**Wzór umowy - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego) – Załącznik Nr 138;**

WZÓR UMOWY

**Umowa nr CRU**/.......**/ 2021**

Zawarta w dniu …………………………w Zabrzu, pomiędzy:

Miastem Zabrze

z siedzibą władz w Urzędzie Miejskim, ul. Powstańców Śl. 5-7, 41-800 Zabrze,  
(NIP 648-27-43-351, REGON 000515951)

reprezentowanym przez Prezydenta Miasta:

**Małgorzatę Mańkę - Szulik**

zwanym dalej Zamawiającym

a

……………………………………………………………………………………

z siedzibą w................................................................................................

(NIP......................REGON )

reprezentowanym przez.............................................................................

zwanym dalej Wykonawcą

**§1**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pismo BZP……………z dnia…………….. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania zamówienia:

**„Organizacja wyjazdów edukacyjnych jako kształtowanie kompetencji kluczowych   
i umiejętności uniwersalnych Uczestników projektu „Wiele potrzeb- jeden cel”**

Projekt jest dofinansowanyw ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego   
na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego   
i średniego, dla poddziałania: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego- konkurs.

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zgodnie z:
2. ofertą,
3. obowiązującymi normami prawnymi,
4. specyfikacją warunków zamówienia, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§2**

1. Ze względu na specyfikę zamówienia Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w ramach zamówienia. Jeśli czynności wykonywane przez osoby przy realizacji zamówienia wyczerpią pojęcie stosunku pracy, Wykonawca będzie zobowiązany zatrudnić te osoby na umowę o pracę.
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi/ powierzy n/w podwykonawcom………….wykonanie części przedmiotu umowy w następującym zakresie rzeczowym i finansowym ..................................................................................
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, tak jak za swoje własne działania lub zaniechania.

**§3**

1. Do zadań Wykonawcy należy zorganizowanie wyjazdów edukacyjnych jako kształtowanie kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych dla 750 Uczestników projektu „Wiele potrzeb- jeden cel” z14 szkół podstawowych i 4 szkół podstawowych specjalnych wraz z 75 nauczycielami-opiekunami grup do 2 Ośrodków edukacyjnych tj.
2. Ośrodek Edukacji Ekologiczno-Geologicznej GEOsfera w Jaworznie- 2 godziny zajęć   
   z Edukatorem w tym gra terenowa, z wykorzystaniem języka angielskiego w szczególności podczas prezentowania tematu zajęć, omawiania prezentowanych doświadczeń, nazywania poznawanych elementów przyrody ożywionej i nieożywionej;
3. Park Nauki i Rozwoju w Krasiejowie-4 godziny zajęć z Edukatorem dotyczących 4 żywiołów, z wykorzystaniem języka angielskiego w szczególności podczas prezentowania tematu zajęć, omawiania prezentowanych doświadczeń, nazywania poznawanych elementów przyrody ożywionej i nieożywionej.

Wykonawca zrealizuje nie więcej niż 2 wyjazdy dla każdej z 25 grup wyjazdowych.

1. W sytuacji, gdy ww. ośrodki edukacyjne będą nieczynne/zostaną zamknięte Zamawiający wskaże zastępcze ośrodki edukacyjne.

