



WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

**z kontroli przeprowadzonej w trybie zwykłym, zgodnie z okresowym planem kontroli uzgodnionym
pismem Głównego Geodety Kraju nr NG-NiK.920.58.2022
z dnia 20 lutego 2023 r., na podstawie art. 9 ust. 2, 3, 5 i 6
ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.**

Organ zarządzający kontrolę:

Śląski Wojewódzki Inspektor
Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego
w Katowicach,
działający w imieniu Wojewody Śląskiego

Jednostka kontrolowana:

Urząd Miejski w Zabrzu
ul. Powstańców Śląskich 5/7, 41-800 Zabrze

Kontrolę przeprowadzono w dniach:

3 października – 30 listopada 2023 r.

Zakres przedmiotowy kontroli:

1. Prowadzenie bazy danych ewidencji gruntów i budynków, w szczególności jakość danych egib, jako podstawy do udostępniania danych (art. 21 i 24 ust. 3 pkt 4 i 5 ustawy Pgik).
2. Proces cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacja jego funkcjonowania:
 - a) stan usług danych przestrzennych (art. 4 ust. 1c oraz 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik, § 39 rozporządzenia w sprawie egib, § 15 rozporządzenia w sprawie gesut, § 9 rozporządzenia w sprawie bdot oraz § 18 rozporządzenia w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych),
 - b) stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map ewidencyjnych i map zasadniczych – art. 53b ust. 1 i 2 ustawy Pgik),
 - c) stan cyfryzacji operatów (§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - d) stan systemu do prowadzenia zasobu (§ 8 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - e) stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - f) stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - g) stan e-usług obsługi narad koordynacyjnych (art. 28b ust. 5a i 10 ustawy Pgik),
 - h) struktura i dostosowanie baz danych (§ 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie gesut; § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie bdot500),
 - i) format wymiany danych (§ 42 ust. 1 rozporządzenia w sprawie standardów).
3. Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (§24 ust. 1 rozporządzenia w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych).
4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (§ 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów).
5. Sposób wykonywania zadań z zakresu geodezji i kartografii realizowanych z wykorzystaniem dotacji z działu 710, rozdział 71012.

Kontrolerzy:

- Jacek Wieczorek – kierownik oddziału (kierownik zespołu kontrolerów),
- Ilona Wójcik-Dobrzańska – starszy inspektor wojewódzki (członek zespołu kontrolerów).

Okres objęty kontrolą:

Okres kontroli: 1 sierpnia 2019 r. – 30 listopada 2023 r.

- dla tematu 1 – od 1 sierpnia 2019 r. – 30 listopada 2023 r.
- dla tematu 2 i 3 – wg stanu na dzień rozpoczęcia kontroli;
- dla tematu 4 – od 1 sierpnia 2019 r. – 30 listopada 2023 r.
- dla tematu 5 – za 2022 rok.

Stan prawny dotyczący kontroli:

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (zwana dalej *ustawą Pgik*) – t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1752 z późn. zm.
2. Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (zwana dalej *ustawą o kontroli*) – t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 224.
3. Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (zwana dalej *ustawą o IIP*) – t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 214.
4. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (zwana dalej *ustawą o informatyzacji*) – t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 57.
5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie zasobu*) – Dz.U. z 2021 r. poz. 820.
6. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie egib*) – Dz.U. z 2021 r. poz. 1390 z późn. zm.
7. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie gesut*) – Dz.U. z 2021 r. poz. 1374.
8. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie bdot500*) – Dz.U. z 2021 r. poz. 1385.
9. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 lipca 2021 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie bdsog*) – Dz.U. z 2021 r. poz. 1341.
10. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie standardów*) – t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1670.
11. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie systemu odniesień*) – Dz.U. z 2012 r. poz. 1247 z późn. zm.
12. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 października 2022 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie ZSIN*) – Dz.U. z 2022 r. poz. 2469.
13. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 października 2010 r. w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie ewidencji zbiorów i usług*) – Dz.U. z 2010 r. Nr 201 poz. 1333 z późn. zm.

14. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów*) – Dz.U. z 2012 r. poz. 1246.
15. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie określenia wymagań geodetów powiatowych*) – Dz.U. z 2004 r. Nr 249 poz. 2498.
16. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (zwane dalej *instrukcją kancelaryjną*) – Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.
17. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - zwane dalej RODO - Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.

Ilekróć w protokole niniejszym użyto określenia:

- Ośrodek, podgik – oznacza to Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej,
- egib – oznacza to operat ewidencyjny,
- EGiB/egib – oznacza ewidencję gruntów i budynków (kataster nieruchomości),
- BDOT 500/bdot500 – oznacza dane obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000,
- GESUT/gesut – oznacza geodezyjną ewidencję sieci uzbrojenia terenu,
- SOG/bdsog – oznacza bazę danych szczegółowych osnów geodezyjnych,
- PzgiK, zasób – oznacza to państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny,
- ZSIN – oznacza to zintegrowany system informacji o nieruchomościach,
- WINGiK – oznacza to Śląskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego,
- EZiUDP – oznacza to Ewidencję zbiorów i usług danych przestrzennych,
- GGK – oznacza to Głównego Geodetę Kraju,
- GUGiK – oznacza to Główny Urząd Geodezji i Kartografii.

USTALENIA DOKONANE W TRAKCIE KONTROLI

I. Ustalenia formalno-organizacyjne.

1.1. Kierownik jednostki kontrolowanej.

Zgodnie z protokołem z I sesji Rady Miasta Zabrze z dnia 23 listopada 2018 r. Pani Małgorzata Mańka-Szulik objęła urząd Prezydenta Miasta Zabrze składając stosowne ślubowanie.

1.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie geodety powiatowego.

Funkcję Geodety Miasta (Powiatowego) - Naczelnika Wydziału Geodezji pełni Pan Grzegorz Dragańczyk, zatrudniony na tym stanowisku od dnia 7 grudnia 2006 r.

Geodeta Miasta posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii o numerze 12 284, w zakresie 1 i 2, spełniając w tym zakresie wymagania, o których mowa w § 4 pkt 2 lit. b *rozporządzenia w sprawie wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci powiatowi i geodeci gminni*.

W skład Wydziału Geodezji wchodzi dwa referaty: Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej oraz Referat Ewidencji Gruntów i Budynków. Strukturę organizacyjną wydziału oraz zakres realizowanych w nim zadań rządowych z zakresu geodezji i kartografii określa § 34 ust.19 Regulaminu

Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Zabrzu będący załącznikiem do zarządzenia nr 842/ZPU/2020 Prezydenta Miasta Zabrze z dnia 30 listopada 2020 r.

Bezpośredni nadzór nad pracą Wydziału Geodezji sprawuje Pan Borys Borówka, III Zastępca Prezydenta Miasta.

[str. 31* akt kontroli]

1.3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii.

Zadania określone w art. 7d ustawy *Pgik* realizuje obecnie 21 osób. Struktura zatrudnienia w zakresie wykształcenia kształtuje się następująco – 9 osób z wykształceniem wyższym geodezyjnym i 3 ze średnim. 2 osoby posiadają uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii, o których mowa w art. 43 ustawy *Pgik* w zakresie 1 i 2.

Zgodnie z informacją uzyskaną od Naczelnika Wydziału *stosując się do zapisu ustawy o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530 t.j.) art. 29 Urząd Miejski w Zabrzu stwarza swoim pracownikom warunki do korzystania z różnych form poszerzania wiedzy i podnoszenia kwalifikacji zawodowych. Zapotrzebowanie na szkolenia indywidualne w zakresie zadań starosty wynikających z ustawy *Pgik* i rozporządzeń wykonawczych, pracownicy zgłaszają w systemie EKD (Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją). Istnieje również możliwość wzięcia udziału w szkoleniach wyjazdowych. W analizowanym okresie (od roku 2021 do roku bieżącego włącznie) pracownicy Wydziału Geodezji średnio cztery razy w roku brali udział w szkoleniach wyjazdowych.*

Pracownicy uczestniczyli m.in. w warsztatach z cyklu „Info-Ośrodek, oraz szkoleniach dot. ewidencji gruntów i budynków lub systemu EWID 2007.

[str. 31* akt kontroli]

1.4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu.

