

**UCHWAŁA NR V/29/24
RADY MIASTA ZABRZE**

z dnia 24 czerwca 2024 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, na wniosek Prezydenta Miasta Zabrze

uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się, iż z miejsc gromadzenia odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, a także nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne określone odrębną uchwałą, będą odbierane i zagospodarowane niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, bioodpady oraz odpady selektywnych frakcji papieru, szkła, metali i tworzyw sztucznych wraz z odpadami opakowaniowymi wielomateriałowymi, które zostały zgromadzone w odpowiednich pojemnikach lub workach.

2. Ustala się, iż z miejsc gromadzenia odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, będą odbierane i zagospodarowane meble i inne odpady wielkogabarytowe.

3. Ustala się, iż z miejsc gromadzenia odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, będą odbierane i zagospodarowane odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych.

§ 2. 1. Ustala się następujące wyposażenie nieruchomości:

1) w zabudowie jednorodzinnej:

- a) w pojemniki do zbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
- b) w pojemniki do zbierania bioodpadów o pojemności 120 l lub 240 l;
- c) w worki do zbierania odpadów selektywnych frakcji na papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne wraz z odpadami opakowaniowymi wielomateriałowymi;
- d) na indywidualny wniosek w worki (6 szt.) w ramach „AKCJI LIŚĆ”.

2) w zabudowie wielolokalowej:

- a) w pojemniki do zbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
- b) w pojemniki do zbierania bioodpadów;
- c) w pojemniki do zbierania odpadów selektywnych frakcji na papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne wraz z odpadami opakowaniowymi wielomateriałowymi.

3) na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zgodnie z ilością wskazaną w złożonej deklaracji:

- a) w pojemniki lub worki do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
- b) w pojemniki lub worki do zbierania bioodpadów;
- c) w pojemniki lub worki do zbierania odpadów selektywnych frakcji na papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne wraz z odpadami opakowaniowymi wielomateriałowymi.

2. Każda nieruchomość w zabudowie jednorodzinnej zostanie wyposażona w jeden pojemniki do zbierania bioodpadów o objętości 240 litrów, za wyjątkiem nieruchomości, w których właściciel korzysta z częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zamian za przydomowe kompostowanie bioodpadów. W przypadku kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych nieruchomość zostanie wyposażona w pojemnik o pojemności 120 l.

3. Od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbierane będą meble i inne odpady wielkogabarytowe na zasadach tzw. wystawki lub w kontenerze w ramach usługi dodatkowej, którą określa odrębna uchwała:

- 1) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy udostępnić nie wcześniej niż 48 godzin przed planowanym terminem odbioru określonym harmonogramem i nie później niż do godziny 6.00 rano dnia, w którym następuje ich odbiór;
- 2) w przypadku udostępnienia mebli i innych odpadów wielkogabarytowych poza terminem wskazanym w harmonogramie właściciel nieruchomości jest zobowiązany do dostarczenia ich we własnym zakresie i na własny koszt do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) lub Mobilnych Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (MPSZOK) na zasadach określonych w regulaminie tych punktów lub skorzystać z usługi dodatkowej, którą określa odrębna uchwała.

4. Od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, będą odbierane odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych w workach typu BIG-BAG po spełnieniu następujących warunków:

- 1) złożenia pisemnego wniosku do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne o zamiarze skorzystania z usługi odbioru odpadów budowlanych w wyznaczonym punkcie zlokalizowanym na terenie miasta Zabrze;
- 2) łączna pojemność wnioskowanych worków nie będzie przekraczała 2m³ (2 szt. - każdy o pojemności 1m³) dla jednego punktu adresowego w ciągu 24 miesięcy licząc pełen rok kalendarzowy;
- 3) zostaną udostępnione przedsiębiorcy odbierającemu odpady w terminie do 14 dni licząc od dnia następnego od pobrania worka / worków;
- 4) dołączenia oświadczenia ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na danym punkcie adresowym, na który udostępniane są worki BIG-BAG.

5. W przypadku niewykorzystania wszystkich pobranego worka / pobranych worków BIG-BAG należy niezwłocznie zwrócić je do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne w wyznaczonym punkcie zlokalizowanym na terenie miasta Zabrze. W przypadku zwrotu wszystkich worków w terminie 7 dni kalendarzowych począwszy od dnia ich pobrania usługę uznaje się za niewykonaną i właściciel może z niej skorzystać w późniejszym terminie.

6. Właściciel każdej nieruchomości jednorodzinnej lub osoba przez niego upoważniona w okresie od 1 września do 30 listopada po złożeniu pisemnego wniosku do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne otrzyma jednorazowo 6 szt. worków koloru brązowego z napisem „AKCJA LIŚĆ”. Zbiórka worków, o których mowa w zdaniu pierwszym będzie realizowana w terminach określonych harmonogramem dla bioodpadów w okresie od 1 października do 31 grudnia każdego roku.

§ 3.1. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia niebędącego wynikiem standardowej eksploatacji pojemników stanowiących własność przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, ponowne wyposażenie nieruchomości jest obowiązkiem właściciela nieruchomości.

2. Pojemniki, które opróżniane są przy użyciu urządzeń dźwigowych HDS muszą być wyposażone w uchwyt/ty służący/e do ich podniesienia i opróżnienia.

3. Worki, do zbierania selektywnych frakcji papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne wraz z odpadami opakowaniowymi wielomateriałowymi będą dystrybuowane zgodnie z zasadą "worek za worek" w trakcie realizacji odbioru danej frakcji odpadów.

