

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:145846-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Zabrze: Usługi rozbudowy oprogramowania
2020/S 061-145846**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Zabrze – Prezydent Miasta

Krajowy numer identyfikacyjny: PL229

Adres pocztowy: ul. Powstańców Śląskich 5-7

Miejscowość: Zabrze

Kod NUTS: PL229

Kod pocztowy: 41-800

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Joanna Pracz, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze, pok. 222

E-mail: sekretariat_bzp@um.zabrze.pl

Tel.: +48 323733455

Adresy internetowe:

Główny adres: www.zabrze.magistrat.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://www.zabrze.magistrat.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://www.miniportal.uzp.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Modernizacja i rozbudowa TIK – e-usługi i szkolenia oraz modernizacja i rozwój treści cyfrowych w ramach projektu pn.: „Podniesienie jakości treści cyfrowych oraz rozwój opartych na nich e-usług (...)”

Numer referencyjny: BZP.271.14.2020.MK

II.1.2) **Główny kod CPV**

72262000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Nazwa zamówienia: Modernizacja i rozbudowa TIK – e-usługi i szkolenia oraz modernizacja i rozwój treści cyfrowych w ramach projektu pn.: „Podniesienie jakości treści cyfrowych oraz rozwój opartych na nich e-usług w zakresie rejestrów publicznych – geodezyjnych baz danych miasta Zabrze”.

Przedmiotem zamówienia jest: modernizacja i rozbudowa TIK – e-usługi i szkolenia oraz modernizacja i rozwój treści cyfrowych w ramach projektu pn.: „Podniesienie jakości treści cyfrowych oraz rozwój opartych na nich e-usług w zakresie rejestrów publicznych – geodezyjnych baz danych miasta Zabrze” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego programu operacyjnego województwa śląskiego na lata 2014–2020, Oś priorytetowa II Cyfrowe śląskie, Działanie 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera część IV.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

38221000

48310000

48600000

48700000

72240000

72211000

72268000

72263000

72314000

80533100

71354300

72312100

71354100

71354000

72910000

79995100

79999100

48000000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL229

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Zabrze, POLSKA.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest: modernizacja i rozbudowa TIK – e-usługi i szkolenia oraz modernizacja i rozwój treści cyfrowych w ramach projektu pn.: „Podniesienie jakości treści cyfrowych oraz rozwój opartych na nich e-usług w zakresie rejestrów publicznych – geodezyjnych baz danych miasta Zabrze” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego programu operacyjnego województwa śląskiego na lata 2014–2020, Oś priorytetowa II Cyfrowe śląskie, Działanie 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera część IV.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 31/08/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego programu operacyjnego województwa śląskiego na lata 2014–2020, Oś priorytetowa II Cyfrowe śląskie, Działanie 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych.

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w nieprzekraczalnym terminie od daty podpisania umowy do: 31.8.2022.

2. Kryteriami oceny ofert są: cena – waga 60 %, czas usunięcia awarii lub błędów – waga 40 %.

3. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 100 000,00 PLN (słownie sto tysięcy złotych) zabezpieczającego ofertę na okres 60 dni.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, zostanie przez Zamawiającego wezwany i przedstawi dokumenty i oświadczenia:

A) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. Jeśli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie wskazać (uzyskać) tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych usług nadal wykonywanych; referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Ad.A) Na potwierdz. spełn. war. (w zakresie zdoln. techn. lub zawodowej) Wyk. jest zobow. wykaz. się nie mniej niż wskaz. poniżej liczbą wykon. usług, a w przypadku świad. okres lub ciągłych również wykonyw., każda o wskaz.j wart. w okresie ostat. trzech lat przed upływ. term. skład. ofert, a jeżeli okres prowadz. działaln. jest krótszy – w tym okresie, z pod. ich wartości, przedm., dat wykon. i odb. (podmi., na rzecz których usł. zost. wykon.), oraz załączyć dowody, czy usł. te zostały wykon. lub są wykonyw. należycie:

1.1. co najm. jedn. usł. polegaj. na moderniz. lub rozbudow. istniej. syst. informat. do prowadz. zasobu geodez. i kartograf. oraz moderniz. lub rozbud. portalu internet. z wykorzyst. bazy danych, serwera aplikacji i weryfikacji autoryzowan. dostępu, przy czym wartość jednej usługi modernizacji lub rozbudowy istniej. syst. informat. do prowadz. zasobu geodez. i kartograf. winna wynosić co naj. 400 000 PLN brutto; 1.2. co najm. jednej usługi polegaj. na moderniz. lub rozbudow. portalu internetow. z wykorzyst. bazy danych, serwera aplikacji i weryfikacji autoryzowan. dostępu winna wynosić co najmniej 100 000 PLN brutto;

