.

e) Współpraca z Wykonawcą prac projektowych w zakresie prawidłowej realizacji zadań, zgodnie z podpisaną umową.

f) Udział w spotkaniach dotyczących przygotowania i realizacji dokumentacji projektowej.

g) Sporządzanie i przedkładanie Zamawiającemu protokołów z ww. spotkań.

h) Kontrola zgodności prac projektowych z zawartą umową oraz harmonogramem prac projektowych, w tym informowanie o ewentualnych zagrożeniach w realizacji zamówienia.

i) Opracowanie sprawozdań z realizacji przedmiotu zamówienia, umożliwiając Zamawiającemu ścisłą kontrolę przebiegu procesu realizacji projektowej.

3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

a. ofertą Wykonawcy,

b. warunkami określonymi w SIWZ,

c. warunkami i wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów,

d. opisem zawartym w niniejszej umowie.

**§ 2**

**Terminy realizacji**

1. Konsultant wykona przedmiot umowy, opisany w §1 niniejszej umowy, w terminie 36 miesięcy od daty podpisania umowy.

2. Konsultant zobowiązuje się do przygotowania dokumentacji przetargowej dla przetargu „Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę dla zadania pn.: Budowa drogi Nowo-Hagera” w terminie określonym w ofercie złożonej przez Wykonawcę tj. ……

**§ 3**

**Nadzór nad wykonawstwem**

1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy Strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
2. Nadzór nad wykonawstwem:
3. ze strony Zmawiającego funkcję koordynatora pełni Pan Rafał Kobos oraz Pan Marcin Bania
4. ze strony Konsultanta funkcję koordynatora pełni ……………….

**§ 4**

**Warunki realizacji**

1. Konsultant oświadcza, że:
2. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
3. posiada wiedzę i doświadczenie;
4. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
5. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Pełniący funkcję Konsultanta zobowiązani są do przestrzegania tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę, w szczególności w związku z dostępem do danych osobowych i informacji niejawnych.
7. Zamawiający zapewni Konsultantowi dostęp do: materiałów, dokumentacji i korespondencji   
   w zakresie niezbędnym dla realizacji zadania.

**§ 5**

**Wartość i zapłata wynagrodzenia**

1. Wartość przedmiotu umowy, zgodnie z przyjętą ofertą, wynosi  ……….. zł. (słownie: ………brutto), w tym 23% VAT w kwocie   
   ………………zł.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i czynności Konsultanta związane   
   z realizacją przedmiotu umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
3. Należne Konsultantowi wynagrodzenie płatne będzie w następujący sposób:

a) 20% wynagrodzenia płatne będzie po przygotowaniu we współpracy z Zamawiającym na podstawie posiadanego Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania pn.: „Budowa drogi Nowo-Hagera” dokumentacji przetargowej dla przetargu na „wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę dla zadania pn.: Budowa drogi Nowo-Hagera”

b) 10% wynagrodzenia płatne będzie po podpisaniu umowy z wykonawcą dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa drogi Nowo-Hagera”

c) 60% wynagrodzenia płatne będzie kwartalnie, licząc od daty podpisania umowy z wykonawcą dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa drogi Nowo-Hagera” na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego raportów kwartalnych Wykonawcy z postępu prac nad dokumentacją projektową.

d) 10% wynagrodzenia płatne będzie po dokonaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę odbioru końcowego zamówienia w postaci kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę dla zadania pn.: „Budowa drogi Nowo-Hagera”

1. Podstawą wystawienia przez Konsultanta faktury VAT będzie zaakceptowane przez Zamawiającego sprawozdanie z realizacji niniejszej umowy, wraz z wykonanym przedmiotem umowy określonym w §1 ust. 3.
2. Podstawą płatności będą faktury VAT wystawiane przez Konsultanta na: Miasto Zabrze,   
   ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze, NIP: 648-274-33-51.
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem, na rachunek bankowy Konsultanta podany w fakturach VAT, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych faktur VAT.

