

WZÓR UMOWY

Umowa nr CRU/ 2022

Zawarta w dniu 2022 r. w Zabrzu, pomiędzy:

Miastem Zabrze z siedzibą władz w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, ul. Powstańców Śl. 5-7, 41-800 Zabrze,
(NIP 648-27-43-351) zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Zabrze

Małgorzatę Mańka Szulik

a

..... zamieszkałą/ym prowadzącą/cym
działalność gospodarczą pn.:..... wpisaną/ym do Ewidencji Działalności
Gospodarczej (NIP.....)

lub

.....
z siedzibą w..... (NIP.....),
wpisaną/ym do KRS pod nr
reprezentowanym przez.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania zamówienia pn:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.:

„Nawierzchnia plus – wymiana nawierzchni kortów tenisowych – Zabrzeński Budżet Partycypacyjny 2022 – VIII Edycja – wniosek nr P0067”

Na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy p.z.p. niniejsza umowa nie podlega przepisom ustawy.

2. Przedmiotem umowy jest:

- a) opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wykonania robót związanych z wymianą istniejącej nawierzchni 2 kortów z mączki ceglanej na nawierzchnię poliuretanową, zlokalizowanych na działkach nr 5373/100 i 5370/109 przy ul. Tatarkiewicza w Zabrzu.
- b) uzyskanie ewentualnych decyzji administracyjnych bądź zgłoszeń robót niewymagających pozwolenia na budowę niezbędnych dla realizacji przedmiotu zamówienia,
- c) udział projektanta w procedurze wyboru wykonawcy robót,
- d) pełnienie nadzoru autorskiego.

3. Zakres dokumentacji obejmuje w szczególności:

- Ocenę istniejącej podbudowy kortów z nawierzchnią z mączki ceglanej pod kątem jej ewentualnego wykorzystania do wykonania nowej nawierzchni;
- Zaprojektowanie nowej poliuretanowej nawierzchni dwóch istniejących kortów tenisowych;
- Zaprojektowanie w razie stwierdzenia konieczności odwodnienia kortów / przebudowy istniejącego odwodnienia;

4. Przedmiot umowy w zakresie § 1 ust. 2a,b obejmuje:

- a. uzyskanie materiałów przedprojektowych, w tym m.in.:

- inwentaryzację budowlaną istniejących 2 kortów tenisowych wraz z oceną istniejącej podbudowy kortów w kierunku jej ewentualnego wykorzystania dla wykonania nowej nawierzchni;
 - zakup i aktualizację mapy do celów projektowych,
 - wykonanie niezbędnych prac odkrywkowych,
 - wykonanie dokumentacji zdjęciowej stanu istniejącego,
 - b. opracowanie projektu zagospodarowania terenu - 5 egz.;
 - c. opracowanie projektu technicznego - część architektoniczno – budowlana 5 egz,
 - d. opracowanie informacji BIOZ – 2 egz.
 - e. opracowanie przedmiarów robót – 2 egz.,
 - f. opracowanie kosztorysu inwestorskiego – 2 egz.,
 - g. opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót – 3 egz.,
 - h. złożenie kompletnego wniosku o wydanie właściwej zgody na realizację - decyzji pozwolenia na budowę lub wniosku o przyjęcie zgłoszenia rozpoczęcia robót do organu administracji arch. – bud. wraz z jej uzyskaniem (jeśli wymagane),
 - i. uzyskanie odrębnych uzgodnień, pozwoleń, warunków technicznych i decyzji **wraz z uzyskaniem uzgodnienia z użytkownikiem obiektu i wnioskodawcą projektu ZBO;**
 - j. wykonanie zapisu całości dokumentacji na płycie CD w 3 egz. (kosztorys inwestorski na osobnej płytce) w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej.
5. Przedmiot umowy w zakresie § 1 ust. 2c obejmuje:
- a. udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień na pytania oferentów składane na etapie wyboru wykonawcy robót. Wykonawca ma obowiązek każdorazowo wprowadzenia odpowiednio zmiany do przedmiaru (dla przejrzystości procedury dostarczenia przedmiaru ze zmienionymi pozycjami) a jeżeli zmiany mają znaczący wpływ na koszt realizacji to również obowiązany jest do zaktualizowania kosztorysu inwestorskiego,
6. W zakresie § 1 ust. 2d w kwocie umownej nadzór autorski pełniony będzie na poniższych zasadach:
- a. czynności nadzoru autorskiego Wykonawca będzie podejmował bezpośrednio na pisemne/faxem/mailowe zlecenie (powiadomienie) Zamawiającego lub reprezentującego go Nadzoru Inwestorskiego przesłane na adres siedziby Wykonawcy. W zleceniu (powiadomieniu) zostanie określony zakres czynności do wykonania, a także tryb i termin ich wykonania oraz podany zostanie skład wymaganych projektantów branżowych,
 - b. w ramach obowiązków Wykonawcy dotyczących sprawowania nadzoru autorskiego, będzie on podejmował czynności, o których mowa w art.20 ust.1 pkt.4 ustawy Prawo budowlane w tym rozwiązywał bieżące problemy na budowie związane z projektem oraz uzgadniał wprowadzanie rozwiązań zamiennych (pisemna akceptacja lub brak akceptacji z uzasadnieniem),
 - c. Wykonawca zobowiązuje się pełnić nadzór zgodnie z zapisami umowy oraz powszechnie obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, doświadczeniem i zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
7. Szczegółowy zakres oraz przyjęte rozwiązania Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym i Użytkownikiem / Wnioskodawcą projektu ZBO, który zostanie Projektantowi podany po podpisaniu umowy oraz administratorem kortów - Dyrekcją Zespołu Szkół Mechaniczno – Samochodowych w Zabrze, ul. Franciszkańska 4. Dokumentacja przed złożeniem do Wydziału Inwestycji i Remontów winna być pisemnie uzgodniona z w/w podmiotami.
8. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania ewentualnych warunków technicznych wynikających z w/w zakresu oraz do uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień i decyzji, do uzyskania właściwej zgody na realizację włącznie (jeżeli jest wymagana).

ZBO 2022 - VIII Edycja
Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.:
„Nawierzchnia Plus – wymiana nawierzchni kortów tenisowych – wniosek nr P0067”

9. Wykonawca zobowiązany jest stosować rozwiązania techniczne mające uzasadnienie pod względem ekonomicznym i funkcjonalnym.
10. Wykonawca opracowuje dokumentację projektową na podstawie: wniosku nr P0067 Zabrzańskiego Budżetu Obywatelskiego – edycja na rok 2022 oraz zweryfikowanego przy ocenie wniosku kosztorysu, które to dokumenty zostały Wykonawcy udostępnione w zapytaniu ofertowym.
11. Przy opracowaniu dokumentacji projektowej i kosztorysu inwestorskiego Wykonawca ma na uwadze fakt, iż wartość robót objętych opracowaniem projektowym nie może przekroczyć kwoty 261 000,00 PLN brutto.
12. Wykonawca obowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym założeń do kosztorysowania oraz sposobu podziału przedmiarów i kosztorysów.
13. Wykonawca na żądanie Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez niego ma obowiązek udostępnić nieodpłatnie wszelkie obliczenia wykonane w ramach projektowania.
14. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z:
 - warunkami i wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa
 - szczegółowymi warunkami technicznymi, opiniami i uzgodnieniami
 - opisem zawartym w niniejszej umowie
15. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącej współpracy z Zamawiającym jak również do udziału w naradach i spotkaniach, dotyczących realizacji umowy oraz prezentujących postęp prac, w siedzibie Zamawiającego lub na obiekcie.
16. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania wszystkich spraw mających bezpośredni wpływ na zakres zadania i przewidywaną jego realizację.
17. Dokumentacja projektowa, w tym jej poszczególne części, służyć będzie następującym celom:
 - uzyskaniu właściwej zgody na realizację robót (jeżeli jest wymagana);
 - opisowi przedmiotu zamówienia do postępowania przetargowego na realizację robót, w tym ustalenia ich wartości szacunkowej,
 - takiemu określeniu technologii robót, zastosowanych materiałów i urządzeń, który zapewni odpowiednio wysoką jakość realizacji inwestycji i jednocześnie nie będzie utrudniała uczciwej konkurencji,
18. Opis przedmiotu zamówienia musi być zgodny wymaganiami określonymi w art. 99-103 ustawy p.z.p. w tym w szczególności:
 - a) przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów,
 - b) przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjnie i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest wskazać w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności,
 - c) opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”,

- d) w przypadku zamówień przeznaczonych do użytku osób fizycznych opis przedmiotu zamówienia sporządza się, z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, chyba że nie jest to uzasadnione charakterem przedmiotu zamówienia.