1.3. co najm. 1 (jednej) usługi polegaj. na wykon. moderniz. danych EGIB (zdefini. w rozp. Ministra Rozw. Reg. i Budow. z dnia 29 marca 2001 r. § 55), gdzie zakres prac obejmow. co najm. 4 000 działek ewidenc. i co najm. 4 000 budynków (zdefiniow. w rozp. Min. Rozw. Regionaln. i Roln. w spraw. ewid. gruntów i budynków, § 9 ust. 1 oraz § 2 ust. 1 pkt 4);

1.4. co najm. 1 (jednej) usługi, polegaj. na przetworz. do postaci dokum. elektron. materiałów zasobu PZGiK, w tym utworz. metadanych, której zakres prac obejmow. co najmniej 150 000 dokum;

1.5. co najm. 1 (jednej) usługi, polegaj. na opracow. zbiorów danych BDOT500, której zakres prac obejmow. co najm. 8 000 ha'

1.6. co najm. 1 (jednej) usługi, polegaj. na opracow. zbiorów danych GESUT, w ramach której wykon. przeprowadz. uzgodnienie baz inicjalnych, której zakres prac obejmow. co najm. 1 900 ha obszaru zurbanizow. (tj. gruntów zabudow. i zurbanizow., zdefiniow. w załącz. nr 6 do rozp. Min. Rozwoju Reg. i Rolni. w sprawie ewid. gruntów i budyn.). Zamaw. dopusz. wykazanie usług 1.1–1.2 oraz 1.3–1.6 wykon. łącznie jako jedno zamów. lub jako dwa lub więcej zamów.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie przez Zamawiającego wezwany i przedstawi dokumenty i oświadczenia:

B) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (w tym uprawnień z zakresu geodezji) doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Ad.B) Zam. wymaga, aby osoby, które będą uczestn. w wykon. zamów. posiad. następ. kwalif. zawod., doświad. i wyksz.::

- 1.1. kierown. proj. – osoba, która pos. dośw. w pełn. funkcji kierow. projektu w min. jednym proj. związ. z opracow., instal. i konfigur. lub dostosow. syst. informat. GIS w oparciu o relacyjną bazę na kwotę co najm. 300 000 PLN brutto;
- 1.2. architekt rozwiązań IT – os., która posiada doświadc. w pełnien. funkcji architekta systemowych rozw. IT w przynaj. jednym projekcie z zakresu syst. IT lub geodezja lub GIS, zakończonym wdrożeniem syst. informat., o łączn. wart. nie mniejszej 300 000 PLN brutto;
- 1.3. programis. rozw. serwer. i webowych – osoba, która posiada dośw. z zakresu projekt. i programow. systemów GIS projektow. stron internet. oraz uczestniczył w min. jednym zrealizow. projekcie związ. z opracow., instalacją i konfigur. syst. informat. klasy SIT lub SIP lub IIP na kwotę co najm. 300 000 PLN brutto;
- 1.4. specjalista ds. jakości IT (tester oprogramow.) – os., która posiada doświadc. z zakr. testow. rozw. IT oraz uczestnicz. w min. jednym zrealizow. proj. związ. z opracow., instal. i konfigur. lub dostosow. syst. infor. na kwotę co naj. 300 000 PLN brutto.

Uwaga: Zamaw. dop. możliw. łączenia poszczeg. funkcji w ramach realiz. zamów. w następ. spos: 1.1 z 1.4. 1.5. min. 2 (dwie) os. posiad. uprawni. zawod. w zakr. „2”, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy Pr. geodez. i kartogr., przy czym jedna z nich pełniła funk. kierow. pracy geod. przy realiz. co najm. 1 (jednej) zakończ. usł. obejm. moderniz. danych EGiB, z któr. jedna podcz. realiz. zamów. będzie pełn. funkcję kierow. pracy geodez.; 1.6. min. 2 (dwie) os. posiad. upraw. zawod. w zakr. „1”, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ust. PGiK, przy czym jedna z nich pełn. fun. kierow. proj. przy realiz. co najm. 1 (jednej) zakończ. usł. obejmuj. bud. baz danych GESUT i BDOT500, z któr. jedna podczas realiz. Zamów. będzie pełn. funk. kierow. pracy geodez.; 1.7. min. 1 (jedna) osoby posiad. doświadc. w przetw. do post. dokum. elektr. mater. zasobu PZGiK.

