

Zapytanie ofertowe
w ramach zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych

1. Wydział Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miejskiego w Zabrzu zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:
„Interwencyjne oczyszczanie (zamiatanie) oraz zwalczanie śliskości zimowej na drogach wewnętrznych Miasta Zabrze”
2. Sprawę prowadzi: Maciej Bąk tel. 032 37 33 576,
adres mail: sekretariat_ik@um.zabrze.pl
3. **Zalecana wizja w terenie przed złożeniem oferty.**
4. Ofertę z nazwą i dokładnym adresem Firmy/Wykonawcy i tytułem zadania oraz napisem „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert” należy złożyć osobiście lub przez pośrednika/kuriera w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu **wyłącznie** na adres:
Urząd Miejski w Zabrzu
Wydział Infrastruktury Komunalnej (sekretariat pok. 407)
ul. Wolności 286
41-800 Zabrze
5. Termin składania ofert: **do dnia 07.12.2023 r. do godz. 10⁰⁰.**
6. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 07.12.2023 r. o godz. 10⁰⁵** w pok. 400.
7. Termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.**, z zastrzeżeniem Uwagi 2
8. Termin związania ofertą: 30 dni.
9. Ofertę należy złożyć na formularzach – wg wzoru formularzy załączonych do zapytania ofertowego lub do odebrania w Wydziale Infrastruktury Komunalnej pok. jw.
10. Do oferty należy dołączyć dokumenty (załączniki) określone w części C. zapytania ofertowego.
11. Zasady prowadzenia niniejszego postępowania określono w części B. zapytania ofertowego - Ogólne warunki udzielenia zamówienia.
12. Załączniki do zapytania ofertowego:
 - A. Opis przedmiotu zamówienia,
 - B. Ogólne warunki udzielenia zamówienia,
 - C. Formularz ofertowy oraz informacja o wymaganych załącznikach do oferty.
 - D. Projekt umowy.

UWAGA:

1. Do czasu zawarcia umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania na każdym etapie bez wyłonienia Wykonawcy oraz bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (wydłużenia/skrócenia) terminu realizacji umowy oraz zwiększenia lub zmniejszenia kwoty środków przewidzianych na jej realizację.

Główny Specjalista
ds. zamówień miejskiej
mgr inż. Maciej Bąk

Główny Specjalista
ds. obsługi zam. publ. Wydziału
mgr Ewa Driń-Kamińska

Zastępca Naczelnika
Wydziału Infrastruktury Komunalnej
Robert Sierła

Naczelnik Wydziału
mgr inż. Grzegorz Boral

A. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest interwencyjne oczyszczanie (zamiatanie) oraz zwalczanie śliskości zimowej na drogach wewnętrznych Miasta Zabrze.

Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi określającymi zasady utrzymania czystości i porządku w gminach oraz zasady postępowania z odpadami (Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Ustawa o odpadach).

Zamawiający zastrzega sobie zlecenie wykonania prac na podstawie pisemnego zlecenia wystawionego w godzinach pracy Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza wykonywanie prac na podstawie zleceń telefonicznych, przekazywanych poza godzinami pracy Zamawiającego, przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, które wymagają potwierdzenia pisemnego w pierwszym dniu roboczym po dokonaniu zlecenia telefonicznego.

Przekazanie zlecenia przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, za potwierdzeniem dostarczenia lub przekazanie telefoniczne uznaje się za dostarczone Wykonawcy i równoznaczne jest z przyjęciem go do realizacji (wykonania).

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Oczyszczanie (zamiatanie) nawierzchni dróg wewnętrznych - na całej szerokości i długości. Cena jednostkowa za 100m² oczyszczanej powierzchni. Zadanie oczyszczania to usługa polegająca na usuwaniu wszelkich zanieczyszczeń z całej nawierzchni. Oczyszczanie należy wykonywać w taki sposób, aby nie zamiatać kurzu i śmieci na pobocze, chodnik, inny plac, parking, oraz aby pył i kurz nie unosił się w powietrzu. Kod odpadów - 20 03 03 odpady z czyszczenia ulic i placów
2. Zwalczanie śliskości zimowej na drogach wewnętrznych realizowane będzie w standardzie odśnieżenia całej powierzchni drogi, a śliskość będzie usunięta za pomocą środków nie chemicznych (uszurowatujących). Zamawiający dopuszcza występowanie zajeżdżonego (ubitego) śniegu na powierzchni drogi pod warunkiem jej uszurowatowania. Cena jednostkowa za 100 m².

Szczegółowe zobowiązania Wykonawcy:

- a) w przypadku konieczności wykonania prac związanych ze zwalczaniem śliskości zimowej na drogach wewnętrznych, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia prac na pisemne (mail) lub telefoniczne zlecenie Zamawiającego, w czasie **do 4 godzin** od momentu przyjęcia zgłoszenia.