Na podstawie pozyskanych upoważnień ustalono, że pracownicy kontrolowanej jednostki realizujący bezpośrednio zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii posiadają stosowne upoważnienia Prezydenta Miasta do załatwiania spraw w jego imieniu, w szczególności w zakresie:

- weryfikacji zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub prac kartograficznych,
- naliczania opłat i wystawiania dokumentu obliczania opłaty,
- udostępniania kopii materiałów zasobu,
- podpisywania wypisów z rejestru gruntów i budynków oraz zmian w egib.

Narady koordynacyjne prowadzi Geodeta Miasta na podstawie ogólnego upoważnienia w zakresie określonym przepisami ustawy *Pgik*.

Kontrolujący zwrócili uwagę, że wydane upoważnienia nie powołują podstawy prawnej do działania w imieniu organu, która wynika bezpośrednio z art. 6a ust. 3a ustawy *Pgik*. W myśl obowiązującego od 1 lipca 2016 r. przepisu Organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej prowadzący państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny może upoważnić pracowników obsługujących ten organ do załatwiania spraw, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego, w jego imieniu w ustalonym zakresie, przy czym udzielenie upoważnienia przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej następuje na wniosek odpowiednio geodety województwa albo geodety powiatowego, wskazujący zakres upoważnienia i osobę, której ma zostać udzielone.

Decyzje administracyjne, w zakresie zadań określonych w art. 7d ustawy *Pgik*, podpisuje Naczelnik Wydziału lub w czasie jego nieobecności – Zastępca Naczelnika Wydziału.

Wszyscy pracownicy posiadają upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zakresie swoich obowiązków służbowych.

Do dostępu do mechanizmów ZSIN (wykorzystywanych przy aktualizacji bazy PESEL) upoważnionych jest pięć osób.

[str. 3 | * akt kontroli]

1.5. Regulacje wewnętrzne i sposób obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu.

Zgodnie z informacją uzyskaną od Naczelnika Wydziału:

W Ośrodku dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Zabrzu zalecane jest zgłaszanie prac geodezyjnych za pomocą e-usługi zamieszczonej na Platformie geodezyjnych e-usług Urzędu Miasta Zabrze: <https://webewid.miastozabrze.pl/>

W celu zgłoszenia pracy geodezyjnej wykonawca pobiera wniosek o założenie konta w Portalu Geodety zamieszczony na powyższej stronie.

Wypełniony wniosek przekazuje w dowolny sposób do Wydziału Geodezji. Wniosek rejestrowany jest w systemie EZD UM Zabrze.

Na podstawie prawidłowo wypełnionego wniosku pracownik Wydziału Geodezji zakłada wykonawcy konto dostępu do Portalu Geodety. Login i hasło do konta przekazywane są wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami z zachowaniem procedur bezpieczeństwa.

Wykonawca posiadający dostęp do Portalu Geodety po zalogowaniu zgłasza pracę geodezyjną.

W systemie automatycznie nadawany jest numer zgłoszenia pracy geodezyjnej.

Na podstawie wprowadzonego zakresu zgłoszenia automatycznie generowany jest dokument obliczenia opłaty a następnie automatycznie przygotowywane są materiały potrzebne do zgłoszenia pracy.

Pracownik wydziału, po potwierdzeniu wpływu opłaty za zgłoszenie, uruchamia w systemie funkcję udostępnienia materiałów.

– *przekazywania przez wykonawców wyników zrealizowanych prac geodezyjnych,*

1. Przekazanie elektronicznie operatu do kontroli przez wykonawcę geodezyjnego
2. Wstępna analiza przekazanych plików do kontroli przez osoby obsługujące geodetów. W razie braków np. pliku gml zwrot operatu w celu uzupełnienia. Gdy operat jest kompletny następuje przyjęcie operatu do kontroli.
3. Osoba kontrolująca operat weryfikuje dokumenty oraz przekazaną roboczą bazę. W przypadku błędów lub braków w operacie następuje sporządzenie negatywnego protokołu weryfikacji oraz zwrot operatu do wykonawcy. W momencie gdy przekazany operat wraz z bazą roboczą nie posiada usterek następuje przyjęcie operatu do PZGiK a wyniki tej pracy zostają ujawnione w bazie.
4. Po wpływie operatu poprawionego przez Wykonawcę zostaje powtórzona cała procedura.

– *udostępniania materiałów zasobu,*

1. Strona składa wniosek o materiały z PzgiK (osobiście, e-mail, przez Portal Interesanta, poprzez ePUAP).
2. Po złożeniu wniosku i jego weryfikacji, wniosek zostaje zarejestrowany, operator nadaje mu numer kancelaryjny zakłada do niego sprawę.
3. Po przygotowaniu materiałów zostaje wystawiony Dokument Obliczenia Opłaty, który strona może opłacić w formie: przelewu, gotówki w kasie UM Zabrze, przez automatyczne płatności elektroniczne.
4. Po dokonaniu opłaty i dostarczeniu potwierdzenia materiały zostają wydane w wybranej przez Wnioskodawcę formie (osobiście, na adres e-mail lub udostępnione w Portalu Interesanta).
5. Sprawa zostaje oznaczona w systemie jako zrealizowana.

– *wydawania wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń.*

1. Osoba uprawniona do złożenia wniosku o wypis i wyrys z rejestru gruntów może zrealizować takie zamówienie przez Portal Interesanta.
2. Po weryfikacji złożonego wniosku, zarejestrowania go i nadaniu numeru kancelaryjnego pracownik przystępuje do przygotowania dokumentów zgodnie z wnioskiem. W przypadku niekompletnego wniosku kontaktuje się on z wnioskodawcą celem uzupełnienia braków formalnych (pełnomocnictwo, interes prawny itd.).
3. Jeżeli zostaną spełnione wymagania dotyczące wniosku wykonane zostanie naliczenie opłaty. Dokument obliczenia opłaty jest widoczny dla zamawiającego w zakładce „Dokumenty wychodzące”.
4. Opłata może zostać zrealizowana automatycznie za pomocą płatności elektronicznych bądź tradycyjnie przelewem, a potwierdzenie przelewu powinno zostać przesłane na adres e-mail osoby realizującej zamówienie.
5. Po otrzymaniu potwierdzenia dokonania przelewu pliki z opracowanymi materiałami zostają udostępnione dla wnioskodawcy w zakładce „Dokumenty wychodzące”, a sprawa zostaje oznaczona w systemie jako zrealizowana.

– *obsługi narad koordynacyjnych.*

1. Projektant lub inwestor może założyć konto na Portalu Projektanta bądź zalogować się przy użyciu profilu zaufanego i złożyć wniosek na naradę koordynacyjną.
2. Po weryfikacji poprawności złożonego wniosku operator akceptuje przesłany wniosek, nadaje mu numer kancelaryjny sprawy w Rejestrze uzgodnień dokumentacji projektowej jednocześnie dokonując rejestracji wniosku w Rejestrze dokumentów przychodzących.
3. Operator do złożonego wniosku wystawia Dokument Obliczenia Opłaty, który automatycznie zapisywany jest w zakładce „Dokumenty wychodzące” i widoczny jest dla Wnioskodawcy. Możliwe jest także automatyczne wystawienie DOO w czasie akceptacji przesłanego wniosku.
4. Wnioskodawca może pobrać DOO, dokonać opłaty i załączyć potwierdzenie opłaty do złożonego wniosku. Możliwe jest także dokonanie opłaty za pomocą płatności elektronicznych.
5. Po dokonaniu opłaty dla wniosku operator wyznacza termin narady koordynacyjnej, wysyła zawiadomienie o terminie narady do wnioskodawcy i przedstawicieli branż biorących udział w naradzie koordynacyjnej.
6. Po zakończeniu narady koordynacyjnej operator generuje protokół i odpis protokołu z narady koordynacyjnej. Odpis protokołu razem z mapą z projektem uzgodnienia, po podpisaniu przez Przewodniczącego narady koordynacyjnej, udostępniane są do pobrania Wnioskodawcy w Portalu Projektanta.

[str. 31* akt kontroli]

1.6. Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.

W mieście Zabrze dane zasobu są wykorzystywane w procesie wspomagania zarządzania miastem w zakresie:

- transportu zbiorowego i dróg publicznych,
- gospodarki nieruchomościami,
- ochrony środowiska i przyrody,
- porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- promocji powiatu.

