

Zabrze, dnia 28 marca 2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

w ramach zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Zabrze – Prezydent Miasta

ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze

Wydział Zamawiający:

Wydział Zarządzania Mieniem, ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze, pok. 417,

tel.: (32) 37-33-317, fax: (32) 37-33-398, e-mail: sekretariat_zm@um.zabrze.pl

Zamawiający wyznacza osoby do porozumiewania się w zakresie zapytania ofertowego:

Bartłomiej Kozłowski – tel. 609 288 363, e-mail: akademiatenisowazabrze@gmail.com

Katarzyna Zwirowicz – tel. (32) 37-33-398, e-mail: kzwirowicz@um.zabrze.pl

Anna Wyleżoł – tel. (32) 37-33-317, e-mail: awylezol@um.zabrze.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zaproszenie do złożenia oferty na:

„Zakup i dostawę narzędzi i materiałów niezbędnych do przygotowania zewnętrznych kortów tenisowych do rozpoczęcia sezonu”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa narzędzi i materiałów niezbędnych do przygotowania zewnętrznych kortów tenisowych do rozpoczęcia sezonu.

Korty tenisowe zlokalizowane są w Zabrze przy ulicy Piłsudskiego 83 w Zabrze (działka nr 3132/82). Zarządcą kortów jest Zabrzeńska Agencja Realizacji Inwestycji Sp. z o.o.

Zamówienie obejmuje:

Lp.	Rodzaj:	Ilość:	Wymagania:
1.	Linie tenisowe	13 kompletów	• szerokość 4 cm, • zestaw linii na 1 kort -148 m, • kołki i zaczepy w komplecie • wykonane z wytrzymałego na warunki atmosferyczne PCV (- 20 + 50 st. C), • przeznaczone do montażu w nawierzchni z mączki ceglanej.
2.	Siatki tenisowe, deblowe	13 szt.	• wykonane z polietylenu, • min. 5 podwójnych rzędów u góry, • grubość sznura min. 3 mm, • oczko 45 mm, • linka stalowa w komplecie.

3.	Szczotki do sprzątania kortów po grze	4 szt.	• aluminiowa rama, • wymienne szczotki, • szerokość 3 m, • twardość włosia: 1 szt. miękka 2 szt. średnia 1 szt. twarda lub bardzo twarda
4.	Młot do linii tenisowych	1 szt.	
5.	Siatki do bieżącego utrzymania kortów	16 szt.	• wykonana z włókien PE pokrytych warstwą PVC, • prowadnica aluminiowa, • Szerokość min. 2 m.
6.	Szczotka do renowacji kortów	1 szt.	• włosie wykonane ze stali • szerokość min. 2m
7.	Listwa do plantowania mączki	1 szt.	• Szerokość minimalna 2 m
8.	Siatki cieniujące, wiatrochrony i blendy tenisowe (całość obiektu)		• kolor zielony, • odporność na warunki atmosferyczne • min gramatura 140 g/m2 • wys. 2 m • 150 mb
9.	Osprzęt do konserwacji kortów: 1. gracie 8 szt. (minimalna szerokość 100 cm) 2. aluminiowa listwa 3. szczotki do czyszczenia linii 8 szt.		

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Wybór oferty odbędzie się w oparciu o przeprowadzone zapytanie ofertowe, a za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą cenę oraz spełni wymogi określone w zapytaniu ofertowym.

V. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na formularzu oferty lub według takiego samego schematu (załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego) i złożyć Zamawiającemu w jeden z następujących sposobów:

- osobiście w siedzibie Zamawiającego, tj. jak podano w punkcie I,
- za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego art.
- oferta musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu, na którym należy napisać:

a) Urząd Miejski w Zabrzu

b) Wydział Zarządzania Mieniem, ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze, pok. 417

- c) nazwa postępowania: zakup i dostawa narzędzi i materiałów niezbędnych do przygotowania zewnętrznych kortów tenisowych do rozpoczęcia sezonu
 - d) nazwę i dokładny adres Wykonawcy
 - e) napis o treści: „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”
2. Termin składania ofert: do dnia **6 kwietnia 2022 r.** godz. **12:00**.
 3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 6 kwietnia 2022 r. godz. 12:15
 4. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z przepisami prawa).
 5. Zaleca się dołączenie do oferty aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. W sytuacji gdy Wykonawca nie przedłoży ww. dokumentu, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zwrócić się o jego przedłożenie.
 6. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2022 r.
 7. Warunki płatności: wynagrodzenie płatne przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia wpływu do Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury, której podstawą jest zatwierdzony bez zastrzeżeń protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń.
 8. Termin związania ofertą: 31 dni.

VI. WYBÓR OFERTY

1. Złożone oferty muszą być zgodne z opisem zamówienia i warunkami zawartymi w punkcie III. Oferty niezgodne z ww. punktami podlegają odrzuceniu.
2. Oferty złożone po terminie określonym w punkcie V podlegają odrzuceniu.
3. Oferty przekraczające wartością kwotę 130 tys. zł bez podatku od towarów i usług będą odrzucone.
4. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował kryteriami wyszczególnionymi w Zapytaniu ofertowym.
5. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wymagania Zamawiającego:
 - a) oferowane narzędzia i materiały muszą być sprawne, fabrycznie nowe i nieużywane, a także nie obciążone prawami na rzecz osób trzecich,
 - b) narzędzia i materiały muszą zostać nabyte poprzez legalny kanał dystrybucji na rynek Polski; zamawiający ma prawo zweryfikować czy Wykonawca pozyskał przedmiot zamówienia poprzez oficjalny kanał dystrybucji, w tym celu Wykonawca ma obowiązek udostępnić kontakt do Dystrybutora narzędzi i materiałów na rynek Polski,
 - c) oferowane narzędzia i materiały w dniu składania oferty nie mogą być przeznaczone do wycofania z produkcji lub sprzedaży (art. ze względu na wady techniczne),
 - d) Wykonawca na dostarczony sprzęt udzieli gwarancji na okres nie krótszy niż 12 miesięcy; jeżeli gwarancja producenta jest dłuższa, zostaje uznana gwarancja producenta; wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji pokrywa Wykonawca.
2. Zamawiający wraz z zapytaniem ofertowym przekazuje Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz ofertowy.

