

Prezydent Miasta Zabrze

BZP.271.53.2021.MB

Zabrze, dn. 06.10.2021 r.

B. 907

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty

Działając na podstawie przepisu art. 253 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, dalej „Pzp”) zawiadamia się, że w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.:

„Zakup, dostawa (wraz z rozładunkiem) materiałów komputerowych na potrzeby Urzędu Miejskiego w Zabrzu”

Zadanie 1 – Dostawa materiałów eksploatacyjnych

Zadanie 2 – Dostawa akcesoriów i wyrobów do komputerów

- I. Za najkorzystniejszą dla **Zadania 1- Dostawa materiałów eksploatacyjnych** uznano ofertę nr 1 złożoną przez Wykonawcę:

Biuro Usług Informatycznych ASPO SOFT s.c. Adam Skrzypek, Rafał Śmiejska, Al. Roździeńskiego 188b, 40-203 Katowice

Uzasadnienie wyboru:

Oferta ww. Wykonawcy otrzymała największą liczbę punktów w ocenie dokonanej przez Komisję Przetargową, na podstawie kryterium cena – 100%. Jest to oferta spełniająca wymogi określone w SWZ i niepodlegająca odrzuceniu.

W przedmiotowym postępowaniu dla Zadania 1 oferty złożyli nw. Wykonawcy:

1. Biuro Usług Informatycznych ASPO SOFT s.c. Adam Skrzypek, Rafał Śmiejska, Al. Roździeńskiego 188b, 40-203 Katowice

- II. Na podstawie streszczenia oceny i porównania złożonych ofert dokonano przez Komisję Przetargową przy zastosowaniu kryteriów określonych w SWZ *cena – waga 100%*, ofertom przyznano następującą punktację:

Prezydent Miasta Zabrze

Nr oferty	Liczba pkt w kryterium: cena – waga 100%	Liczba punktów Razem
1	100,00	100,00

- III. W przedmiotowym postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty.
IV. Z przedmiotowego postępowania nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

W związku z powyższym postanowiono jak w sentencji.

Zamawiający informuje iż umowa może zostać zawarta przed upływem terminów, o których mowa w art. 308 ust. 3 pkt. 1a Pzp, z uwagi na fakt, iż w niniejszym postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

O terminie podpisania umowy wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

PREZYDENT MIASTA

Małgorzata Mańka-Szulik

ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA
mgr Katarzyna Dzioba

Naczelnik Wydziału
Biuro Zarządzania i Administracji
mgr Anna Wojnowska-Fuks

Główny Specjalista
działu Zarządzania i Administracji
mgr inż. Magdalena Karwat

Inspektor
mgr Katarzyna Zadura