Zbiory EGIB, BDOT500 i GESUT jako dane i usługi zgodne ze standardami OGC (standardy ustalone przez Open Geospatial Consortium, np.: WMS, GML) są wykorzystywane w innych systemach usprawniających realizację zadań Prezydenta Miasta.

[str. 31* akt kontroli]

1.7. Zapewnienie środków finansowych na realizację zadań w dziedzinie geodezji i kartografii.

Na podstawie złożonych wyjaśnień ustalono, że wpływy za prowadzenie PzgiK (wpływy z udostępniania map, danych z ewidencji gruntów i budynków oraz innych materiałów i informacji z zasobów powiatowych, a także z opłat za czynności związane z prowadzeniem tych zasobów i uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu) w 2021 roku wyniosły 604 106,45 zł.

W roku 2022 poniesiono wydatki na wynagrodzenia pracowników i ich pochodne w kwocie 927 842,53 zł (w tym 119 475,00 zł dotacja, rozdz. 71012), na prace geodezyjne i kartograficzne 126 400,00 zł (w tym 81 480,00 zł dotacja, rozdz. 71012) oraz 1 031 921,18 zł na inne wydatki inwestycyjne.

Tym samym warunek zawarty w art. 41b ust. 3 *ustawy PzgiK* określający, iż z budżetu powiatu, w wysokości nie mniejszej niż uzyskana w roku poprzednim kwota wpływów z udostępniania map, danych z ewidencji gruntów i budynków oraz innych materiałów i informacji z zasobu, a także z opłat za czynności związane z prowadzeniem zasobu i uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, są finansowane zadania związane z gromadzeniem, aktualizacją, uzupełnianiem, udostępnianiem i zabezpieczaniem zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz wyłączaniem materiałów z zasobu, został spełniony.

[str. 31* akt kontroli]

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.

II.1. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków (dalej zwane egib).

II.1.1. Forma udostępniania danych w egib.

Zgodnie z art. 24 ust. 3 pkt 4 i 5 *ustawy PzgiK* Starosta (Prezydent Miasta na prawach powiatu) udostępnia informacje zawarte w operacie ewidencyjnym w formie plików komputerowych sformatowanych zgodnie z obowiązującym standardem wymiany danych ewidencyjnych oraz usług, o których mowa w art. 9 *ustawy o IIP*.

Z udzielonych wyjaśnień wynika, że dane zawarte w bazie danych ewidencji gruntów i budynków udostępniane są m.in. w postaci plików komputerowych w formacie GML, sformatowanych zgodnie z obowiązującym standardem wymiany danych ewidencyjnych.

Ponadto Prezydent udostępnia dane egib w formie usług WMS (w zakresie wyszukiwania i przeglądania) oraz WFS (w zakresie pobierania) pod adresem: <https://wms.miastozabrze.pl/iip/ows>.

II.1.2. Termin ujawniania danych w egib.

Dane zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznego dla jednostki ewidencyjnej 247801_1, tj. całego obszaru m. Zabrze, zostały ujawnione w bazie danych egib (po wyłożeniu do wglądu zainteresowanych stron w dniach 21 listopada – 9 grudnia 2022 r.) z dniem 3 stycznia 2023 roku, stając się operatem ewidencji gruntów i budynków, zgodnie z art. 24a ust. 8 *ustawy PzgiK*.

Informację o tym fakcie ogłoszono w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego w dn. 12 stycznia 2023 r. oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Urzędu Miejskiego w Zabrzu.

II.1.3. Aktualizacja egib.

Zgodnie z informacją uzyskaną od Naczelnika Wydziału z uwagi na fakt przeprowadzonej modernizacji egib oraz zmiany systemu do prowadzenia bazy danych egib, trudno jest przedstawić wiarygodne dane i wygenerować żądane statystyki za okres od 1 stycznia 2022 r. Sporządzono wykaz zgłoszeń zmian, który obejmuje okres trzech ostatnich miesięcy, tj. od 1 lipca 2023 r. do 30 września 2023 r. Zmiany wprowadzane są w dniu ich rejestracji.

Do aktualizacji bazy egib wykorzystywane są narzędzia udostępnione przez GUGiK do komunikacji z rejestrami PESEL oraz REGON.

Zgodnie z informacją uzyskaną od Naczelnika Wydziału Narzędzie do komunikacji z EKW udostępnione przez GUGiK, w dacie rozpoczęcia kontroli nie spełniało wymagań określonych obowiązującymi przepisami, tj. rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 października 2022 r. w sprawie ZSIN (Dz. U. poz. 2469).

Wobec jednak wpływu w dn. 30.10.2023 r. pisma Głównego Geodety kraju znak IZ-ZSIN.4040.77.2023, w którym zawarta jest informacja o planowanym na 16 listopada 2023 r. uruchomieniu usługi przesyłania przez ZSIN zawiadomień z NKW zgodnie z nowym schematem, podjęto decyzję o złożeniu do GUGiK wniosku o przyznanie uprawnień dostępu do funkcjonalności ZSIN, związanych z komunikacją przez usługi sieciowe z lokalnymi systemami ewidencji gruntów i budynków.

Zmiany w egib ujawniane bezpośrednio po przyjęciu danego operatu technicznego do PzgiK, np. pomiary powykonawcze budynków, zmiany użytków czy przybytki/ubytki powierzchni, wykonywane są w całości bezpośrednio przez osobę weryfikującą i przyjmującą dany operat do zasobu.

Zmiany, wymagające uprzedniego wydania decyzji administracyjnej, np. decyzji podziałowej, wykonywane są także przez jedną osobę, ale nie jest to operator mapy numerycznej, lecz osoba aktualizująca część opisową egib, która jedną zmianą ujawnia w bazie dane wektorowe (przygotowane uprzednio jako rysunek roboczy przez operatora mapy) oraz dane opisowe.

II.1.4. Modernizacja egib.

Modernizacja egib stanowiła jeden z elementów umowy CRU/982/2021 z dnia 16.04.2021 r. (zamówienie pn. „Modernizacja i rozbudowa TIK – e-usługi i szkolenia oraz modernizacja i rozwój treści cyfrowych” w ramach projektu pn.: „Podniesienie jakości treści cyfrowych oraz rozwój opartych na nich e-usług w zakresie rejestrów publicznych – geodezyjnych baz danych Miasta Zabrze”).

Zgodnie z informacją uzyskaną od Naczelnika Wydziału przeprowadzona modernizacja egib opierała się na zatwierdzonym projekcie, jednakże zewnętrzne uwarunkowania prawne oraz finansowe spowodowały, iż nie było możliwości realizacji wszystkich założeń projektowych.

Podstawową zmianą w realizacji ww. zadania była konieczność wykonania projektu opisowo-kartograficznego w pojęciowym modelu danych, wynikającym ze znowelizowanego w 2021 roku (czyli w trakcie trwania projektu) rozporządzenia egib – z jednej strony, nie było konieczności pozyskiwania niektórych atrybutów aktualizowanych obiektów (np. klasy PKOB budynków), z drugiej, konieczne było wykonanie konwersji istniejących danych na PMD2021, co nie było ujęte w projekcie modernizacji.

Dodatkowo, z uwagi na fakt iż modernizacja egib stanowiła jeden z elementów większego projektu, współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, a instytucja zarządzająca tymi funduszami nie dopuszczała wykonywania w ramach współfinansowanych zadań prac terenowych, prace takie nie zostały wykonane, choć w projekcie modernizacji były przewidziane.

Projekt operatu opisowo-kartograficznego wykonany w ramach modernizacji ewidencji gruntów i budynków został przygotowywany w postaci dokumentów elektronicznych.

Z uwagi na przeprowadzenie wyłożenia w terminie 21 listopada – 9 grudnia 2022 r., procedura nie uwzględniała przeprowadzenia wyłożenia w sposób elektroniczny.

II.1.5. Automatyczna kontrola jakości egib.

Na podstawie sporządzonych przez jednostkę kontrolowaną raportów z kontroli jakości bazy danych egib przy wykorzystaniu systemu informatycznego do prowadzenia pzgiK oraz złożonych wyjaśnień ustalono, co następuje.

Na kontrolowanym obszarze nie stwierdzono występowania:

- działek o obszarach niejednostopólnych (składających się z więcej niż jednego poligonu);
- występowania nieciągłości lub nakładania się w geometrii działek;
- działek lub budynków bez geometrii – ujawnionych wyłącznie w części opisowej;
- działek lub budynków ujawnionych wyłącznie w części graficznej, dla których brak danych opisowych;

- nieokreślonych atrybutów punktów granicznych ISD, SPD i STB;
- niedozwolonych oznaczeń klas i użytków;
- identyfikatorów działek i budynków, niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą;
- numerów KW, niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą.