4. Bioodpady niemieszczące się w pojemnikach w szczególności odpady pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, należy dostarczyć na własny koszt do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, gdzie zostaną nieodpłatnie przyjęte do zagospodarowania lub zlecić ich odbiór i zagospodarowanie w ramach usługi dodatkowej, którą określa odrębna uchwała.

§ 4.1. Pojemniki będą okresowo myte i dezynfekowane z następującą częstotliwością:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne 2 razy w roku;
- 2) bioodpady 2 razy w roku;
- 3) papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne wraz z odpadami opakowaniowymi wielomateriałowymi raz w roku na indywidualny wniosek właściciela nieruchomości, w terminie określonym dla pojemników wskazanych w pkt 1 lub 2.

2. Mycie i dezynfekcja pojemników do gromadzenia odpadów będzie wykonywana przy dodatnich temperaturach.

3. Usługa o której mowa ust. 1 polega na oczyszczeniu wyłącznie wnętrza każdego z pojemników w sposób zgodny z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.

§ 5.1. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie realizowany zgodnie z ustalonym harmonogramem i ustaloną częstotliwością:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane będą:
 - a) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej - jeden raz na dwa tygodnie;
 - b) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej - dwa razy w tygodniu;
 - c) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – dwa razy w miesiącu;
- 2) frakcja papier:
 - a) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej - jeden raz w miesiącu;
 - b) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej - jeden raz w tygodniu;
 - c) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – jeden raz w miesiącu;
- 3) frakcja szkło:
 - a) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej - jeden raz w miesiącu;
 - b) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej - jeden raz w tygodniu;
 - c) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – jeden raz w miesiącu;
- 4) frakcja metale i tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe:
 - a) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej – jeden raz na trzy tygodnie;
 - b) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej do 4 kondygnacji – jeden raz w tygodniu;
 - c) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej od 5 kondygnacji – w okresie od maja do września dwa razy w tygodniu, natomiast w okresie od października do kwietnia jeden raz w tygodniu;
 - d) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – jeden raz w miesiącu;
- 5) bioodpady:
 - a) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej – w okresie od kwietnia do listopada jeden raz w tygodniu, natomiast w okresie od grudnia do marca jeden raz na dwa tygodnie;
 - b) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej – jeden raz w tygodniu;
 - c) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – dwa razy w miesiącu;
- 6) „AKCJA LIŚĆ” – z nieruchomości jednorodzinnych w specjalnie oznakowanych workach – od 1 października do 31 grudnia każdego roku;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe:

- a) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej z części, na której zamieszkują mieszkańcy – dwa razy w roku;
- b) z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej z części, na której zamieszkują mieszkańcy – jeden raz w miesiącu.

§ 6. 1. W stacjonarnych punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) będą odbierane wszystkie odpady komunalne zgodnie z regulaminem danego punktu, za wyjątkiem niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i odpadów zawierających azbest.

2. W mobilnych punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych (MPSZOK) będą odbierane wszystkie odpady komunalne zgodnie z regulaminem tych punktów, za wyjątkiem:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
- 2) odpadów zawierających azbest;
- 3) bioodpadów;
- 4) odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych.

3. Wprowadza się następujące limity odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) w PSZOK odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych będą przyjmowane w ilości nie większej niż 2 Mg (tony) w ciągu roku kalendarzowego dla jednego punktu adresowego;
- 2) w PSZOK i/lub MPSZOK zużyte opony niezależnie od miejsca dostarczenia w ilości nie większej niż 8 sztuk w ciągu roku kalendarzowego dla jednego punktu adresowego.

4. Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych oraz zużyte opony w ilości większej niż limit określony w ust. 3 mogą zostać przyjęte w PSZOK zgodnie z cennikiem lub należy przekazać je do zagospodarowania uprawnionemu podmiotowi.

5. W wyznaczonych lokalizacjach, będą odbierane zgodnie z harmonogramem:

- 1) zużyte baterie i akumulatory;
- 2) przeterminowane leki.

§ 7. Tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub PSZOK i/lub MPSZOK:

- 1) właściciel nieruchomości w przypadku niewłaściwego świadczenia usługi zgłasza ten fakt, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, po upływie terminu określonego w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych dla danej frakcji odpadów;
- 2) właściciel nieruchomości w przypadku odmowy przyjęcia odpadów do PSZOK lub MPSZOK zgłasza ten fakt nie później niż następnego dnia roboczego po odmowie przyjęcia odpadów komunalnych;
- 3) wniesienie zgłoszenia po upływie terminu określonego w pkt 1 i 2 nie będzie uwzględnione;
- 4) zgłoszenie należy złożyć do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej;
- 5) jeżeli interwencja przekazana do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne nie została rozpatrzona w ciągu 3 dni roboczych, ponowne zgłoszenie w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej należy skierować do Urzędu Miejskiego;
- 6) w zgłoszeniach, o których mowa w pkt 4 i 5 należy zawrzeć następujące informacje:
 - a) adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie;
 - b) zakres niewłaściwego świadczenia usługi;
 - c) dane kontaktowe wnoszącego interwencję.

§ 8. Traci moc uchwała nr XLVIII/732/22 Rady Miasta Zabrze z dnia 1 kwietnia 2022 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zabrze.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

Przewodniczący Rady Miasta
Zabrze

mgr Grzegorz Olejniczak