Jeżeli w/w wymagania wynikają z aktu prawa Unii Europejskiej, przedmiot zamówienia, w zakresie wymagań dotyczących dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, opisuje się przez odesłanie do tego aktu.

19. **Z uwagi na możliwość finansowania przedmiotu umowy**, ze środków pozyskanych z kredytu Europejskiego Banku Inwestycyjnego, Wykonawca obowiązany jest do stosowania Prawa audytu integralności zgodnie z dyrektywami Unii Europejskiej w zakresie:

- wymogu niezwłocznego informowania Europejskiego Banku Inwestycyjnego, z siedzibą w Luksemburgu, o każdym realnym zarzucie, skardze lub informacji odnoszącej się do Przestępstw (tzn.: oszustwo finansowe, korupcja, stosowanie przymusu, zmowa, utrudnianie postępowania karnego, pranie pieniędzy i finansowanie terroryzmu, zgodnie z definicją oraz interpretacją takich terminów w prawie Rzeczypospolitej Polskiej) związanych z zadaniem,
- wymogu prowadzenia ksiąg rachunkowych i zapisów wszystkich transakcji finansowych i wydatków w związku z zadaniem,
- prawa Banku do zapoznania się z księgami rachunkowymi i zapisami prowadzonymi przez Wykonawcę w odniesieniu do zadania oraz wykonania kopii dokumentów, w zakresie dozwolonym przez prawo,
- Postanowienia, o których mowa w pkt. a,b,c mają zastosowanie także do Podwykonawców.,

§ 2 Podwykonawcy

- Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi chyba, że uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na wykonanie umowy przy pomocy osób trzecich / powierzy n/w podwykonawcom....., wykonanie części przedmiotu umowy w następującym zakresie rzeczowym i finansowym:
.....
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, tak jak za swoje własne działania lub zaniechania.
- Wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego.

§ 3 Terminy

- Termin realizacji:
 - złożenie w Wydziale Inwestycji i Remontów projektu zagospodarowania terenu oraz projektu technicznego – część architektoniczno – budowlana wraz z informacją BIOZ oraz przedmiarów, kosztorysów inwestorskich i specyfikacji STWiOR – w terminie do **12 tygodni od daty podpisania umowy**,
 - złożenie kompletnego wniosku o wydanie właściwej zgody na realizację robót do organu administracji architektoniczno – budowlanej (decyzji pozwolenia na budowę lub wniosku o przyjęcie zgłoszenia rozpoczęcia robót) – jeżeli jest wymagane - do **7 dni** od daty akceptacji Projektu budowlanego przez Zamawiającego ;
- Termin sprawdzenia dokumentacji przez Zamawiającego do 14 dni – od daty przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
- Termin na usunięcie wad lub na wprowadzenie uwag Zamawiającego do dokumentacji – 7 dni od daty przekazania uwag w formie pisemnej Wykonawcy przez Zamawiającego.