Stwierdzono natomiast występowanie:

- geometrii działek o znacznych różnicach powierzchni w stosunku do powierzchni ewidencyjnej (z danych opisowych), dla których powierzchnia ewidencyjna jest różna od powierzchni geodezyjnej o więcej niż 20%. Ilość działek, dla których stwierdzono różnicę powierzchni powyżej 20 % wynosi 1516, co stanowi 3,3% wszystkich działek.

II.1.6. Kontrola jakości danych egib w oparciu o raporty z zasilania ZSIN.

Zgodnie z § 8 *rozporządzenia w sprawie ZSIN*, które obowiązuje od 15 grudnia 2022 r., podmioty prowadzące ewidencje gruntów i budynków w terminie do 16 marca br. mają obowiązek przekazania po raz pierwszy kopie zbiorów danych ewidencji gruntów i budynków do centralnego repozytorium ZSIN kopii danych EGiB.

Z udzielonych wyjaśnień wynika, że z uwagi na zmianę systemu do prowadzenia PZGiK oraz przeprowadzaną modernizację ewidencji gruntów i budynków, połączoną ze zmianą pojęciowego modelu danych z modelu 2015 na model 2021, w 2022 roku nie zasilano CR ZSIN.

W 2023 roku dwukrotnie zasilono Centralne Repozytorium (CR) ZSIN danymi EGiB z obszaru całego miasta. Pierwsze zasilanie miało miejsce 28 maja 2023 r., drugie przeprowadzono 2 września 2023 r.

[str. 3 | * akt kontroli]

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania danych egib.

W ramach przeprowadzonych czynności, na podstawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych (EZiUDP) oraz na podstawie złożonych wyjaśnień kontrolerzy dokonali oceny stanu realizacji usługi przeglądania danych przestrzennych związanych z egib stwierdzając, że:

- a) w kontrolowanej jednostce utworzono usługę przeglądania (WMS) danych bazy EGiB,
- b) zbiór danych został zgłoszony w dniu 09.03.2011 r. do EZiUDP, a usługa uruchomiona została w 2018 roku pod adresem URL: <https://wms.miastozabrze.pl/iip/ows>.
- c) dane egib publikowane są w podziale na warstwy informacyjne zgodnie z załącznikiem nr 8 *rozporządzenia w sprawie egib*. Na podstawie przeprowadzonej walidacji usług WMS bazy EGiB, udostępnionym przez GUGiK oficjalnym walidatorem (<https://walidator.gugik.gov.pl/app/>) ustalono, iż usługa jest zgodna ze schematem aplikacyjnym i poprawnie zwraca odpowiedzi opisowe,
- d) usługa odzwierciedla stan bazy danych egib - aktualizacja następuje codziennie z produkcyjnej bazy danych,
- e) usługa wyświetla dane w serwisie www.geoportal.gov.pl oraz w oprogramowaniu geoinformacyjnym QGIS, czyli spełnia warunek wyświetlania danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS,
- f) zgodnie z pozyskanymi wyjaśnieniami zakres obszarowy danych udostępniany w usłudze WMS jest tożsamy z zakresem danych zawartych w bazie danych EGiB.

Zbiorowi danych EGiB został nadany identyfikator PL.PZGiK.219.

II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych egib.

W ramach przeprowadzonych czynności w oparciu o EZiUDP oraz na podstawie złożonych wyjaśnień kontrolerzy dokonali oceny stanu realizacji usługi pobierania danych przestrzennych (WFS) związanych z egib stwierdzając, że:

- a) dla danych egib utworzono usługę pobierania (WFS) danych bazy EGiB.
- b) usługa została uruchomiona w 2022 r. i znajduje się pod adresem URL: <https://wms.miastozabrze.pl/iip/ows>.
- c) usługa udostępnia dane egib w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (sprawdzono w oprogramowaniu geoinformacyjnym QGIS).
- d) usługa publikuje dane w podziale na warstwy informacyjne, które spełniają kryteria wyszczególnione w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i, j ustawy *Pgik* wraz z zaleconymi przez Głównego Geodetę Kraju atrybutami: numer działki, numer obrębu, numer jednostki i data publikacji. Na podstawie przeprowadzonej walidacji usług WFS bazy EGiB, udostępnionym przez GUGiK oficjalnym walidatorem (<https://walidator.gugik.gov.pl/app/>) ustalono, iż usługa jest zgodna ze schematem aplikacyjnym i poprawnie zwraca odpowiedzi opisowe.
- e) usługa umożliwia pobieranie zbiorów danych dotyczących działek ewidencyjnych oraz budynków w pełnym zakresie, o którym mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i, j ustawy *Pgik*.
- f) zgodnie z pozyskanymi wyjaśnieniami zakres danych (geometria i atrybuty) udostępnianych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS.
- g) zakres obszarowy danych udostępniany w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych zawartych w bazie danych EGiB.

II.2.1.3. Stan usługi przeglądania danych bdsog.

Na podstawie EZiUDP oraz na podstawie złożonych wyjaśnień dokonano oceny stanu realizacji usługi przeglądania danych przestrzennych związanych z bdsog stwierdzając, że:

- a) dla danych bdsog utworzono usługę przeglądania (WMS).
- b) zbiór danych został zgłoszony do EZiUDP w dniu 03.07.2019 r., a usługa przeglądania uruchomiona została 2022 r. pod adresem URL: <https://wms.miastozabrze.pl/iip/ows>.
- c) dane bdsog publikowane są w podziale na warstwy informacyjne zgodnie z załącznikiem nr 2 *rozporządzenia w sprawie bdsog*. Na podstawie przeprowadzonej walidacji usług WMS bazy BDSOG, udostępnionym przez GUGiK oficjalnym walidatorem (<https://walidator.gugik.gov.pl/app/>) ustalono, iż usługa jest zgodna ze schematem aplikacyjnym i poprawnie zwraca odpowiedzi opisowe.
- d) usługa odzwierciedla aktualny stan bazy BDSOG - aktualizacja następuje w cyklu codziennym.
- e) usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (www.geoportal.gov.pl, oprogramowanie geoinformacyjne QGIS).

Zbiorowi danych BDSOG został nadany identyfikator PL.PZGiK.6274.

II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych bdsog.

Na podstawie złożonych wyjaśnień i EZiUDP dokonano oceny stanu realizacji usługi pobierania danych przestrzennych związanych z bdsog stwierdzając, że:

- a) dla danych bdsog utworzono usługę pobierania (WFS).
- b) usługa została zgłoszona w dniu 03.07.2019 r. do EZiUDP i znajduje się pod adresem <https://wms.miastozabrze.pl/iip/ows>.
- c) usługa udostępnia dane bazy BDSOG (sprawdzono w oprogramowaniu geoinformacyjnym QGIS).
- d) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne zgodnie z załącznikiem nr 2 *rozporządzenia w sprawie bdsog*: ustalono na podstawie udostępnionego przez GUGiK walidatora

(<https://walidator.gugik.gov.pl/app/>), że usługa zwraca poprawnie informacje opisowe o obiektach, zgodnie ze strukturą odpowiedzi GetFeatureInfo,

- e) usługa umożliwia pobieranie zbiorów danych dotyczących punktów szczegółowej osnowy geodezyjnej, o których mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. g ustawy *Pgik*,
- f) zgodnie z wyjaśnieniami kierownika kontrolowanej jednostki zakres danych udostępnianych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS,
- g) opisy topograficzne punktów osnowy geodezyjnej nie zawierają danych osobowych.

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania danych gesut.

Na podstawie złożonych wyjaśnień oraz EZiUDP kontrolerzy dokonali oceny stanu realizacji usługi przeglądania danych przestrzennych związanych z gesut stwierdzając, że:

- a) dla danych gesut utworzono usługę przeglądania (WMS),
- b) zbiór danych i usługa została zgłoszona do EZiUDP w dniu 02.03.2023 r. pod adresem URL: <https://wms.miastozabrze.pl/iip/ows>,
- c) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne wyszczególnione w załączniku nr 3 do rozporządzenia w sprawie gesut. Na podstawie przeprowadzonej walidacji usług WMS bazy GESUT, udostępnionym przez GUGiK oficjalnym walidatorem (<https://walidator.gugik.gov.pl/app/>) ustalono, iż usługa jest zgodna ze schematem aplikacyjnym,
- c) zgodnie z wyjaśnieniami kierownika kontrolowanej jednostki usługa odzwierciedla aktualny stan bazy GESUT- aktualizacja następuje codziennie,
- d) usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (w niepełnym zakresie), sprawdzono w oprogramowaniu geoinformacyjnym QGIS.