Wykonanie i gotowość do odbioru prac, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo zgłosić mailem (sekretariat_ik@um.zabrze.pl), w terminie **do 24 godzin** od momentu przyjęcia zgłoszenia. W przypadku wykonywania prac na podstawie zlecenia telefonicznego, poza godzinami pracy Zamawiającego, dopuszcza się zgłoszenie telefoniczne, potwierdzone zgłoszeniem mailem.

- b) w przypadku wykonywania prac związanych z oczyszczaniem (zamiataniem) dróg wewnętrznych, Wykonawca po otrzymaniu zlecenia, zobowiązany jest do podjęcia prac na pisemne (mail) lub telefoniczne zlecenie Zamawiającego, w czasie **do 24 godzin** od momentu przyjęcia zgłoszenia.

Wykonanie i gotowość do odbioru prac, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo zgłosić mailem (sekretariat_ik@um.zabrze.pl), w terminie **do 3 dni** od momentu przyjęcia zgłoszenia

- c) zebrane odpady Wykonawca winien niezwłocznie usunąć i dostarczyć własnym transportem do podmiotu posiadającego zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów o uregulowanym stanie formalno – prawnym.

- d) jest obowiązany zakupić i zmagazynować taką ilość materiałów niechemicznych tj. piasku (piasek o średnicy cząstek od 0,1 do 1 mm), która wystarczy do prowadzenia działań przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca uzupełniał będzie

ewentualne niedobory materiałów na bieżąco, odpowiednio wcześniej i na własny koszt. Materiały te powinny posiadać atesty i pozwolenia na dopuszczenie ich do stosowania w celu usuwania śliskości na drogach.

- e) koszty składowania odpadów oraz zakupu materiałów należy uwzględnić w cenie oferty.
- f) w związku z realizacją zleceń na drogach wewnętrznych tj. zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 21.03.1985 roku o drogach publicznych - drogach, drogach rowerowych, parkingach oraz placach przeznaczonych do ruchu pojazdów, niezaliczonych do żadnej z kategorii dróg publicznych i niezlokalizowanych w pasie drogowym tych dróg, które mogą znajdować się w ścisłej zabudowie mieszkaniowej, mieć ograniczoną szerokość ze względu na parametry techniczne lub zaparkowane pojazdy, zachodzi konieczność używania do realizacji zleceń sprzętu – tj. np. pojazdy zamiatarki, wielofunkcyjne wyposażone w pług odśnieżny, piaskarki mechaniczne oraz szczotki do zmiatania śniegu - o gabarytach umożliwiającym świadczenie usługi na jezdniach o szerokości poniżej 2,5 m i dostosowanych do szerokości trasy przejazdu. Może zachodzić także konieczność ręcznego wykonywania prac.
- g) W okresie zimowym (od 1 stycznia do 30 kwietnia i od 1 listopada do 31 grudnia) od Wykonawcy wymaga się dyspozycyjności w godzinach od 6:00 do 22:00 przez 7 dni w tygodniu, a w okresie od 1 maja do 31 października w godzinach od 7.30 do 15.30 w dni robocze. W okresie dyspozycyjności Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości przekazywania zleceń za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz telefonicznej.



B. OGÓLNE WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023, r. poz. 1605), do przedmiotowego zamówienia nie mają zastosowania przepisy wymienionej ustawy.

I. Zamawiający

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miasto Zabrze – Prezydent Miasta
ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze
Strona internetowa: www.zabrze.magistrat.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7³⁰-15³⁰

2. Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Infrastruktury Komunalnej
Osoby prowadzące: Maciej Bąk
Telefon: 032 37 33 576
Adres mail: sekretariat_ik@um.zabrze.pl;

II. Informacje ogólne

1. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie drogą elektroniczną.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść zapytania ofertowego lub przedłużyć termin składania ofert. Dokonaną w ten sposób zmianę przekaże drogą elektroniczną.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres osoby prowadzącej sprawę, podany w zapytaniu ofertowym.
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
6. Ofertę należy złożyć w terminie i na adres podany w zapytaniu ofertowym.
7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
8. Oferta złożona po terminie wyznaczonym do składania ofert podlega odrzuceniu i zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
9. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
10. Oferta musi być złożona w języku polskim.
11. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyframi i słownie.
12. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).
13. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania 92 592,59 zł (netto) z zastrzeżeniem Uwagi 2.
14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
15. Ofertę należy złożyć na formularzach o treści zgodnej z załączonymi do zapytania ofertowego wzorami.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
17. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w terminie podanym w zapytaniu ofertowym. Z otwarcia ofert sporządzony zostanie protokół.
18. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
19. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
20. Zamawiający dokona sprawdzenia oferty i oceni, czy zostały spełnione warunki postawione w Zapytaniu ofertowym. Oferty niezgodne z warunkami zapytania ofertowego podlegają odrzuceniu.