4. W przypadku gdy usunięcie wady wymaga podjęcia działań administracyjnych lub wykonania dodatkowych badań lub ekspertyz Zamawiający może wyznaczyć dłuższy termin konieczny na usunięcie wady.
5. Wykonawca będzie uczestniczył i składał wyjaśnienia dotyczące pytań złożonych podczas wyłaniania wykonawcy robót budowlanych niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni kalendarzowych od daty otrzymania zapytania pod rygorem kar wynikających z § 8 ust. 3d.
6. W zakresie przedmiotu umowy określonego § 1 ust.2d umowy - okres pełnienia nadzoru autorskiego ustala się od daty przekazania placu budowy Wykonawcy robót do zakończenia robót i odbioru końcowego zadania.
7. W każdym przypadku konieczności rozwiązania problemu lub wykonania dokumentacji projektowej Wykonawca przystąpi do rozwiązywania problemu niezwłocznie lecz nie później niż w terminie 3 dni od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego lub Nadzór Inwestorski.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie, zgodne z przyjętą ofertą, w wysokości brutto: PLN (słownie:.....)
w tym: kwota netto wynosi: PLN
obowiązujący VAT wynosi: PLN , tj. 23 % .
2. Kwota, o której mowa w § 4 ust 1 obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy wraz z opłatami za uzgodnienia i nie będzie podlegać waloryzacji.
3. Za usługi niewykonane, jako zbędne, choć objęte ofertą wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 5 Współdziałanie

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy Strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
3. Jako koordynatora prac wchodzących w zakres obowiązków umownych Zamawiający wyznacza: **Honorata Szindler** nr telefonu: 32 37-33-469
4. Jako projektanta wiodącego, zgodnie z przyjętą ofertą, Wykonawca wyznacza :
.....
5. Projektant wiodący jest odpowiedzialny za realizację obowiązków, które niniejsza umowa nakłada na Wykonawcę. Projektant wiodący będzie jednocześnie upoważniony do kontaktów z Zamawiającym oraz dokonywania w imieniu Wykonawcy wszelkich ustaleń związanych z realizacją niniejszej umowy.
6. Wykonawca obowiązany jest zapewnić wykonanie zamówienia przez zespół projektantów o odpowiednich kwalifikacjach, posiadających wymagane prawem uprawnienia budowlane i będących członkami właściwych Okręgowych Izb oraz zespół osób gwarantujący prawidłową i terminową realizację zadania.

7. Całość wykonanej dokumentacji musi być podpisana przez projektanta wiodącego, wymienionego w ust. 4.

§ 6 Odbiory

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć opracowaną dokumentację lub jej element w siedzibie Zamawiającego – w Wydziale Inwestycji i Remontów Urzędu Miejskiego w Zabrze, ul. Wolności 286 (III p. pok. 305) – za protokołem przekazania.
2. Protokół przekazania winien zawierać wykaz przekazanych opracowań oraz stosowne oświadczenie projektanta, że dokumentacja została opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. **Do protokołu należy dołączyć pisemne uzgodnienia (jeżeli były konieczne), o których mowa w § 1 ust.8.**
4. Odbiór dokumentacji projektowej następować będzie etapami.
5. Etap I – odbiór częściowy. Po przekazaniu dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem złożenia kompletnego wniosku o wydanie właściwej zgody na realizację robót do organu administracji arch. – bud.(jeżeli jest wymagane). Z odbioru sporządzony zostanie protokół.
6. Etap II – odbiór końcowy. Podstawą odbioru końcowego przedmiotu umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub przyjęcie zgłoszenia przez organ administracji arch. – bud.
Jeżeli nie będzie wymagane uzyskanie właściwej zgody na realizację, za odbiór końcowy Zamawiający uzna odbiór Etapu I.
7. **Do protokołu przekazania dokumentacji należy dołączyć oświadczenie projektanta wiodącego, że dostarczone dokumenty w wersji papierowej i elektronicznej są zgodne i nie różnią się między sobą. Na Wykonawcy spoczywa bezwzględny obowiązek zachowania zgodności wersji papierowej i elektronicznej dokumentacji, a konsekwencje jakiegokolwiek niezgodności między obydwoma formami dokumentów spoczywają wyłącznie na projektancie.**
8. Przed podpisaniem protokołu z odbioru, Zamawiający dokona sprawdzenia złożonej przez Wykonawcę dokumentacji.
9. W terminie **do 14 dni** od dnia potwierdzenia złożenia dokumentacji projektowej, Zamawiający dokona odbioru lub odmowy odbioru dokumentacji.
10. W razie stwierdzenia przy odbiorze wad, Zamawiający będzie uprawniony do:
 - a. odmowy odbioru dokumentacji do czasu usunięcia wad, w terminie określony w terminie ustalonym przez Zamawiającego
 - b. obniżenia odpowiednio wynagrodzenie, jeśli wady te nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy,
 - c. odstąpienia od umowy, jeśli wady te nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy.
11. W przypadku, gdy usunięcie wady wymaga podjęcia działań administracyjnych lub wykonania dodatkowych badań lub ekspertyz Zamawiający może wyznaczyć dłuższy termin konieczny na usunięcie wady.
12. Przy odbiorze Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przyjmowanych opracowań (tzn. np. wzajemnego skoordynowania technicznego, ilości

