Załącznik nr 1

……………………………..

nazwa Wykonawcy

**FORMULARZ SZACOWANIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

1. W związku z planowanym wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia polegającego na:

**„Zakup oprogramowania dla Biura Planowania Przestrzennego oraz Wydziału Budownictwa”**

przedstawiam/y propozycję ceny (szacowaną wartość) za wykonanie ww. przedmiotu zamówienia.

1. Nazwa i adres Wykonawcy, nr regon/pesel, NIP, telefon, fax, e-mail:

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

1. Szacunkowy całkowity koszt realizacji zamówienia:
   1. **Zadanie 1** (dla Biura Planowania Przestrzennego) – Wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług polegających na opracowaniu oraz udostępnieniu obowiązujących aktów planowania przestrzennego tj. studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (SUiKZP) oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (MPZP) Miasta Zabrze:

| **l.p.** | **Przedmiot zamówienia oraz nazwa i krótki opis** | **Cena jednostkowa netto** | **Ilość** | **Cena netto** | **Kwota VAT** | **Cena brutto** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E=C\*D** | **F=E\*23%** | **G=E+F** |
|  | Zadanie 1 – Etap 1 – Przygotowanie danych |  | 1 |  |  |  |
|  | Zadanie 1 – Etap II – Subskrypcja |  | 12 m-cy |  |  |  |
|  | 24 m-ce |  |  |  |
|  | Asysta techniczna i konserwacja |  | 12 mc-y |  |  |  |
|  | 24 m-ce |  |  |  |
| 1. r | Roboczogodzina za modyfikacje oprogramowania |  | 1 RH |  |  |  |
|  | Opłata miesięczna z tytułu usługi hostingu na serwerach Wykonawcy |  | 12 m-cy |  |  |  |
|  | 24 m-ce |  |  |  |
|  | Opłata miesięczna z tytułu usługi hostingu na serwerach Zamawiającego |  | 12 m-cy |  |  |  |
|  | 24 m-ce |  |  |  |

* + 1. **Propozycja dodatkowych kosztów nie uwzględnionych powyżej:**
       1. …………………………………………………………………………………..……..…
       2. …………………………………………………………………………………..……..…
       3. …………………………………………………………………………………..……..…
       4. …………………………………………………………………………………..……..…
    2. **Minimalne wymagania techniczne dla Oprogramowania:**

…………………………………………………………………………………………………

* + 1. **Asysta techniczna i konserwacja Oprogramowania** *(proszę uzupełnić)*:
       1. usunięcie błędu krytycznego trwać będzie nie dłużej niż …… Dni robocze następujące po dniu dokonania zgłoszenia;
       2. usunięcie błędu niekrytycznego trwać będzie nie dłużej niż …… Dni roboczych od dnia dokonania zgłoszenia.
    2. **Sposób licencjonowania:** ……………………………………………………………………
    3. **Termin realizacji zamówienia** *(proszę uzupełnić)*:
       1. wdrożenie Oprogramowania w terminie: ………………………. od daty podpisania umowy;
       2. przeprowadzenie warsztatów szkoleniowych ……………. godz.
    4. **Uwagi:** ……………………………………………………………………………………..…
  1. **Zadanie 2** (dla Wydziału Budownictwa) – Wykonanie przez Wykonawcę modułu do sporządzania dokumentów w oparciu o miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego i studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego:

| **l.p.** | **Przedmiot zamówienia oraz nazwa i krótki opis** | **Cena jednostkowa netto** | **Ilość** | **Cena netto** | **Kwota VAT** | **Cena brutto** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E=C\*D** | **F=E\*23%** | **G=E+F** |
|  | Prace wdrożeniowe wraz z przygotowaniem i konwersją danych |  | 1 |  |  |  |
|  | Zakup i dostawa oprogramowania  …………………………………….  (proszę wpisać nazwę) |  | 1 |  |  |  |
|  | Asysta techniczna i konserwacja |  | 12 mc-y |  |  |  |
|  | 24 m-ce |  |  |  |

* + 1. **Propozycja dodatkowych kosztów nie uwzględnionych powyżej:**
       1. ……………………………………………………………………………………..……..…
       2. ……………………………………………………………………………………..……..…
       3. ……………………………………………………………………………………..……..…
       4. ……………………………………………………………………………………..……..…
    2. **Minimalne wymagania techniczne dla wdrażanego Oprogramowania:**

…………………………………………………………………………………………………

* + 1. **Asysta techniczna i konserwacja Oprogramowania** *(proszę uzupełnić)*:
       1. usunięcie błędu krytycznego trwać będzie nie dłużej niż …… Dni robocze następujące po dniu dokonania zgłoszenia;
       2. usunięcie błędu niekrytycznego trwać będzie nie dłużej niż …… Dni roboczych od dnia dokonania zgłoszenia.
    2. **Sposób licencjonowania:** ……………………………………………………………………
    3. **Termin realizacji zamówienia** *(proszę uzupełnić)*:
       1. wdrożenie Oprogramowania w terminie: ………………………. od daty podpisania umowy;
       2. przeprowadzenie warsztatów szkoleniowych ……………. godz.
    4. **Uwagi:** ……………………………………………………………………………………..…

1. Niniejszym oświadczam, że:

* oferta obejmuje całość zamówienia,
* przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w zapytaniu,
* przedłożona wycena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przyszłego zamówienia,
* oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

…………………………………… ……………………………………………………..

miejscowość i data podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej

do reprezentowania Wykonawcy

1. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) [↑](#footnote-ref-1)