21. Zamawiający dokona poprawek w tekście oferty: oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny.
22. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę, który w określonym terminie nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia.
23. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
24. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają Zamawiającemu, przed zawarciem umowy, pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
25. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie określać co najmniej :
 - a) lidera;
 - b) wzajemne zobowiązania Wykonawców;
 - c) części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Wykonawców;
 - d) solidarną odpowiedzialność Wykonawców.
26. O wyniku postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę pisemnie - mail.
27. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą nie będą prowadzone w walutach obcych.
28. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
29. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny.
30. Zamawiający wyłącza stosowanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych (e faktur).
31. Zapłata będzie dokonana poprzez mechanizm podzielonej płatności.
32. **Opis sposobu obliczenia ceny.**

Cena - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1. pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U nr 2019, poz. 178). Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie. Cenę jednostkową należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
33. **Sposób oceny ofert**

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie sposobu oceny ofert. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena :

$$\text{cena (C)} = C1 + C2$$

- 1) C1 - zaoferowana przez Wykonawcę cena pozycji 1 formularza ofertowego
- 2) C2 - zaoferowana przez Wykonawcę cena pozycji 2 formularza ofertowego

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta najtańsza.

III. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1, ze zm.), zwanego dalej „**RODO**”, iż:

1. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Prezydent Miasta Zabrze**, którego siedziba mieści się w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7.

2. Kontakt Z ADMINISTRATOREM DANYCH

Z Prezydentem Miasta Zabrze może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: umz@um.zabrze.pl,
- 2) pod numerem telefonu: 32 373 33 00,
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”.

3. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.zabrze.pl
- 2) pod numerem telefonu: 32 373 33 00,
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

4. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

4.1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4.2. Podstawą prawną zbierania Pani/Pana danych osobowych jest:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. obowiązek prawny ciążyący na administratorze wynikający z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej PZP,
- 2) art.6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy.

4.3. Zgodnie z art. 19 ust. 5 PZP Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich nieuprawnionym rozpowszechnianiem.

5. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione odbiorcom będącym podmiotami przetwarzającymi, w szczególności świadczącym usługi IT na zlecenie Miasta Zabrze. Podmiotem świadczącym usługi IT w zakresie ewidencyjno-księgowym oraz elektronicznego obiegu dokumentów jest Asseco Data Systems S.A. z siedzibą w Gdyni. Podmiotem świadczącym usługi w zakresie konfiguracji i uruchomienia Platformy Przetargowej (będącej środkiem komunikacji elektronicznej za pomocą której odbywa się komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami) oraz jej bieżącej obsługi jest PZP24.pl Sp. z o.o. z siedzibą 54-203 Wrocław, ul. Legnicka 57D lok. B/J. W niektórych przypadkach podmioty zewnętrzne świadczące usługi na zlecenie Miasta Zabrze mogą występować w roli niezależnych administratorów np. poczta polska lub inni operatorzy pocztowi, w tym firmy kurierskie. Pani/Pana dane mogą zostać również udostępnione podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 i 6 oraz art. 74 ust. 1, 2 i 4 PZP

6. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień klasycznych, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych jest to okres 5 lat (kat. arch. B5). Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień klasycznych dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej, okres przechowywania określony jest indywidualnie dla każdej umowy o dofinansowanie projektu. Natomiast umowy cywilnoprawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat (kat. arch. B10). Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu.

7. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych.

8. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

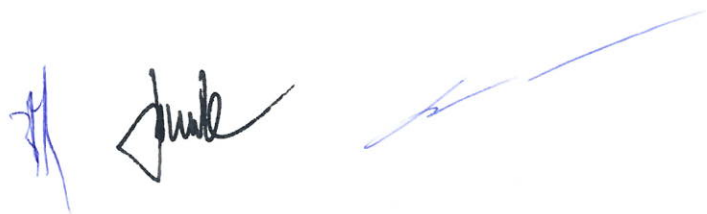
9.1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może stanowić wymóg ustawowy, umowny bądź być warunkiem zawarcia umowy, a podanie danych jest niezbędne dla określonego celu.

9.2. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych ustawą, Administrator nie będzie mógł zrealizować wynikającego z ustawy obowiązku, co może skutkować w szczególności brakiem możliwości Pani/Pana udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a także innymi konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.