Zbiorowi danych GESUT został nadany identyfikator PL.PZGiK.8985.

II.2.1.6. Stan usługi pobierania danych gesut.

Na podstawie złożonych wyjaśnień kontrolerzy ustalili, że:

- a) dla danych gesut utworzono usługę pobierania (WFS),
- b) dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy GESUT - aktualizacja następuje w trybie codziennym,
- c) usłudze publikowane są dane niezbędne do tworzenia i aktualizacji Krajowej bazy GESUT zgodnie z § 10 rozporządzenia w sprawie gesut,
- d) usługa pobierania jest usługą niepubliczną dedykowaną tylko dla Głównego Geodety Kraju celem tworzenia i aktualizacji Krajowej bazy GESUT zgodnie z § 10 *rozporządzenia w sprawie gesut*,

II.2.1.7. Stan usługi przeglądania danych bdot500.

Na podstawie złożonych wyjaśnień oraz EZiUDP kontrolerzy dokonali oceny stanu realizacji usługi przeglądania danych przestrzennych związanych z bdot500 stwierdzając, że:

- a) dla danych bdot500 w dniu 02.03.2023 r. utworzono usługę przeglądania (WMS),
- b) usługa została zgłoszona do EZiUDP pod adresem URL: <https://wms.miastozabrze.pl/iip/ows>
- c) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne wyszczególnione w załączniku nr 3 do *rozporządzenia w sprawie bdot500*. Na podstawie przeprowadzonej walidacji usług WMS bazy GESUT, udostępnionym przez GUGiK oficjalnym walidatorem (<https://walidator.gugik.gov.pl/app/>) ustalono, iż usługa jest zgodna ze schematem aplikacyjnym,
- d) zgodnie z wyjaśnieniami kierownika kontrolowanej jednostki usługa odzwierciedla aktualny stan bazy danych bdot500 – aktualizacja odbywa się w trybie codziennym,

- e) usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (w niepełnym zakresie), sprawdzono w oprogramowaniu geoinformacyjnym QGIS.

Zbiorowi danych BDOT500 został nadany identyfikator PL.PZGiK.8986.

[str. 31* akt kontroli]

II.2.2. Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map).

II.2.2.1. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map zasadniczych.

Nie dotyczy. Kontrolowana jednostka w pełnym obszarze prowadzi numeryczną mapę zasadniczą.

II.2.2.2. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map ewidencyjnych.

Nie dotyczy. Kontrolowana jednostka w pełnym obszarze prowadzi numeryczną mapę ewidencyjną.

II.2.2.3. Stopień wykorzystywania map rastrowych.

Nie dotyczy - kontrolowana jednostka przeprowadziła pełną cyfryzację map zasadniczych i ewidencyjnych i nie prowadzi mapy rastrowej.

[str. 31* akt kontroli]

II.2.3. Stan cyfryzacji operatów.

II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych.

Zgodnie z § 19 *rozporządzenia w sprawie zasobu* materiały zasobu w postaci nieelektronicznej przyjęte do zasobu przed wejściem w życie rozporządzenia przetwarzają się sukcesywnie do postaci dokumentów elektronicznych nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2022 r.

Na podstawie uzyskanych wyjaśnień ustalono, że kontrolowana jednostka zakończyła w 100% proces cyfryzacji archiwalnych operatów technicznych przyjętych do zasobu przed 31.05.2021 r. Do dnia 31.05.2021 roku przyjęto do zasobu 37377 operatów.

[str. 31* akt kontroli]

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu.

W kontrolowanej jednostce do prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wdrożono system teleinformatyczny Ewid2007 firmy Geomatyka Kraków w pełnej funkcjonalności. System zbudowany jest z dwóch komponentów: TurboEWID oraz WebEWID. Każdy z komponentów zbudowany jest z modułów pełniących określone funkcje i służących do prowadzenia odrębnych ewidencji. TurboEwid służy do prowadzenia baz danych EGiB, BDOT, GESUT, BDSOG, PRPOG oraz mapy zasadniczej.

System ten składa się z wielu modułów realizujących tematyczne e-usługi. Wszystkie dane gromadzone są w jednej zintegrowanej bazie danych Oracle. Służy między innymi do rejestracji i obsługi prac geodezyjnych i kartograficznych, ewidencjonowania i udostępniania dokumentacji powstałej w ich wyniku (operatów elektronicznych, a także operatów w formie skanów lub plików z danymi w dowolnym formacie), naliczania opłat, wystawiania DOO i przyjmowania wpłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz za udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego.

Wdrożony system teleinformatyczny do prowadzenia zasobu spełnia wymogi art. 3 pkt 3 i 9 *ustawy o informatyzacji* i § 8 *rozporządzenia w sprawie zasobu*.

II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych.

Kontrolowana jednostka posiada portal do udostępniania danych dotyczących materiałów zasobu pod nazwą Platforma geodezyjnych e-usług Urzędu Miasta Zabrze wykorzystywany do udostępniania usługi przeglądania i wyszukiwania dostępny pod adresem: www.webewid.miastozabrze.pl, uruchomiony w ramach realizacji projektu „Podniesienie jakości, treści cyfrowych oraz rozwój opartych na nich e-usług w zakresie rejestrów publicznych – geodezyjnych baz danych miasta Zabrze”.

Portal ten umożliwia m.in.:

- przeglądanie i pobieranie danych egib oraz bdsog w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów,
- przeglądanie i pobieranie materiałów oraz zbiorów danych pzgik przez wykonawców prac geodezyjnych w ramach obsługi zgłoszenia pracy geodezyjnej,
- zamawianie i pobieranie materiałów zasobu przez obywateli.

Portal podzielony jest na moduły (e-usługi) dedykowane poszczególnym grupom użytkowników: portal geodety, portal interesanta, portal komornika, portal rzeczoznawcy, portal projektanta portal narada koordynacyjna, portal mapowy.

- Portal Geodety – do zgłaszania prac geodezyjnych i wydawania materiałów dla wykonawstwa geodezyjnego.
- Portal Interesanta – dla osób zalogowanych umożliwiający zakup materiałów pzgik.
- Portal Komornika – do obsługi komorników.
- Portal Rzeczoznawcy – do obsługi rzeczoznawców majątkowych.
- Portal Narada Koordynacyjna – dla Gestorów sieci uzbrojenia terenu i Zespołu prowadzącego narady koordynacyjne i zatwierdzanie projektów.
- Portal Mapowy – dla wszystkich niezalogowanych do przeglądania danych mapowych.
- Portal Projektanta – do składania wniosków o uzgodnienie dokumentacji projektowej.
- IntraEWID – wewnętrzny portal dla pracowników urzędu miejskiego.

Z ustaleń dokonanych w trakcie kontroli wynika, iż dostęp do ww. portali, za wyjątkiem portalu mapowego, możliwy jest za pomocą loginu i hasła, które użytkownik otrzymuje po złożeniu stosownego wniosku, bądź też po uprzednim zalogowaniu z wykorzystaniem identyfikacji profilem zaufanym.

II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych.

Na podstawie przyjętej „Polityki Bezpieczeństwa Teleinformatycznego Urzędu Miejskiego w Zabrzu” oraz złożonego oświadczenia ustalono, że starosta (prezydent) zgodnie z zapisami § 11 *rozporządzenia w sprawie zasobu*:

- 1) przechowuje materiały zasobu w sposób chroniący je przed zniszczeniem, w szczególności przed pożarem, powodzią lub kradzieżą oraz dostępem do nich osób nieuprawnionych;
- 2) wykonuje na nośnikach zewnętrznych, nie rzadziej niż raz na kwartał, kopie bezpieczeństwa materiałów zasobu w postaci elektronicznej;
- 3) przechowuje co najmniej dwie ostatnie kopie bezpieczeństwa, o których mowa w pkt 2, w pomieszczeniach zlokalizowanych poza budynkiem, w którym są przechowywane materiały zasobu, z zachowaniem procedur zapewniających bezpieczeństwo przechowywania danych.