Uwaga: Zam. nie dopuszcza możliw. łącz. poszczeg. fun. opis. w pkt 1.5, 1.6 i 1.7 w ram. realiz. zamów.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarto we wzorze umowy stanowiącym część V SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie w sytuacjach przewidzianych wprost w ustawie Pzp lub w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z wymienionych w paragrafie 19 wzoru umowy okoliczności i po spełnieniu określonych tam warunków zmiany umowy.
3. Przed podpisaniem umowy wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki.
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 30/04/2020
Czas lokalny: 08:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 30/04/2020
Czas lokalny: 11:00
Miejsce:
Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia oferty na ePUAP i miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. Oferta musi być złożona dla Zamawiającego miasto Zabrze – Prezydent Miasta. Otwarcie ofert nastąpi w Biurze Zamówień Publicznych w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, ul. Powstańców Śl. 5-7 w pok. 223.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24 aa Pzp. Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (art. 93 ust. 1a Pzp). Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4 Pzp. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 5.2.1 SIWZ należy dołączyć (przesłać drogą elektroniczną) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w postaci: form. JEDZ, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza, określonego w rozporządzeniu wykonawczym Kom. Europ., wyd. na pods. art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE. Wykon. może pobrać ze strony internetowej Zamaw. plik w formacie xml o nazwie „JEDZ”, następnie wejść na stronę: (<http://espd.uzp.gov.pl>) i zaimportować pobrany plik JEDZ. Zamawiający zastrzega jednak, że pełną odpowiedzialność za treść oświadczenia ponosi Wykonawca.
Wykon. wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektron. Zamaw. dopuszcza w szczególności następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf.

Po wypełnieniu JEDZ należy zapisać i podpisać kwalifikowanym podpisem elektron. następnie dołączyć do oferty zgodnie z wymogami w pkt 10.7 SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału. Obowiązek złożenia JEDZ dotyczy także podmiotów używających Wykon. potencjał.

5.3.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, zostanie przez Zamawiającego wezwany i przedstawi następujące dokumenty i oświadczenia:

A) informację z KRK w zakresie określ. w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 mies. przed upływem terminu składania ofert;

B) odpis z właściw. rejestru lub z CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

C) oświadczenie Wykon. o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społ. lub zdrow. albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

D) oświadczenie Wykon. o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

E) oświadczenie Wykon. o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykon. może złożyć wraz z ośw. dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku Wykon. wspólnie składających ofertę, dokumenty, o których mowa w pkt 5.2.5 i 5.3.1 SIWZ, zobowiązany jest złożyć każdy z Wykon. wspólnie składających ofertę. Jeżeli Wykon. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w rozp. Mini. Rozw. z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamaw. od Wykon. w post. o udzielenie zamów. składa dokum. określ. w pkt 5.5.1 i 5.5.2 SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI Pzp. Środki ochrony prawnej (art. 179–198 g Pzp). Uzupełnienie sekcji VI.3 inf. dodatkowe: Informacje ogólne: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) ,ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) (przy przesyłaniu korespondencji przez ePUAP proszę wybrać miasto Zabrze: automatycznie pojawi się adres skrytki e_puap:/2478/SkrytkaESP) oraz poczty elektronicznej: sekretariat_bzp@um.zabrze.pl . Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w instrukcji użytkownika systemu miniPortal oraz ePuap, dostępnej na stronie (https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0030/37596/Instrukcja-Uzytkownika-Systemu-miniPortal-ePUAP.pdf) oraz stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

Przystępując do postępowania Wykonawca wyraża zgodę na postanowienia ww. dokumentu. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub odpowiednio pocztę elektroniczną. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ. Złożenie oferty: Wykonawca składa Zamawiającemu ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w postaci jednego skompresowanego pliku archiwum ZIP zaszyfrowanego za pomocą klucza publicznego stanowiącego załącznik do niniejszego SIWZ. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych: doc, docx, pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji użytkownika systemu miniPortal oraz ePuap. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (inne niż oferta, wycofanie, zmiana oferty), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP, TED lub ID postępowania (przy przesyłaniu korespondencji przez ePUAP proszę wybrać miasto Zabrze: automatycznie pojawi się adres skrytki e_puap:/2478/SkrytkaESP). Zamawiający komunikuje się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email sekretariat_bzp@um.zabrze.pl . Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 7.1 SIWZ adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
23/03/2020