9.3. Jeśli nie poda Pani/Pan danych wymaganych umową, nie będzie można zawrzeć takiej umowy lub jej wykonać.

10. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, opierającej się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, która jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływała. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.



C. FORMULARZE OFERTOWE**ORAZ INFORMACJA O WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKACH DO OFERTY**

Formularz 1

OFERTA

Nazwa zamówienia	„Interwencyjne oczyszczanie (zamiatanie) oraz zwalczanie śliskości zimowej na drogach wewnętrznych Miasta Zabrze”
Składanie ofert na adres	Urząd Miejski w Zabrzu Wydział Infrastruktury Komunalnej (sekretariat pok. 400) ul. Wolności 286, 41-800 Zabrze
Nazwa Zamawiającego	Miasto Zabrze – Prezydent Miasta
Siedziba Zamawiającego	Urząd Miejski, ul. Powstańców Śl. 5-7, 41-800 Zabrze
Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Miejsce rejestracji działalności Wykonawcy	
Powiat	
NIP / REGON	
Nr rachunku bankowego	
telefon	
faks	

1. Zobowiązuję się do wykonania w/w zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Oferuję wykonanie zamówienia za niżej wymienione ceny jednostkowe:

Pozycja	Rodzaj pracy	Cena jednostkowa netto (zł)	VAT (8 %) (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)
1.	Oczyszczanie (zamiatanie) nawierzchni dróg wewnętrznych - cena jednostkowa za 100 m ² powierzchni			
2.	Zwalczanie śliskości zimowej na drogach wewnętrznych - cena jednostkowa za 100 m ² powierzchni			

3. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Oferta obejmuje całość zamówienia.
5. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie: od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r. według potrzeb Zamawiającego
6. Oświadczam, że:
 - Spełniam warunki udziału w postępowaniu;
 - Posiadam kompetencje i uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
 - Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - Nie brałem udziału w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia (podobnie moi pracownicy i inne osoby świadczące dla mnie usługi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej);
 - Nie orzeczono wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
 - Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z poniższą treścią:
Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę,
 - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
 - Nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;

- Nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji i nie ogłosiłem upadłości;
- Nie jestem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego, nie wnoszę do niego zastrzeżeń i na podstawie przedstawionych mi materiałów jestem w stanie zrealizować przedmiot zamówienia;
- Termin związania ofertą zgodnie z terminem podanym w Zapytaniu ofertowym;
- W razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym;
- Warunki płatności zgodnie z Zapytaniem ofertowym;
- Ponoszę odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia w formie kar umownych;
- oświadczam, że realizując przedmiotowe zamówienie będę w pełnym zakresie przestrzegać przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) zwanego dalej w skrócie „**RODO**”, w szczególności zapewniam wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;

TAK

NIE

Uwaga: W przypadku braku powyższej deklaracji bądź zaznaczenia wariantu „NIE” oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niespełniająca wymogów w zakresie przedmiotu zamówienia.

- oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....dnia,

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy




WYKAZ WYKONANYCH / WYKONYWANYCH ZAMÓWIEŃ

w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)

Nazwa zamówienia	„Interwencyjne oczyszczanie (zamiatanie) oraz zwalczanie śliskości zimowej na drogach wewnętrznych Miasta Zabrze”
Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	

L.p.	Przedmiot	Odbiorca: nazwa i adres	Data wykonania/ wykonywania: dd/mm/rrrr	Wartość zł
1				
...				

.....dnia,

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

Wykaz winien zawierać informacje o wykonanych/wykonywanych usługach polegających na realizowaniu prac zgodnych z przedmiotem zamówienia określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym każda o wartości nie mniejszej niż 10 000 zł brutto w ostatnich 3 latach, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia z podaniem ich wartości, oraz dat wykonania. Zamawiający wymaga co najmniej jednego potwierdzenia dla czynności „oczyszczanie (zamiatanie) nawierzchni dróg wewnętrznych” oraz jednego dla czynności „zwalczanie śliskości zimowej na drogach wewnętrznych”.

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa zamówienia	„Interwencyjne oczyszczanie (zamiatanie) oraz zwalczanie śliskości zimowej na drogach wewnętrznych Miasta Zabrze”
Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	

Imię i nazwisko osoby	Nazwa (firma) podmiotu	Numer telefonu dyspozycyjnego/ adres mail	Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia
			Kierownik zadania

.....dnia,

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy

Załączniki do oferty:

1. **Załącznik nr 1** – aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert a w przypadku osób fizycznych – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.
2. **Załącznik nr 2** – dokumenty potwierdzające, że usługi wymienione w Formularzu nr 2 zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

UWAGA:

1.Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zaś kopie dokumentów winne być podpisane „za zgodność z oryginałem”.

2.Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu opłaconą polisę / inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000,00zł.

