

IRSI.2635.31.2020.IW

Zabrze, dnia 2020 -10- 1 4

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej
w art. 4 pkt 8 p.z.p.

I.ZAMAWIAJĄCY

Miasto Zabrze – Urząd Miasta Zabrze

ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze

Wydział Zamawiający: Wydział Informatyki i Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego

ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze, pok. 71,

tel.: 32 27-39-626, fax: 32 37-33-558 e-mail: sekretariat_irsi@um.zabrze.pl

Zamawiający wyznacza osoby do porozumiewania się w zakresie:

zapytania ofertowego – Iwona Wieczorek, tel. 32 37-33-355, e-mail: iwieczorek@um.zabrze.pl,spraw technicznych – Jarosław Krawczyk – tel. 32 37-33-553, e-mail: jakrawczyk@um.zabrze.pl orazTomasz Tecler – tel. 32 37-33-503, e-mail: ttecler@um.zabrze.pl**II.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Wydział Informatyki i Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego Urzędu Miejskiego w Zabrzu zaprasza
do złożenia oferty na:

**Zakup i dostawę sprzętu audiowizualnego (telewizorów) w ramach Projektu „Wsparcie
dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie pandemii COVID-19”**

III.KODY CPV

32324600-6 – telewizory cyfrowe

IV.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa (wraz z rozładunkiem) sprzętu audiowizualnego (telewizorów) zgodnie z Załącznikiem nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia – do niniejszego zapytania ofertowego.

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 – Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9 iv: Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wszystkie komponenty wchodzące w skład przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane i objęte gwarancją producenta. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony do:

**Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Zabrzu
ul. Jordana 2/11, 41-800 Zabrze**

Wykonawca powinien złożyć ofertę na przedmiot zamówienia określony w Zapytaniu ofertowym, tj. o parametrach nie gorszych niż podanych w Załączniku nr 1.

20
Z

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie: **do 05.11.2020 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie określa żadnych warunków udziału w postępowaniu.

VII. PYTANIA I WYJAŚNIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Wniosek o wyjaśnienie treści zapytania Wykonawcy mogą składać pocztą elektroniczną na adres: sekretariat_irsi@um.zabrze.pl.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią zapytania ofertowego.
4. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego, a także wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania do treści zapytania ofertowego – Zamawiający udostępni wyłącznie na stronie internetowej w miejscu publikacji niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Cena – 100 pkt

Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:

$$IP = \frac{N}{B} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP – liczba punktów,

N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

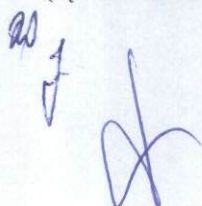
B – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

A – waga danego kryterium wyrażona w punktach

Punktacja przyznawana jest do dwóch miejsc po przecinku. W sytuacji, gdy więcej niż jedna oferta będzie posiadać tyle samo punktów i będzie najkorzystniejsza, Zamawiający z tymi Wykonawcami będzie negocjować cenę i za najkorzystniejszą uzna tę ofertę, która będzie najtańsza.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny jednostkowej oraz do wyliczenia ceny łącznej za cały przedmiot zamówienia, zgodnie z postanowieniami Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Do wyliczonej łącznej ceny netto Wykonawca zobowiązany jest doliczyć należny podatek VAT w wysokości 23%. Zamawiający informuje, iż w przypadku zmiany przepisów i ustalenia innej stawki VAT (także zerowej stawki), zmiana ta zostanie uwzględniona przy podpisywaniu umowy lub przy wystawianiu faktury VAT (podana cena łączna netto nie ulega wówczas zmianie, zmieni się jedynie kwota brutto).
3. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty (w tym koszty transportu, opakowania, załadunku i rozładunku w miejscu dostawy, wykonywania obowiązków z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości) związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).