II.2.4.4. Archiwizacja danych (wylaczanie materiałów z zasobu).

Na podstawie pozyskanych wyjaśnień ustalono, że kontrolowany organ w dniu 2 kwietnia 2014 r. zarządzeniem nr 248/WG/2014 Prezydenta Miasta Zabrze powołał komisję przeprowadzającą ocenę przydatności użytkowej materiałów zasobu, której skład osobowy zaktualizowano zarządzeniem nr 578/WG/2021 z dnia 12 lipca 2021 r.

W kontrolowanym okresie komisja nie dokonała protokolarnej oceny przydatności materiałów zasobu. Analiza i ocena przydatności materiałów zasobu odbywała się na bieżąco, podczas

wykonywanych prac mających na celu digitalizację materiałów pżgik w ramach projektu „Podniesienie jakości treści cyfrowych oraz rozwój opartych na nich e-usług w zakresie rejestrów publicznych – geodezyjnych baz danych miasta Zabrze”. Ww. prace zakończone zostały w I kwartale 2023 roku.

[str. 31* akt kontroli]

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie.

Zgodnie z § 12 ust. 1 *rozporządzenia w sprawie zasobu* organ prowadzący zasób udostępnia kopie materiałów zasobu w postaci elektronicznej, w szczególności z wykorzystaniem usług sieciowych tego organu lub jego portalu internetowego. Udostępnienie materiałów zasobu odbywa się na podstawie wniosku albo zgłoszenia prac geodezyjnych lub jego uzupełnienia (§ 12 ust. 2 ww. rozporządzenia).

Na podstawie udzielonych wyjaśnień ustalono, że wdrożony w kontrolowanej jednostce system teleinformatyczny do prowadzenia pżgik (EWID 2007) w trybie chronionym zapewnia usługę zgłaszania prac geodezyjnych. *Zalecane jest zgłaszanie prac geodezyjnych za pomocą e-usługi zamieszczonej na Platformie geodezyjnych e-usług Urzędu Miasta Zabrze: <https://webewid.miastozabrze.pl/>.*

Podstawą udostępnienia usługi jest złożenie wniosku przez wykonawcę prac geodezyjnych o założenie konta w Portalu Geodety zamieszczony na ww. stronie i przyznanie dostępu do portalu.

Ponadto, kontrolowany organ z wykorzystaniem Portalu Geodety umożliwia m.in. automatyczne dokonywanie opłaty wynikających z automatycznie generowanego DOO oraz automatyczne udostępnianie danych do zgłoszenia. Umożliwia też przeglądanie treści operatów technicznych, jednak po ich uprzednim pobraniu.

Prowadzony przez organ rejestr prac geodezyjnych umożliwia wprowadzenie prac, których cele określone są w art. 12 ust. 1 pkt 3 *ustawy Pżgik*. Umożliwia również wprowadzenie prac wykonywanych na zamówienie organu Służby Geodezyjnej i Kartograficznej. Przy rejestracji takiej pracy, po wybraniu jako zamawiającego Organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej oprogramowanie zezwala, w oknie ID Pracy wprowadzenie numeru umowy.

Wdrożony w kontrolowanej jednostce system teleinformatyczny do prowadzenia zasobu spełnia wymogi § 8 *rozporządzenia w sprawie zasobu*.

II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych.

Z udzielonych wyjaśnień wynika, iż w okresie objętym kontrolą 100% zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych zostało dokonanych za pomocą e-usługi w Portalu Geodety.

II.2.5.3. Przekazywanie wyników prac geodezyjnych elektronicznie.

Na podstawie udzielonych wyjaśnień ustalono, że wdrożony w kontrolowanej jednostce dedykowany serwis teleinformatyczny EWID 2007 w ramach e-usług umożliwia przekazywanie wyników prac geodezyjnych oraz zapewnia wykonawcy pracy dostęp do wyniku weryfikacji (protokół weryfikacji w formacie pliku PDF do pobrania w Portalu Geodety). Protokół udostępniany jest wykonawcy bezpośrednio po jego sporządzeniu, informacja o udostępnieniu pojawia się w Portalu Geodety. Ponadto wykonawca otrzymuje powiadomienie o sporządzeniu protokołu na wskazany adres e-mail.

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu.

Z pozyskanych wyjaśnień wynika, że przyjęcie operatu elektronicznego do pżgik po uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji nie następuje automatycznie. Na podstawie sporządzonego wykazu prac geodezyjnych przekazanych do zasobu z okresu od 1.01.2023 r. do dnia rozpoczęcia kontroli ustalono, że do zasobu przyjęto 895 prac. Stwierdzono, że w 100% przypadków przyjęcie operatu do zasobu nastąpiło w tym samym dniu co

data pozytywnego wyniku weryfikacji. Pozytywnie zweryfikowany operat techniczny jest wpisywany do ewidencji materiałów tego zasobu i automatycznie udostępniany innym wykonawcom prac geodezyjnych.

[str. 31* akt kontroli]

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie.

Z udzielonych wyjaśnień wynika, że funkcjonujący w kontrolowanej jednostce portal internetowy umożliwia składanie wniosków o udostępnienie materiałów w postaci elektronicznej, z wykorzystaniem dedykowanej e-usługi „Portal Interesanta”, dostępnej pod adresem <https://webewid.miastozabrze.pl>.

Aby skorzystać z e-usługi użytkownik może zalogować się na swoje konto za pomocą loginu i hasła (jeśli je posiada) lub skorzystać z e-usługi bez zakładania konta (z wykorzystaniem Profilu Zaufanego). Zalogowany użytkownik ma możliwość zamówienia wszystkich materiałów, które są wymienione w ustawie Pgik, łącznie z danymi dostępnymi bez opłat (zgodnie z pozycją cennikową). W przypadku złożenia wniosku dotyczącego udostępnienia do danych podmiotów wymagane jest wskazanie przez wnioskodawcę interesu prawnego.

Po złożeniu wniosku zamawiającemu automatycznie przedstawiane są wstępne koszty. Po akceptacji zamówienia przez pracownika wydziału geodezji, podlega ono weryfikacji pod względem poprawności i zostaje wystawiony DOO w celu wniesienia opłaty. „Portal Interesanta” umożliwia dokonanie opłaty drogą elektroniczną lub tradycyjnie przelewem. W przypadku opłacenia wniosku za pomocą płatności online, przedmiot wniosku zostaje przygotowany i udostępniony automatycznie, bez udziału pracownika urzędu.

[str. 31* akt kontroli]

II.2.7. Stan e-usług obsługi narad koordynacyjnych.

II.2.7.1. Wdrożenie obsługi narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Na podstawie złożonych wyjaśnień i pozyskanych dokumentów ustalono, że w kontrolowanej jednostce wdrożony został system obsługi elektronicznej narad koordynacyjnych oparty na rozwiązaniach firmy Geomatyka Kraków. Funkcjonalność systemu pozwala na elektroniczną obsługę zarówno narad (moduł Narada Koordynacyjna) jak i przedkładanych na naradę wniosków (moduł Portal Projektanta).

Pierwszą naradę koordynacyjną z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej przeprowadzono 21 kwietnia 2022 r. W okresie od 1 stycznia 2022 r. przeprowadzono 39 narad, w tym 35 narad przeprowadzono w pełni w postaci elektronicznej za pomocą portalu „Narada koordynacyjna”. Kontrolowana jednostka dopuszcza składanie wniosków na naradę koordynacyjną w formie papierowej. Wówczas pracownik wydziału skanuje złożoną dokumentację i po zarejestrowaniu wniosku w systemie udostępnia ją osobom uczestniczącym w naradzie przez moduł „Narada koordynacyjna”.

Moduł Narada Koordynacyjna umożliwia prezentowanie danych dotyczących obiektów projektowanych i przeglądanie projektu na tle danych zasobu. Ponadto zapewnia narzędzia do dokonywania pomiarów odległości między istniejącymi i projektowanymi obiektami. Ww. czynności dostępne są dla pracowników Wydziału Geodezji, jak również dla innych użytkowników na Platformie geodezyjnych e-usług jednostki kontrolowanej po zalogowaniu się (za wyjątkiem „Portalu mapowego”). System nie umożliwia automatycznego wczytania obiektów projektowanych do bazy zasobu. Obiekty są wprowadzane przez operatora na podstawie danych w formacie dxf, dostarczanych przez wnioskodawcę. W przypadku złożenia wniosku przez „Portal Projektanta” ma on wgląd w przebieg procesu uzgodnień z wykorzystaniem systemu, może zapoznać się ze stanowiskiem gestorów sieci, skontaktować się z nimi i uzupełniać złożoną dokumentację, przy czym nie ma możliwości wnoszenia korekt wynikających z uwag gestorów sieci.