**§ 6**

**Sprawozdania z wykonania przedmiotu umowy**

1. Konsultant zobowiązany jest przygotować i dostarczyć Zamawiającemu sprawozdanie z realizacji niniejszej umowy:

a) w terminie do 14 dni od daty akceptacji dokumentacji przetargowej dla przetargu na „wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę dla zadania pn.: Budowa drogi Nowo-Hagera”;

b) w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy z wykonawcą dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa drogi Nowo-Hagera”;

c) w terminie do 14 dni od zakończenia poszczególnych kwartałów;

d) w terminie 14 dni od dokonania przez Zamawiającego i Wykonawcę odbioru końcowego zamówienia w postaci kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę dla zadania pn.: „Budowa drogi Nowo-Hagera”.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający ma prawo do obciążenia Konsultanta karami umownymi:
3. w wysokości 10% całkowitej wartości umowy brutto, w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy, z przyczyn leżących po stronie Konsultanta ;
4. w wysokości 1% całkowitej wartości umowy brutto, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Konsultanta. Kara będzie liczona za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia niewykonania lub nienależytego wykonania czynności Konsultanta, do dnia wypełnienia przez niego obowiązków umownych w tym zakresie. Zamawiający wskaże Konsultantowi odpowiedni termin na wykonanie zaniechanych czynności, nie krótszy niż 1 dzień i nie dłuższy niż 7 dni.
5. w wysokości 1% całkowitej wartości umowy brutto za nieobecność Konsultanta   
   na spotkaniach, jeśli Zamawiający żądał takiej obecności i poinformował o tym

Konsultanta min. 3 dni robocze przed spotkaniem.

d) w wysokości 10% całkowitej wartości umowy brutto, w przypadku braku przygotowania dokumentacji przetargowej dla przetargu na „wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę dla zadania pn.: Budowa drogi Nowo-Hagera” w terminie wynikającym ze złożonej oferty.

1. Kary umowne Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Konsultantowi.
2. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionych szkód przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Konsultant wykona przedmiot umowy siłami własnymi.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
2. Konsultant nie realizuje przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Konsultanta   
   i pomimo wezwania nie podejmuje czynności Konsultanta dłużej niż 7 dni;
3. wystąpi istotna zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
4. Konsultant znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości;
5. Konsultant rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu mu dodatkowego, nie krótszego niż 1 dzień i nie dłuższego niż 7 dni, terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od umowy w razie nieusunięcia tych uchybień.
6. Odstąpienie powinno nastąpić w każdym przypadku w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
8. W przypadku odstąpienia od umowy Konsultant może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.

**§ 9**

**Rozstrzyganie sporów**

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod jurysdykcję sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

**Prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia określonego w §5 umowy Konsultant przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji przekazanej Zamawiającemu, powstałej w wyniku realizacji niniejszej umowy, w ramach których Zamawiający będzie mógł, bez zgody Konsultanta i dodatkowego wynagrodzenia, użytkować opracowanie projektowe i przekazywać je stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym, powielać opracowania dowolną techniką, wprowadzać do komputera oraz upubliczniać i rozpowszechniać.
2. Konsultant wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w sporządzonej dokumentacji, jeżeli jest to niezbędne dla należytego wykonania inwestycji lub wynika   
   z aktualnych potrzeb Zamawiającego. Z tytułu powyższej zgody Konsultantowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
3. Konsultant oświadcza, iż:
4. nie zawierał ani nie zawrze z innym podmiotem umowy o korzystanie z dokumentacji;
5. posiada i będzie posiadał pełne, wyłączne i niczym nie ograniczone prawo do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań dokumentacji.
6. w przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie z jakimikolwiek roszczeniami wynikającymi z naruszenia ich praw, o których mowa powyżej, Konsultant zobowiązany będzie do ich zaspokojenia, co jest jednoznaczne z obowiązkiem zwolnienia Zamawiającego od obowiązku zaspokojenia tych roszczeń.

**§11**

**Inne postanowienia**

1. Konsultant zobowiązuje się do przestrzegania zakazu cesji, tj. zakazu przenoszenia przez Konsultanta jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy   
   na osoby trzecie, bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Konsultanta.

**ZAMAWIAJĄCY: KONSULTANT:**