X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na Formularzu oferty lub według takiego samego schematu (załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego) i złożyć Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej (skany podpisanych dokumentów przez osobę/y upoważnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na adres: sekretariat_irsi@um.zabrze.pl. Ofertę należy złożyć w paczce z hasłem dostępu o rozszerzeniu *.rar, *.zip (hasło należy przekazać Zamawiającemu mailem na adres: iwieczorek@um.zabrze.pl w czasie do 20 min po terminie składania ofert).
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub wpisem do ewidencji działalności gospodarczej albo posiadającą ważne pełnomocnictwo, które należy dołączyć do oferty). W przypadku braku pełnomocnictwa (niedołączenie do oferty) oferta zostanie odrzucona.
3. **Termin składania ofert: do dnia 21.10.2020 r. godz. 11³⁰.**
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane – zostaną odrzucone. Za datę i godzinę złożenia oferty uznaje się datę i godzinę wpływu na podany adres sekretariatu.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożoną ofertą, w tym również poprzez wezwanie Wykonawcy do wyjaśnienia treści dokumentów lub przedłożenia dodatkowych dokumentów. W szczególności Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień w przypadku podejrzenia rażąco niskiej ceny.
7. Złożona oferta będzie jawna i może podlegać udostępnieniu na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej, z zastrzeżeniem informacji podlegających ochronie w zakresie i na zasadach przewidzianych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych bądź ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy. Wykonawca zobowiązany jest poinformować o takim fakcie Zamawiającego, składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie. Oświadczenie powinno zostać uzasadnione oraz wyraźnie wskazywać, które dokumenty podlegają ochronie. Brak oświadczenia nie będzie skutkował uznaniem oferty za niekompletną, ale spowoduje brak ochrony i pełną jawność dokumentu.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia niniejszego postępowania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych na każdym etapie postępowania, bez wskazania przyczyny.
9. O wynikach postępowania Wykonawcy zostaną poinformowani pocztą elektroniczną oraz dodatkowo Zamawiający zamieści informację na swojej stronie internetowej w miejscu publikacji niniejszego zapytania ofertowego.
10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli:
 - a) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, w szczególności, jeżeli Wykonawca niełoży wyjaśnień w tym zakresie, do których został wezwany;
 - c) oferta zawiera niemożliwe do poprawy błędy w obliczeniu ceny;
 - d) oferta nie zostanie podpisana zgodnie z wymaganiami Zamawiającego (w pkt X ppkt 2) lub zostanie podpisana przez osobę nieuprawnioną lub do oferty nie zostanie dołączone stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy;
 - e) oferta zostanie złożona po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.



11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
12. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. Warunki płatności: przelewem w terminie do 7 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
14. Termin związania ofertą: 30 dni, tj. od 21.10.2020 r. do 19.11.2020 r.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY, ZALICZKI

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy zawiera załączony do Zapytania ofertowego wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Poszczególne zapisy umowy zostaną dostosowane odpowiednio do umowy z danym Wykonawcą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy – Zamawiający może wybierać kolejno najkorzystniejsze oferty spośród pozostałych ofert.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1 ze zm.), zwanego dalej w skrócie „RODO”, iż:

A. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Zabrze, którego siedziba mieści się w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7.

B. KONTAKT Z ADMINISTRATOREM DANYCH

Z Prezydentem Miasta Zabrze może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: umz@um.zabrze.pl,
- 2) pod numerem telefonu: 32 373 33 00,
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”.

C. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.zabrze.pl,
- 2) pod numerem telefonu: 32 373 33 00,
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

D. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Podstawą prawną zbierania Pani/Pana danych osobowych jest:



- 2.1. konieczność przetwarzania do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit e) RODO), w szczególności na podstawie ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym w związku z realizacją zadań ustawowych Miasta Zabrze;
- 2.2. konieczność przetwarzania do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną, lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit b) RODO);
- 2.3. konieczność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit c) RODO); w szczególności na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych.

E. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione odbiorcom będącym podmiotami przetwarzającymi, w szczególności świadczącymi usługi IT na zlecenie Miasta Zabrze. Podmiotem świadczącym usługi IT w zakresie ewidencyjno-księgowym oraz elektronicznego obiegu dokumentów jest Asseco Data Systems S.A. z siedzibą w Gdyni. W niektórych przypadkach podmioty zewnętrzne świadczące usługi na zlecenie Miasta Zabrze mogą występować w roli niezależnych administratorów np. poczta polska lub inni operatorzy pocztowi, w tym firmy kurierskie.

F. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

G. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

1. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - 3) usunięcia swoich danych osobowych,
 - 4) na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych.
2. Nie wszystkie Pani/Pana żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych. Ponieważ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie będziemy mogli zrealizować na przykład prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia Pani/Pana danych, czy też nie będzie Pani/Panu przysługiwało prawo do wniesienia sprzeciwu. W szczególności nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

H. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

I. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może stanowić wymóg ustawowy, umowny bądź być warunkiem zawarcia umowy, a podanie danych być niezbędne dla określonego celu.



2. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych ustawą, Administrator nie będzie mógł zrealizować wynikającego z ustawy obowiązku, co może skutkować w szczególności brakiem możliwości Pani/Pana udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a także innymi konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych umową, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.
4. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będzie możliwości wykonania takiej umowy.

J. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, która opierała się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, które jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływało.

Naczelnik Wydziału
Informatyki i Rozwoju Społeczeństwa
Informacyjnego

.....
podpis Zamawiającego
mgr mż. Beata Wanic

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. Formularz oferty – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3



Naczelnik Wydziału
Ochrony Zdrowia
i Polityki Społecznej
mgr Czesława Winecka

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa (wraz z rozładunkiem) sprzętu audiowizualnego (telewizorów).

Przedmiot zamówienia musi być rozładowany i przeniesiony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga:

- a) cały sprzęt audiowizualny w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego spełniał wymagania CE, tj. spełnia wymogi niezbędne do oznaczenia produktów znakiem CE.

Oferowany sprzęt audiowizualny jest sprawny, fabrycznie nowy i nieużywany oraz został wyprodukowany (sprzęt nie starszy) nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą składania.

- b) oferowany sprzęt audiowizualny w dniu składania ofert nie jest przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży (np. ze względu na wady techniczne).

Usługi gwarancyjne dotyczące sprzętu audiowizualnego dla Zamawiającego muszą być świadczone przez serwis producenta lub serwis autoryzowany przez producenta.

Gwarancja na sprzęt audiowizualny musi być świadczona przez Wykonawcę w okresie nie krótszym niż 24 miesiące.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Istotne zmiany postanowień umowy mogą dotyczyć przedmiotu umowy, w przypadku zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego przez Wykonawcę sprzętu audiowizualnego, jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia umowy. Wykonawca musi wykazać, iż producent zaprzestał produkcji oferowanego sprzętu audiowizualnego i zaoferować w zamian sprzęt audiowizualny w cenie nie wyższej niż podanej w ofercie, a sprzęt audiowizualny nadal będzie o parametrach technicznych i funkcjonalności odpowiadającej zakresowi wskazanemu w Opisie przedmiotu zamówienia oraz przedstawi na piśmie propozycje istotnych zmian w zakresie specyfikacji technicznej i funkcjonalnej w stosunku do specyfikacji technicznej i funkcjonalnej przedmiotu umowy zaoferowanego przez niego w ofercie.

Zamawiający nie zezwala na ograniczenie uprawnień z tytułu rękojmi. Niezależnie od przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu rękojmi, Wykonawca na dostarczony sprzęt audiowizualny udzieli gwarancji na okres nie krótszy niż 24 miesiące. Jeżeli gwarancja producenta jest dłuższa, zostaje uznana gwarancja producenta. Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji pokrywa Wykonawca.

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 –



Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9 iv: Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

1.1. SPRZĘT AUDIOWIZUALNY – TELEWIZORY – 10 SZT.

Wykonawca powinien zrealizować dostawę fabrycznie nowego telewizora o parametrach przynajmniej równoważnych lub wyższych od niżej opisanych, tzn. takiego którego parametry techniczno-eksploatacyjne oraz użytkowe nie są gorsze niż te opisane w poniższej tabeli:

Nazwa podzespołu/ parametry	Opis minimalnych wymagań
Ekran	55 cali, 16:9
Zgodność z HD	- minimum 4K UHD, 3840 x 2160
HDR (High Dynamic Range) / Formaty HDR	tak / minimum HDR10, HLG (Hybrid Log-Gamma)
Częstotliwość odświeżania	50 Hz
Funkcje poprawy obrazu	4K Active HDR, 4K Upscaler
Tuner	- Minimum DVB-T2, DVB-S2, DVB-C, analogowy
Funkcje sieciowe i multimedialne (minimalne)	- Smart TV, Wi-Fi, DLNA, HbbTV - Przeglądarka internetowa - Nagrywanie na USB - Aplikacje Smart TV: Netflix, YouTube
Dźwięk	System dźwięku przestrzennego,
Funkcje dodatkowe	procesor 4-rdzeniowy, USB - zdjęcia, muzyka, film, możliwość aktualizacji oprogramowania, możliwość użycia klawiatury i myszki (funkcje Smart)
Moc głośników	2x10 W
Wejścia / wyjścia	- minimum 3xHDMI, - minimum 2xUSB, - minimum 1xEthernet (LAN), - minimum 1xCyfrowe wyjście optyczne, - minimum 1xZłącze CI (Common Interface)
Wypożyczenie	Podstawa stołowa, pilot
Możliwość montażu na ścianie	- TAK, VESA
Gwarancja	- Co najmniej: 24 miesiące
Serwis	- bezpłatny serwis gwarancyjny na czas trwania gwarancji

20

.....
pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

do zapytania ofertowego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Oferta złożona w drodze zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia publicznego na:

Zakup i dostawę sprzętu audiowizualnego – telewizorów w ramach Projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie pandemii COVID-19”

2. Nazwa i adres Wykonawcy, nr regon/pesel, NIP, telefon, fax, e-mail:

.....
.....
.....

3. Cena ofertowa zamówienia:

3.1. SPRZĘT AUDIOWIZUALNY – TELEWIZORY – 10 SZT.

Nazwa podzespołu/ parametry	Opis minimalnych wymagań	Opis parametrów oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)
	model	
Ekran	55 cali, 16:9	
Zgodność z HD	- minimum 4K UHD, 3840 x 2160	
HDR (High Dynamic Range) / Formaty HDR	tak / minimum HDR10, HLG (Hybrid Log-Gamma)	
Częstotliwość odświeżania	50 Hz	
Funkcje poprawy obrazu	4K Active HDR, 4K Upscaler	
Tuner	- Minimum DVB-T2, DVB-S2, DVB-C, analogowy	
Funkcje sieciowe i multimedialne (minimalne)	- Smart TV, Wi-Fi, DLNA, HbbTV - Przeglądarka internetowa - Nagrywanie na USB - Aplikacje Smart TV: Netflix, YouTube	
Dźwięk	System dźwięku przestrzennego,	
Funkcje dodatkowe	procesor 4-rdzeniowy, USB - zdjęcia, muzyka, film, możliwość aktualizacji oprogramowania, możliwość użycia klawiatury i myszki (funkcje Smart)	
Moc głośników	2x10 W	
Wejścia / wyjścia	- minimum 3xHDMI, - minimum 2xUSB, - minimum 1xEthernet (LAN), - minimum 1xCyfrowe wyjście optyczne, - minimum 1xZłącze CI (Common Interface)	
Wypożyczenie	Podstawa stołowa, pilot	
Możliwość montażu na ścianie	- TAK, VESA	
Gwarancja	- Co najmniej: 24 miesiące	
Serwis	- bezpłatny serwis gwarancyjny na czas trwania gwarancji	

Podsumowanie dla poz. 3.1.:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Stawka VAT	Kwota VAT	Wartość brutto
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Sprzęt audiowizualny – telewizory	10			23%		

4. Termin realizacji zamówienia: zgodnie z Zapytaniem ofertowym.
5. Warunki płatności: zgodnie z Zapytaniem ofertowym.
6. Termin związania ofertą: zgodnie z terminem podanym w Zapytaniu ofertowym.
7. Niniejszym oświadczam, że:
 - oferta obejmuje całość zamówienia,
 - przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w zapytaniu ofertowym,
 - cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia,
 - zapoznałem/am się z warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń,
 - w razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym,
 - wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia,

.....
miejscowość i data

.....
podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

¹ rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2)