Protokół z narady generowany jest automatycznie po jej zakończeniu.

Po zakończeniu narady z wynikiem pozytywnym obiekty projektowane wprowadzone przez operatora zostają automatycznie ujawnione w zbiorze danych zasobu.

II.2.7.2. Poprawność prowadzenia porad.

Zgodnie z art. 28b ust. 5 *ustawy PgiK* termin narady koordynacyjnej starosta wyznacza na dzień przypadający nie później niż po upływie 14 dni od dnia otrzymania od inwestora lub projektanta planu sytuacyjnego. Natomiast w myśl art. 28b ust. 5a ww. ustawy w przypadku gdy narada koordynacyjna ma zostać przeprowadzona za pomocą środków komunikacji elektronicznej zamiast terminu narady, o którym mowa w ust. 5, starosta wyznacza termin jej zakończenia, który nie może być krótszy niż 5 dni roboczych i dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia dokonania zawiadomienia podmiotów, o których mowa w ust. 3 ww. art. 28 (wnioskodawców, podmiotów władających sieciami uzbrojenia terenu, odpowiednio wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, na obszarze właściwości których mają być sytuowane projektowane sieci uzbrojenia terenu oraz innych podmiotów, które mogą być zainteresowane rezultatami narady koordynacyjnej).

Na podstawie wybranych protokołów z 10 porad koordynacyjnych przeprowadzonych za pomocą środków komunikacji elektronicznej i dokumentacji do nich dołączonych ustalono, że:

- Prezydent Miasta Zabrze zachował terminy, o którym mowa w art. 28b ust. 5 i 5a *ustawy PgiK*,
- kontrolowany organ w sposób zgodny z zapisami art. 28b ust. 9 i 10 ww. ustawy sporządza protokoły z porad koordynacyjnych za wyjątkiem pozostawienia pustego pola w przypadku podmiotów nieobecnych należycie zawiadomionych o miejscu i terminie jej przeprowadzenia. Zgodnie z art. 28ba nieobecność na naradzie koordynacyjnej podmiotu należycie zawiadomionego o jej miejscu i terminie nie stanowi przeszkody do jej przeprowadzenia. Przyjmuje się, że podmiot ten nie składa zastrzeżeń do usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu, co powinno znaleźć odzwierciedlenie w protokole,
- protokoły nie zawierają uwag niezwiązanych z projektowanym przebiegiem sieci będącym przedmiotem wniosku.

[str. 31 * akt kontroli]

II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych.

II.2.8.1. Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT.

Na podstawie złożonych wyjaśnień ustalono, że powiatową bazę gesut dostosowano do przepisów rozporządzenia w sprawie gesut (§ 16 ust. 2 *rozporządzenia w sprawie gesut*), z uwzględnieniem wdrożonego układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

II.2.8.2. Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500.

Na podstawie złożonych wyjaśnień ustalono, że powiatową bazę danych bdot500 dostosowano do przepisów rozporządzenia z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bdot500 (§ 11 ust. 1 *rozporządzenia w sprawie bdot500*), z uwzględnieniem wdrożonego układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

[str. 31 * akt kontroli]

II.2.9. Format wymiany danych.

II.2.9.1. Format wymiany danych pomiędzy ośrodkami dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej a wykonawcami prac geodezyjnych.

Ze złożonych wyjaśnień wynika, że dane do aktualizacji baz danych wykonawcy prac geodezyjnych przekazują w formacie gml, zgodnie z § 42 ust. 1 *rozporządzenia w sprawie standardów*.

[str. 31 * akt kontroli]

II.3. Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007- NH.

Na terenie Miasta Zabrze obowiązującym układem wysokościowym jest układ PL-EVRF2007-NH.

II.3.1. Termin zakończenia prac dotyczących osnowy.

Prace w zakresie osnowy zakończono dnia 23 lipca 2019 r.

II.3.2. Termin zakończenia prac dotyczących baz danych.

Prace w zakresie baz danych zakończono dnia 23 lipca 2019 r.

[str. 31* akt kontroli]

II.4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Na podstawie pozyskanych dowodów ustalono, że w okresie kontroli w mieście Zabrze przeprowadzano 11 gleboznawczych klasyfikacji gruntów wyłącznie na wniosek stron, w postępowaniu administracyjnym. Część z nich zakończyło się wydaniem decyzji administracyjnej, w części umorzono postępowanie. Dwa postępowania są w toku.

Klasyfikacje gleboznawcze przeprowadzała osoba upoważniona przez Prezydenta Miasta do tych czynności, zgodnie z § 5 ust. 2 *rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów*.

[str. 31* akt kontroli]

II.5. Sposób wykonywania zadań z zakresu geodezji i kartografii realizowanych z wykorzystaniem dotacji z działu 710, rozdział 71012 (za rok 2022).

Na podstawie pozyskanych dokumentów finansowych oraz złożonych wyjaśnień ustalono, że przyznana dotacja celowa, udzielona z budżetu państwa na rok 2021 w dziale 710 w ramach rozdziału 71012, w wysokości 227 028,00 zł. została w szczególności wydatkowana na: wynagrodzenia pracowników realizujących zadania rządowe i ich pochodne – 119 475,00 zł, prace geodezyjne – 81 480,00 zł, nadzór autorski oraz świadczenie usług serwisowych – 26 073,00 zł.

Łącznie wykorzystano 100% przyznanej dotacji.

Powyższe dane są zgodne z informacją Prezydenta Miasta z dnia 23 stycznia 2023 r. o wykorzystaniu środków z dotacji udzielonych z budżetu państwa za 2022 rok.

[str. 31* akt kontroli]

WNIOSKI

Działania organu w zakresie:

I. Ustaleń formalno-organizacyjnych.

- I.1. Struktury organizacyjnej jednostki kontrolowanej i usytuowania Geodety Powiatowego (Miasta) oraz spełnienia przez Geodetę Powiatowego wymagań formalnych do pełnienia swojej funkcji – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.
- I.2. Zasobów pracowniczych realizujących zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.

- I.3. Upoważnień wydanych przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu – kontrolerzy ocenili **pozytywnie z uchybieniami** dotyczącymi braku wskazania w upoważnieniach podstawy prawnej do działania w imieniu organu administracji geodezyjnej i kartograficznej do załatwienia spraw, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, która wynika w szczególności z art. 6a ust. 3a ustawy Pgik.
- I.4. Zapewnienia środków finansowych na realizację zadań w dziedzinie geodezji i kartografii – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.

II. Realizacji tematów priorytetowych.

II.1. Jakości danych ewidencji gruntów i budynków.

- II.1.1. Formy udostępniania danych w egib - kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Prezydent Miasta Zabrze zgodnie z zapisami art. 24 ust. 3 pkt 5 *ustawy Pgik* udostępnia informacje zawarte w operacie ewidencyjnym w formie plików komputerowych i usług.
- II.1.2. Terminów ujawniania danych w egib – kontrolerzy **ocenili pozytywnie**.
- II.1.3. Aktualizacji egib – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Do aktualizacji bazy EGIB wykorzystywane są narzędzia udostępnione przez GUGiK do komunikacji z PESEL i REGON. Podjęto również decyzję o złożeniu do GUGiK wniosku o przyznanie uprawnień dostępu do funkcjonalności ZSIN, związanych z komunikacją przez usługi sieciowe z lokalnymi systemami ewidencji gruntów i budynków.
- II.1.4. Modernizacji egib – kontrolerzy ocenili **pozytywnie, pomimo stwierdzonych nieprawidłowości**. Organ nie uzgodnił zmian zakresu prac do zatwierdzonego projektu modernizacji ewidencji gruntów i budynków (§ 28 *rozporządzenia w sprawie egib*).
- II.1.5. Automatycznej kontroli jakości egib – kontrolerzy ocenili **pozytywnie z uchybieniami**. W ramach kontroli jakości prowadzonej bazy danych EGIB stwierdzono występowanie rozbieżności dla niewielkiej części działek w zakresie ich powierzchni pomiędzy częścią opisową a graficzną operatu egib.
- II.1.6. Kontroli jakości danych egib w oparciu o raporty z zasilania ZSIN – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.

