

D. Projekt Umowy

Umowa nr CRU/...../2023

Zawarta w dniu r. w Zabrze, pomiędzy:

Miastem Zabrze z siedzibą władz w Urzędzie Miejskim, ul. Powstańców Śl. 5-7, 41-800 Zabrze, (NIP 648-27-43-351) zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta w imieniu, którego na podstawie upoważnienia działa:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§1

1. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** podejmuje się wykonania zadania pn.:

„Utrzymanie grobów i cmentarzy wojennych w 2023 r.”

2. Zgodnie z art. 2.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) do umowy nie mają zastosowania przepisy powyższej ustawy.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
 - a. opisem przedmiotu umowy zawartym w Zapytaniu Ofertowym z dnia2023 r.,
 - b. ofertą **Wykonawcy** z dnia2023 r.,
 - c. opisem zawartym w niniejszej umowie,
 - d. zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.

§2

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi, chyba że uzyska pisemną zgodę **Zamawiającego** na realizację przedmiotu umowy za pomocą innych osób.

§3

1. Zadanie zostanie wykonane w terminie **od dnia zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż 01.04.2023 r. do dnia 30.11.2023 r.**
2. **Wykonawca** będzie wykonywał przedmiot umowy zgodnie z harmonogramem robót i fakturowania poszczególnych części przedmiotu umowy.
3. Ze względu na niesprzyjające warunki pogodowe **Wykonawca** za zgodą **Zamawiającego** może przenieść część robót przeznaczonych do wykonania w danym miesiącu na inny miesiąc. Powyższe nie dotyczy utrzymania porządku i czystości na grobach i cmentarzach wojennych.

§4

1. **Wykonawcy** przysługuje od **Zamawiającego** wynagrodzenie za przedmiot umowy na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę oferty w wysokości
brutto: zł (słownie:)
w tym:
cena netto: zł
VAT: tj. 8 %.
2. Kwota, o której mowa w ust.1 obejmuje wszelkie koszty i czynności **Wykonawcy** związane z realizacją przedmiotu umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
3. Za usługi nie wykonane, jako zbędne, choć objęte kosztorysem ofertowym wynagrodzenie nie przysługuje.
4. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nie objętych kosztorysem ofertowym **Wykonawcy** nie wolno ich realizować bez zmiany niniejszej umowy. Wszelkie samoistne dyspozycje kierownika zadania w tym zakresie będą bezskuteczne.

§5

1. **Wykonawca** na swój koszt ustanawia kierownika zadania w osobie:
2. Kierownik zadania ustanowiony przez **Wykonawcę** działa w imieniu i na rachunek **Wykonawcy**.

3. Ewentualna zmiana kierownika zadania ustanowionego przez **Wykonawcę** wymaga pisemnej notyfikacji **Zamawiającemu**.

§6

1. **Zamawiający** upoważnia do nadzoru i odbioru prac osoby: Sylwia Jentrzczok, Maciej Bąk, Łukasz Milewski.
2. Osoby upoważnione do nadzoru i odbioru prac uprawnione są do reprezentowania **Zamawiającego** wobec **Wykonawcy** przy realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności do:
 - a) wydawania **Wykonawcy** poleceń w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
 - b) kontrolowania sposobu wykonywania przedmiotu umowy,
 - c) zgłaszania **Wykonawcy** wad lub usterek wykonanych prac,
 - d) odbioru wykonanych prac,
 - e) podpisywania protokołu odbioru prac.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmiany osób upoważnionych do nadzoru i odbioru prac i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym **Wykonawcy**.

§7

W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§8

1. Ewentualne wady przedmiotu umowy wykryte w toku realizacji przedmiotu usługi usuwane będą niezwłocznie, a najpóźniej w ciągu 2 dni od daty telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia.
2. Ujawnienie wady przy odbiorze przedmiotu umowy wstrzymuje podpisanie protokołu odbioru.
3. W razie stwierdzenia przy odbiorze wad **Zamawiający** będzie uprawniony do:
 - a) odmowy odbioru do czasu usunięcia wad, jeśli wady te nadają się do usunięcia, naliczając kary umowne zgodnie z § 10 ust. 1 lit. c) umowy,
 - b) obniżenia odpowiednio wynagrodzenia, jeśli wady te pozwalają na korzystanie z przedmiotu umowy,
 - c) odstąpienia od umowy, jeśli wady te nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy.

§9

1. Należne **Wykonawcy** wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie za wykonane i odebrane prace wymienione w harmonogramie, w oparciu o obustronnie podpisane protokoły odbioru części przedmiotu umowy oraz faktury częściowe.
2. Faktury VAT należy wystawiać w 2 egz. na Miasto Zabrze, ul. Powstańców Śl. 5-7, 41-800 Zabrze. Do każdego egzemplarza faktury należy dołączyć protokół odbioru części przedmiotu umowy.
3. Brak złożenia protokołu odbioru części przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie zostanie odebrany jako nie wykonanie robót w terminie i skutkowałą będzie naliczeniem kar umownych zgodnie z § 10 ust. 1 lit. b) umowy.
4. **Wykonawca** wystawiać będzie faktury częściowe w ciągu 7 dni od dnia obustronnego podpisania protokołu odbioru części przedmiotu umowy.
5. Każda zapłata następować będzie przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury na rachunek bankowy **Wykonawcy** podany na fakturze.

§10

1. **Zamawiający** zastrzega możliwość zastosowania kar umownych:
 - a) w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy wskazanej w §4 ust. 1 w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**,
 - b) w wysokości 1 % wartości brutto przedmiotu umowy wskazanej w §4 ust. 1 za niedotrzymanie terminów określonych w harmonogramie robót i fakturowania, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) w wysokości 1,5 % wartości brutto przedmiotu umowy wskazanej w §4 ust.1 za opóźnienie w usunięciu wad, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać **Zamawiającego** prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§11

1. **Zamawiający** uprawniony będzie do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w szczególności, gdy:
 - a) wystąpią rażące zaniedbania **Wykonawcy** w trakcie realizacji zamówienia,
 - b) **Wykonawca** wykonuje przedmiot umowy wadliwie pomimo uprzedniego wezwania do usunięcia wad.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania prac przez **Zamawiającego** z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**, **Zamawiający** jest zobowiązany:
 - a) odebrać wykonane prace,
 - b) zapłacić za wykonane prace.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w § 11 ust. 2 musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się umożliwić **Zamawiającemu** w każdym czasie trwania umowy przeprowadzenie kontroli realizowanych prac, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji prac będących przedmiotem umowy.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest postępować z powstałymi w trakcie realizacji umowy odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§12

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do przestrzegania zakazu cesji tj. zakazu przenoszenia przez **Wykonawcę** jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie.
2. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu zdarzeń skutkujących odpowiedzialnością cywilną miasta wobec osób trzecich wynikającą z nie wykonania lub niewłaściwego wykonania prac w zakresie objętym umową.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy strony poddają pod jurysdykcję sądu właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla **Zamawiającego** oraz 1 egz. dla **Wykonawcy**.

Zamawiający

Wykonawca