**§4**

1. Umowa zostanie zrealizowana w terminie 16 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy programu wyjazdów edukacyjnych do akceptacji przez Zamawiającego.|  
   W programie wyjazdów edukacyjnych Wykonawca wskaże co najmniej: tematykę zajęć edukacyjnych w poszczególnych Ośrodkach-co najmniej 4 tematy do wyboru w formie warsztatowej, scenariusze zajęć opracowane na kanwie 4 żywiołów: woda, ogień, powietrze, ziemia.
3. Zamawiający zaakceptuje przedłożony program wyjazdów edukacyjnych w ciągu 3 dni roboczych od daty jego otrzymaniu lub uzgodni z Wykonawcą zakres korekt do programu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu skorygowany program wyjazdów edukacyjnych w ciągu 2 dni roboczych od dokonania uzgodnień, o których mowa w zdaniu poprzednim.
4. Przedmiot umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym.
5. W terminie do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo- finansowy wykonania usług objętych zamówieniem, z podziałem na okresy miesięczne (kolejne harmonogramy będą przedstawiane Zamawiającemu do akceptacji do 25-go dnia każdego miesiąca), z którego powinna wynikać kolejność realizacji usług, miejsce wyjazdu, terminy wyjazdów edukacyjnych, rozkład godzinowy poszczególnych pozycji wyjazdu edukacyjnego, organizacja posiłków, usług podlegających odbiorom częściowym, końcowemu oraz informacja w zakresie specyfikacji i wielkości zasobów osobowych i wykorzystywanego sprzętu. Harmonogram powinien być przekazany Zamawiającemu w wersji papierowej oraz w edytowalnej wersji elektronicznej w układzie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. Zamawiający zgłosi uwagi do harmonogramu, o którym mowa w ust. 4- w ciągu do 3 dni roboczych od dnia przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia przez Wykonawcę lub zatwierdzi harmonogram w ciągu do 2 dni roboczych od dnia przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia.
7. Harmonogram rzeczowo- finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów zakończenia usług,   
   w przypadkach uzasadniających zmianę harmonogramu rzeczowo- finansowego, określonych   
   w Umowie, w szczególności w przypadku, gdy poprzednia wersja stanie się niespójna z faktycznym postępem w realizacji przedmiotu Umowy lub obowiązującymi przepisami prawa.
8. Aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego ma na celu wyłącznie zapewnienie możliwości nadzoru nad realnym postępem usług i nie stanowi podstawy dla Wykonawcy   
   do wyłączenia jego odpowiedzialności z tytułu niewykonania Umowy w terminach określonych w § 4.
9. W przypadku zaistnienia konieczności zmiany harmonogramu rzeczowo- finansowego Wykonawca winien z wyprzedzeniem oraz pisemnym uzasadnieniem złożyć jego zaktualizowaną wersję, która wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.
10. Późniejsze zmiany programu i harmonogramu wymagają pisemnej zgody Zamawiającego, |  
    ale nie stanowią istotnej zmiany Umowy i nie wymagają aneksu do umowy.

**§5**

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie maksymalne wg kalkulacji ceny zamieszczonej przez Wykonawcę w ofercie,

brutto: **…………… PLN** (słownie: ………….złotych, ………….. groszy)

w tym: kwota netto wynosi **………………….. PLN**,

obowiązujący VAT – **23%**

1. Wynagrodzenie zostanie naliczone proporcjonalnie do zrealizowanych wyjazdów edukacyjnych nie częściej niż raz na miesiąc zgodnie z harmonogramem określonym w §4 ust. 4 umowy.
2. Kwota, o której mowa w ust.1 obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane   
   z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi etapowo po zrealizowaniu wyjazdów dla danej grupy Uczestników, na podstawie protokołu potwierdzającego zrealizowanie wyjazdu edukacyjnego oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT zgodnie z § 8. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia nie będzie wynosiła więcej niż 10% wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy.

**§6**

* 1. Zamawiający wyznacza do kontaktów i koordynacji realizacji zamówienia oraz odbioru przedmiotu umowy Zespół w składzie:

Z ramienia Zamawiającego:

- Beata Szuran, tel. 32/ 37 33 546;

- Magdalena Błaszczyńska, tel. 32/ 37 33 548

* 1. Po stronie Wykonawcy pracami stanowiącymi przedmiot umowy kieruje:

- …………… , tel. ………………

1. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana pocztą elektroniczną musi być dodatkowo każdorazowo, bezzwłocznie potwierdzona przesyłką pisemną wysłaną pocztą tradycyjną lub doręczoną osobiście na adres Zamawiającego.
2. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 są upoważnione do odbioru przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu odbioru.

**§7**

W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.