II.2. Procesu cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacji jego funkcjonowania.

- II.2.1. Stanu usług danych przestrzennych – dla poszczególnych zagadnień kontrolerzy ocenili w następujący sposób:
- II.2.1.1. Stanu usługi przeglądania danych egib – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Prezydent Miasta Zabrze prawidłowo realizuje usługę przeglądania danych egib (WMS).
- II.2.1.2. Stanu usługi pobierania danych egib – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Prezydent Miasta Zabrze prawidłowo realizuje usługę pobierania danych egib (WFS).
- II.2.1.3. Stanu usługi przeglądania danych bdsog – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Prezydent Miasta Zabrze prawidłowo realizuje usługę przeglądania danych bdsog (WMS).
- II.2.1.4. Stanu usługi pobierania danych bdsog – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Prezydent Miasta Zabrze prawidłowo realizuje usługę pobierania danych bdsog (WFS).
- II.2.1.5. Stanu usługi przeglądania danych gesut – kontrolerzy ocenili **pozytywnie z uchybieniami**. Prezydent Miasta Zabrze publikuje dane w podziale na warstwy informacyjne wyszczególnione w załączniku nr 3 do *rozporządzenia w sprawie gesut*. Jednakże usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS w niepełnym zakresie.

- II.2.1.6. Stanu usługi pobierania danych gesut – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Kontrolowana jednostka utworzyła usługi pobierania danych gesut (WFS). Dane te zostały udostępnione w sposób niepubliczny zgodnie ze schemat aplikacyjnym do rozporządzenia w sprawie gesut.
- II.2.1.7 Stanu usługi przeglądania danych bdot500 - kontrolerzy ocenili **pozytywnie z uchybieniami**. Prezydent Miasta Zabrze publikuje dane w podziale na warstwy informacyjne wyszczególnione w załączniku nr 3 do *rozporządzenia w sprawie bdot500*. Jednakże usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS w niepełnym zakresie.
- II.2.2. Stanu cyfryzacji materiałów kartograficznych (analogowych map zasadniczych, analogowych map ewidencyjnych, map rastrowych) – kontrolerzy **nie oceniali**, z uwagi na fakt, iż w kontrolowanej jednostce nie prowadzi się już mapy zasadniczej i ewidencyjnej w formie analogowej.
- II.2.3. Stanu cyfryzacji operatorów archiwalnych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Jednostka kontrolowana w całości przetworzyła materiały zasobu w postaci nieelektronicznej przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego przed wejściem w życie rozporządzenia (tj. do dnia 31 maja 2021 r.) do postaci dokumentów elektronicznych.
- II.2.4. Stanu systemu do prowadzenia zasobu – dla poszczególnych zagadnień kontrolerzy ocenili w następujący sposób:
- II.2.4.1. Wdrożenia systemu do prowadzenia zasobu – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. System teleinformatyczny do prowadzenia zasobu został wdrożony w pełnej funkcjonalności.
- II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Jednostka kontrolowana posiada swój własny portal do prezentowania danych przestrzennych wraz z dedykowanymi aplikacjami, umożliwiającymi m.in. zakup materiałów poprzez e-usługi.
- II.2.4.3. Bezpieczeństwa danych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Częstotliwość wykonywania kopii bezpieczeństwa i sposób ich przechowywania zapewnia bezpieczeństwo danych, zgodnie z zapisami § 11 *rozporządzenia w sprawie zasobu*.
- II.2.4.4. Archiwizacji danych (wylączenia materiałów zasobu) – kontrolerzy ocenili **negatywnie**. Prezydent Miasta Zabrze zgodnie z § 14 *rozporządzenia w sprawie zasobu* powołał komisję, jednakże w okresie kontrolowanym nie przeprowadziła ona oceny przydatności materiałów zasobu.
- II.2.5. Stanu e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. W kontrolowanej jednostce wdrożono w pełnym zakresie dedykowany moduł w portalu internetowym do obsługi wykonawców prac geodezyjnych.
- II.2.6. Stanu e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (składania wniosków o udostępnianie danych elektronicznie) – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Wdrożony w kontrolowanej jednostce system teleinformatyczny umożliwia udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej (po złożeniu odpowiednich wniosków).
- II.2.7. Stanu e-usług obsługi porad koordynacyjnych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Kontrolowana jednostka wdrożyła w pełni elektroniczne narzędzie do prowadzenia porad koordynacyjnych sieci uzbrojenia terenu w postaci e-usługi, które prowadzone są w sposób zgodny z zapisami *ustawy Pgik*.
- II.2.8. Struktury i dostosowanie baz danych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Struktura baz danych GESUT i BDOT500 jest zgodna z obowiązującymi standardami. Bazy te zostały dostosowane do obowiązujących przepisów.
- II.2.9. Formatu wymiany danych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. W kontrolowanej jednostce dane do aktualizacji baz danych zasobu są sporządzane w obowiązującym od dnia 1 stycznia 2023 r. formacie gml.

- II.3. Procesu wdrożenia układu wysokościowego – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Obowiązującym układem wysokościowym na terenie Miasta Zabrze jest układ PL-EVRF2007-NH.
- II.4. Procedury przeprowadzania gleboznawczej klasyfikacji gruntów – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.
- II.5. Sposobu wykonywania zadań z zakresu geodezji i kartografii realizowanych z wykorzystaniem dotacji z działu 710, rozdział 71012 (za rok 2022) – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.

Ogólna ocena dotycząca działalności jednostki kontrolowanej

Ogólna ocena dotycząca działalności Prezydenta Miasta Zabrze wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej w kontrolowanym obszarze – **pozytywna, pomimo stwierdzonych nieprawidłowości**¹.

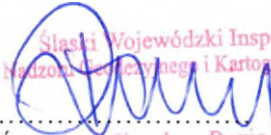
Zalecenia

1. Należy dokonać aktualizacji udzielonych upoważnień pracownikom obsługującym organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do załatwienia spraw, do których nie stosuje się przepisów ustawy – *Kodeks postępowania administracyjnego*. Podstawa prawna udzielonych upoważnień wynika bezpośrednio z art. 6a ust. 3a ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.
2. Zmiany zakresu prac do zatwierdzonego projektu modernizacji ewidencji gruntów i budynków należy każdorazowo zatwierdzać, zgodnie z § 28 *rozporządzenia w sprawie egib*.
3. W zakresie stwierdzonych nieprawidłowości w ramach kontroli jakości bazy danych EGiB należy niezwłocznie wyjaśnić przyczyny występowania rozbieżności pomiędzy powierzchniami działek wykazywanych w części graficznej i opisowej operatu i podjąć działania naprawcze. Dla działek, których różnice powierzchni wynoszą powyżej 100% należy w terminie do 30 czerwca 2024 r. wyjaśnić rozbieżności i dokonać aktualizacji operatu ewidencyjnego w odpowiednim trybie.
4. Należy podjąć działania mające na celu doprowadzenie do prawidłowego wyświetlania publikowanych danych gesut i bdot500 w ramach usługi WMS, zgodnie odpowiednio z załącznikiem nr 3 do *rozporządzenia w sprawie gesut* oraz załącznikiem nr 3 do *rozporządzenia w sprawie bdot500*.
5. Komisja ds. wyłączania materiałów zasobu nie rzadziej niż raz w roku powinna przeprowadzać ocenę przydatności materiałów zasobu, zgodnie z § 14 *rozporządzenia w sprawie zasobu*.

Informację o wykonaniu zaleceń lub o przyczynach ich niewykonania proszę przekazać do tutejszego organu w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania.

Katowice, dnia 13 grudnia 2023 r.

Kierownik jednostki kontrolującej
(ŚWINGiK działający w imieniu Wojewody Śląskiego)

Śląski Wojewódzki Inspektor
Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego

Józef Puzia

¹ Tut. organ stosuje 3-stopniową skalę ogólnej oceny: pozytywna lub pozytywna z uchybieniami, pozytywna pomimo stwierdzonych nieprawidłowości, negatywna.

* dokument w postaci elektronicznej zamieszczony w aktach kontroli na płycie DVD.