jednostek w zestawieniach robót i kosztów, kompletności opinii i uzgodnień, zgodności z obowiązującymi przepisami i normami itd.) dla ich wykorzystania zgodnie z celem, któremu mają służyć.

13. W każdym czasie (nie dłużej niż do czasu zakończenia inwestycji) w przypadku ujawnienia się wad, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpień do Wykonawcy o ich usunięcie bez dodatkowego wynagrodzenia.
14. Przez wadę Zamawiający rozumie jakąkolwiek część usługi wykonaną niezgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami lub decyzjami administracyjnymi.

§ 7 Zapłata

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy będzie następować etapami zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Zapłata za wykonaną i odebraną dokumentację projektową następować będzie etapami opisanymi w § 6 do 80% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
Pozostałe 20% wynagrodzenia za ten zakres wypłacone zostanie po uzyskaniu ostatecznej właściwej zgody na realizację robót.
W przypadku, gdy taka zgoda nie będzie wymagana ta część wynagrodzenia zostanie wypłacona łącznie z wynagrodzeniem za Etap I.
3. Podstawą wystawienia faktur częściowych za wykonaną i odebraną dokumentację lub jej część będzie:
 - a) dla Etapu I – podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru etapu
 - b) dla Etapu II – dostarczona Zamawiającemu ostateczna decyzja pozwolenia na budowę/ przyjęcie zgłoszenia wykonania robót (jeżeli jest wymagana).
4. W przypadku braku możliwości uzyskania decyzji administracyjnych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy Strony uzgadniają tryb postępowania:
 - a. w przypadku braku możliwości kontynuowania prac projektowych – wykonany dotychczas zakres zostanie przez Zamawiającego odebrany i rozliczony w oparciu o protokół zaawansowania.
 - b. w przypadku, gdy decyzja pozwolenia na budowę nie zostanie wydana lub nie uzyska klauzuli ostateczności Zamawiający wypłaci zatrzymaną część wynagrodzenia w terminie ustalonym w aneksie.
5. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT na Miasto Zabrze, 41-800 Zabrze, ul. Powstańców Śląskich 5-7, w terminie 7 dni od daty obustronnego podpisania protokołu odbioru lub od daty, w której został spełniony warunek do wystawienia faktury.
6. Wykonawca może wystawić i przesłać fakturę tradycyjnie (w wersji papierowej), elektronicznie (w formacie PDF lub innym nieedytowalnym) lub elektronicznie w formie faktury ustrukturyzowanej w formacie xml (wystawionej poprzez platformę PEF).
7. W przypadku wystawiania faktur w wersji papierowej Wykonawca wystawi fakturę i dostarczy ją do siedziby Zamawiającego (do Wydziału Inwestycji i Remontów lub kancelarii UM).
8. W przypadku wystawiania faktur w wersji elektronicznej (w formacie PDF lub innym nieedytowalnym) Wykonawca prześle ją na adres mailowy UM – sekretariat wi@um.zabrze.pl

9. W przypadku wystawiania faktur ustrukturyzowanych Wykonawca obowiązany jest wystawić fakturę na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) ze wskazaniem numeru GLN: 5907772093238, pod którym faktura zostanie odebrana przez Zamawiającego.
Numer PEF Wykonawcy
10. Jeżeli Wykonawca na etapie podpisywania umowy nie zadeklarował wystawiania faktur ustrukturyzowanych może je wystawiać po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego i podaniu numeru PEF Wykonawcy. Informacja ta musi dotrzeć do Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni przed datą wystawienia faktury na platformie PEF.
11. Faktura zapłacona zostanie z konta Zamawiającego w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury, na konto Wykonawcy podane na fakturze.