**§8**

* 1. Termin zapłaty wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę Faktury VAT, po podpisaniu przez obie strony protokołu, zgodnie z § 5 ust. 4, wynosi 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Fakturę VAT należy wystawić na Miasto Zabrze, ul. Powstańców Śl. 5-7, 41- 800 Zabrze.
  2. Wykonawca może wystawić i przesłać fakturę:
  3. tradycyjnie w wersji papierowej, którą należy dostarczyć na poniższy adres:

Urząd Miejski w Zabrzu

Wydział Oświaty

ul. Wolności 286

* 1. brze
  2. elektronicznie w formacie pdf lub innym nieedytowalnym, którą należy dostarczyć na adres mailowy: [sekretariat\_wo@um.zabrze.pl](mailto:sekretariat_wo@um.zabrze.pl),
  3. elektronicznie w formie faktury ustrukturyzowanej w formacie xml (wystawionej poprzez platformę PEF), którą należy dostarczyć na Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) o numerze GLN 5907772093320.
  4. Wykonawca podaje adres Platformy Elektronicznego Fakturowania: …………….

**§9**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.

2. Wykonawca zapłaci każdorazowo karę:

1. w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w §5 ust.1,   
   w przypadku odstąpienia zgodnie z §11 niniejszej umowy,
2. w wysokości 1% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust.1,   
   za niedotrzymanie każdego terminu określonego w § 4, za każdy dzień zwłoki, bez względu na przyczynę zwłoki,
3. w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust.1,   
   za inny przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
4. w wysokości 1 % wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub z tytułu braku zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy p.z.p.
5. w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust.1 w przypadku nie przedstawienia Zamawiającemu kopii licencji na wykonywanie krajowego/ międzynarodowego transportu drogowego osób (o której mowa w pkt 5a tir. 2 Części III SWZ)w terminie 5 dni roboczych przed planowanym wyjazdem edukacyjnym,
6. w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust.1 w przypadku nie przedstawienia Zamawiającemu kopii Polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (o której mowa w pkt 5a tir. 3 Części III SWZ) w terminie 5 dni roboczych przed planowanym wyjazdem edukacyjnym,
7. w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust.1 w przypadku nie przedstawienia Zamawiającemu kopii dokumentów potwierdzających przeprowadzenie kontroli pojazdu i kierowcy przed wyjazdem Uczestników projektu (o których mowa w pkt 5a tir. 5 Części III SWZ) (Wykonawca zawiadomi Policję o planowanym wyjeździe, np.   
   e- mailowo i przedstawi Zamawiającemu przed każdym wyjazdem:

* w zakresie stanu technicznego autobusu- aktualne badania techniczne;
* w zakresie uprawnień kierowcy- dokumenty potwierdzające kwalifikacje kierowcy;
* na okoliczność stanu trzeźwości kierowcy- Wykonawca wykona badanie stanu trzeźwości kierowcy w obecności przedstawiciela szkoły, z której odbierani są uczestnicy wyjazdu edukacyjnego, do 15 min. przed planowanym wyjazdem autobusu.)

1. za zwłokę w przedłożeniu do zatwierdzenia programu wyjazdów edukacyjnych lub harmonogramu rzeczowo-finansowego wyjazdów edukacyjnych (o których mowa w pkt 4 oraz 5d Części III SWZ) w wysokości 100 PLN (brutto) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
2. w wysokości 1% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust.1 w przypadku nie podstawienia sprawnego autokaru do 1 h od momentu stwierdzenia usterki spełniającego wymogi, w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych .

6. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§10**

Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy strony poddają pod jurysdykcję sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§11**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych   
od chwili powzięcia informacji o zaistnieniu co najmniej jednej z następujących przesłanek:

a) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

b) Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania i wyznaczenia Wykonawcy terminu nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;

c) wystąpiła chociażby jedna z przyczyn naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 2 umowy.

2. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§12**

* + 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie na podstawie   
       art. 455 ustawy p.z.p. w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności.
    2. Zamawiający przewiduje następujące okoliczności zmiany postanowień umowy:
  1. Zmiana terminu wykonania zamówienia, dopuszczalna jest w następujących przypadkach:

1. wystąpienie „siły wyższej”, oznaczającej wszelkie nadzwyczajne okoliczności, o charakterze zewnętrznym, powstałe po zawarciu Umowy i niemożliwe do przewidzenia, takie jak: katastrofy, klęski żywiołowe, pożary, powodzie, wybuchy, epidemie, działania wojenne, akty władzy państwowej, które w całości lub części uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy w jej obecnym brzmieniu. Przesunięcie terminu następuje o liczbę dni, podczas których zdarzenie siły wyższej trwało.
   1. W pozostałym zakresie zmiany do umowy mogą dotyczyć następujących okoliczności:
2. wprowadzenia, rezygnacji lub zmiany Podwykonawców – w przypadkach uzasadnionych,   
   za pisemną zgodą Zamawiającego, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w SWZ,
3. zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia oraz nie będzie to związane ze zmianą zakresu i wartości przedmiotu zamówienia,
4. poprawa jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu przedmiotu zamówienia, jednakże poprawa ta nie może powodować zmian w wynagrodzeniu,
5. zmiana sposobu reprezentacji- z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i/lub Wykonawcy,
6. zmiana adresu siedziby stron- z przyczyn zewnętrznych,
7. w przypadku zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w tym:

- zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, zmiana wartości brutto umowy nastąpi zarówno w przypadku wzrostu jak i obniżenia stawki VAT od dnia wejścia w życie zmienionej stawki;

- zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

-  zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów    kapitałowych o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych   
(t.j. Dz. U.2020.1342).

1. W przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, przy czym określa się poziom zmian tych cen nie większy niż 5% netto w stosunku do cen wynikających   
   z oferty Wykonawcy. Strony ustalają, że ewentualna zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie szybciej niż w terminie 1 roku od dnia zawarcia umowy, a wysokość zmiany wartości wynagrodzenia nie będzie większa niż 5% wartości umowy netto, określonej w § 4 ust. 1 umowy. Ewentualna zmiana wynagrodzenia, będzie określana na podstawie wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub zmiany ceny za udział jednego uczestnika projektu w ośrodku edukacyjnym. Obowiązek udowodnienia wzrostu tych cen   
   i ich wpływu na koszty związane z realizacją zamówienia objętego umową leży po stronie zgłaszającej taki wniosek.
2. W przypadku gdy umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy zostanie obliczona jako różnica między średnią ceną materiałów lub kosztów, obowiązującą w dniu otwarcia ofert, a ceną nabycia materiałów lub rzeczywiście poniesionych kosztów przez wykonawcę.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy   
   z przyczyn, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania  
   o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany   
   w terminie 5 dni roboczych.
4. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy Wykonawca sporządzi protokół, który zostanie podpisany przez strony umowy.
5. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie.
6. Zmiana do umowy bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

**§13 Elektromobilność**

* + 1. Wykonawca oświadcza, iż od dnia 1 stycznia 2022 r. udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie użytkowanych pojazdów przy wykonywaniu zamówienia, będzie wynosił co najmniej 10 % zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tekst jedn. Dz.U.2021.11). W związku z realizacją powyższego obowiązku, Wykonawcy nie przysługują dodatkowe roszczenia finansowe względem Zamawiającego, a powyższy obowiązek Wykonawca skalkulował w wynagrodzeniu wskazanym   
       w ofercie.
    2. Wykonawca, nie później niż do 31 grudnia 2021 r.  zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia (ilość,   
       nr rejestracyjne pojazdów ze wskazaniem (%) udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym).
    3. W razie niewykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w ust. 1 umowa wygasa    
       z mocy prawa na podstawie art. 76 ust. 2 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
    4. Wykonawca od 01.01.2022 r. na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się składać pisemne oświadczenie o wykorzystywanej flocie pojazdów przy realizacji zadań zleconych niniejszą umową, które zawierać będzie informację nt. łącznej ilości pojazdów, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą wskazaną w ust. 1, wraz z informacją w zakresie numeru rejestracyjnego.
    5. Brak złożenia pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu przedmiotowej ustawy o elektromobilności   
       i paliwach alternatywnych.

Przedłożenie oświadczenia, o którym mowa powyżej, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego   
do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądanie okazania pojazdów.

**§14**

1.W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz pozostałe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

2.Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3.Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego   
i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

**…………………………… …………………………**