3. Do czasu zawarcia umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania na każdym etapie bez wyłonienia Wykonawcy oraz bez podania przyczyny.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

z up. Prezydenta Miasta


mgr Anna Wyleżół
Naczelnik Wydziału Zarządzania Miastem

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, iż:

11. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Zabrze, którego siedziba mieści się w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7.

B. KONTAKT Z ADMINISTRATOREM DANYCH.

Z Prezydentem Miasta Zabrze może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: umz@um.zabrze.pl,
- 2) pod numerem telefonu: 32 373 33 00,
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”.

C. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.zabrze.pl
- 2) pod numerem telefonu: 32 373 33 00.
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

D. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia finansowanego ze środków publicznych, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w tym zamówienia udzielanego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych przez Urząd Miejski w Zabrzu finansowanych ze środków publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.

2. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

2.1. art. 6 ust. 1 lit. E RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w szczególności na podstawie ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym w związku z realizacją zadań ustawowych Miasta Zabrze;

2.2. art. 6 ust. 1 lit. B RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

2.3. art. 6 ust. 1 lit. C RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych.

E. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione odbiorcom będącym podmiotami przetwarzającymi, w szczególności świadczącym usługi IT na zlecenie Miasta Zabrze. Podmiotem świadczącym usługi IT w zakresie ewidencyjno-księgowym oraz elektronicznego obiegu dokumentów jest Asseco Data Systems S.A. z siedzibą w Gdyni.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty korzystające z prawa dostępu do dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów prawa.

W zakresie w jakim Pani/Pana dane osobowe będą stanowiły informację publiczną odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby przeglądające Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Zabrzu

oraz osoby, które skorzystają z prawa dostępu do informacji publicznej. Podmiotem udostępniającym system umożliwiający prowadzenie strony Biuletynu Informacji Publicznej jest BetaSoft Sp. z o.o. z siedzibą w Bytomiu.

W niektórych przypadkach podmioty zewnętrzne świadczące usługi na zlecenie Miasta Zabrze mogą występować w roli niezależnych administratorów art. poczta polska lub inni operatorzy pocztowi, w tym firmy kurierskie.

F. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

G. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. E RODO.

H. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

I. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może stanowić wymóg ustawowy, umowny bądź być warunkiem zawarcia umowy, a podanie danych być niezbędne dla określonego celu.
2. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych ustawą, Administrator nie będzie mógł zrealizować wynikającego z ustawy obowiązku, co może skutkować w szczególności brakiem możliwości Pani/Pana udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a także innymi konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych umową, nie będzie można zawrzeć takiej umowy lub jej wykonać.

J. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, która opierała się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, która jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływała.

.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
Ze strony Zamawiającego

FORMULARZ OFERTOWY

do Zapytania ofertowego w ramach zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty
130 000 złotych

1. Oferta złożona w drodze zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia publicznego na:

Zakup i dostawę narzędzi i materiałów niezbędnych do przygotowania zewnętrznych kortów tenisowych do rozpoczęcia sezonu

2. Nazwa i adres Wykonawcy, nr regon/pesel, NIP, telefon, fax, e-mail:

.....
.....
.....

1. Oferowane narzędzia i materiały:

Lp.	Rodzaj:	Producent / model	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
1.	Linie tenisowe				
2.	Siatki tenisowe, deblowe				
3.	Szczotki do sprzątania kortów po grze				
4.	Młot do linii tenisowych				
5.	Siatki do bieżącego utrzymania kortów				
6.	Szczotka do renowacji kortów				
7.	Listwa do plantowania mączki				
8.	Siatki cieniujące, wiatrochrony i blendy tenisowe (całość obiektu)				
9.	Osprzęt do konserwacji kortów: 1. gracie 10 szt. (minimalna szerokość 100 cm) 2. aluminiowa listwa 3. szczotki do czyszczenia linii 8 szt.				
Wartość brutto razem:					

3. Cena ofertowa zamówienia (podana cyfrowo i słownie):

- Netto: (kwota cyfrowo)
- Należny podatek VAT: (kwota cyfrowo)
- Brutto: (kwota cyfrowo)
- (kwota słownie)

4. Termin realizacji zamówienia: zgodnie z Zapytaniem ofertowym.

5. Warunki płatności: zgodnie z Zapytaniem ofertowym.

6. Termin związania ofertą: zgodnie z terminem podanym w Zapytaniu ofertowym.

7¹. Oświadczam, że realizując przedmiotowe zamówienie będę w pełnym zakresie przestrzegać przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) zwanego dalej w skrócie „**RODO**”², w szczególności zapewniam wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

☐

TAK

☐

NIE

Uwaga: W przypadku braku powyższej deklaracji bądź zaznaczenia wariantu „NIE” oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niespełniająca wymogów w zakresie przedmiotu zamówienia.

8. Niniejszym oświadczam, że:

- oferta obejmuje całość zamówienia,
- cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia,
- zapoznałem się z warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń,
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym,
- oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....
miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy

¹ Punkt fakultatywny. Obowiązkowo do stosowania w zamówieniach, w których występuje potrzeba zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z Wykonawcą.

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2)