§ 8 Kary

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający zapłaci karę w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy określonego § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Kara nie obejmuje odstąpienia od umowy w sytuacjach przewidzianych niniejszą umową.
3. Wykonawca zapłaci karę za każde niżej wymienione naruszenie:
 - a) w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy określonego § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) w wysokości 0,3 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, za niedotrzymanie terminów określonych w § 3 ust. 1, 4 za każdy dzień zwłoki,
 - c) w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy za zwłokę w usunięciu wad, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia określonego § 4 ust. 1 umowy za zwłokę w udzieleniu odpowiedzi na pytania wykonawcy uczestniczącego w postępowaniu, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie lub podjęcie danej czynności,
 - e) w wysokości 0,3 % wartości brutto przedmiotu umowy, za opóźnienie lub brak podjęcia czynności nadzoru autorskiego, naliczany każdorazowo za każdy dzień opóźnienia od dnia wezwania projektanta do dnia wykonania czynności nadzoru autorskiego.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
5. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 9 Rozwiązywanie sporów

1. Wszelkie spory mogące wynikać przy realizacji umowy Strony poddają pod jurysdykcję sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 10 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy lub jego części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i pomimo wezwania Zamawiającego lub reprezentującego go Nadzór Inwestorski nie podejmuje wykonania usług dłużej niż 10 dni,
 - b) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - c) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z umową i wskazaniem Zamawiającego
 - d) Zamawiający dowiedział się o rozpoczęciu /otwarcu likwidacji działalności gospodarczej prowadzonej przez Wykonawcę lub o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości. Odstąpienie od umowy może nastąpić niezwłocznie po podjęciu przez Zamawiającego takiej informacji.
 - e) Jeżeli Wykonawca przy realizacji umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia. Odstąpienie od umowy może nastąpić niezwłocznie po podjęciu przez Zamawiającego takiej informacji.
2. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający, w przypadkach o których mowa w ust. 1 a, oraz 1c wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszania umowy i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy podmiotowi trzeciemu, bez konieczności uzyskania zgody Sądu na wykonanie zastępcze, a kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania wykonywania przedmiotu umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany:
 - odebrać wykonaną część przedmiotu umowy,
 - zapłacić za wykonaną część przedmiotu umowy.

§ 11 Inne postanowienia

1. Wraz z podpisaniem protokołu z odbioru dokumentacji projektowej na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe i pokrewne na wszystkich znanych polach eksploatacji, w ramach których Zamawiający będzie mógł, bez zgody Wykonawcy i dodatkowego wynagrodzenia, użytkować opracowanie projektowe i przekazywać je stronom trzecim biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w procesie inwestycyjnym, powielać opracowania dowolną techniką, wprowadzać do komputera, dokonywać w niej zmian oraz upubliczniać i rozpowszechniać.
Wykonawca zachowuje prawa osobiste do opracowanej dokumentacji.
2. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w sporządzonej dokumentacji, jeżeli jest to niezbędne dla należytego wykonania inwestycji lub wynika z aktualnych potrzeb Zamawiającego. Z tytułu powyższej zgody Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

3. Wykonawca oświadcza, że przenosząc autorskie prawa majątkowe i pokrewne oraz prawo do zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do dokumentacji nie narusza praw osób trzecich.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na żądanie Zamawiającego dodatkowych egzemplarzy dokumentacji w terminie 3 dni od daty pisemnego zgłoszenia i za kwotę pokrywającą tylko koszt edycji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poufności sporządzonych kosztorysów inwestorskich w ramach niniejszej umowy i do nie udostępniania ich nikomu poza osobami upoważnionymi przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zakazu cesji tj. zakazu przenoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie z wyjątkiem sytuacji opisane w § 2.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem sytuacji dla których umowa dopuszcza inny sposób legalizacji.
9. Integralną część umowy stanowią:
 - a) Zaproszenie do złożenia oferty
 - b) Oferta Wykonawcy
10. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

Naczelnik Zarządu
Inwestycji i Budownictwa
Sigachler
mgr inż. Leszek Szczygielski

Radca prawny
Jacek Bregida
Kt-1978