

**UCHWAŁA NR IX/69/24
RADY MIASTA ZABRZE**

z dnia 28 października 2024 r.

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278) na wniosek Prezydenta Miasta Zabrze

uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji, zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zabrze.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta Zabrze


mgr Grzegorz Olejniczak

Regulamin Komitetu Rewitalizacji

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.1. Komitet Rewitalizacji, wspiera działania Prezydenta Miasta Zabrze na obszarze rewitalizacji, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy, w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniotwórczo-doradczą Prezydenta Miasta Zabrze.

2. W skład Komitetu Rewitalizacji wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji.

3. Członkiem Komitetu Rewitalizacji nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec której sąd orzekł środek karny w postaci utraty praw publicznych.

4. Członków Komitetu Rewitalizacji powołuje Prezydent Miasta Zabrze w drodze zarządzenia.

5. W przypadku zmiany uchwały o gminnym programie rewitalizacji dot. zmiany obszarów zdegradowanych i obszaru rewitalizacji Prezydent Miasta Zabrze zmienia zarządzenie powołujące Komitet Rewitalizacji.

6. Komitet Rewitalizacji powołany jest do dnia 31 grudnia 2030 roku.

§ 2. Komitet Rewitalizacji liczy do 19 członków:

- 1) 3 mieszkańców z obszaru rewitalizacji wyznaczonego Uchwałą Nr LVI/808/22 Rady Miasta Zabrze z dnia 17 października 2022 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji;
- 2) 1 przedstawiciela mieszkańców Miasta Zabrze z obszaru innego niż wymienionego w pkt 1;
- 3) 3 przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność gospodarczą lub organizacji zrzeszających pracodawców/przedsiębiorców prowadzących swoją działalność na obszarze rewitalizacji;
- 4) 6 przedstawicieli podmiotów prowadzących na obszarze rewitalizacji działalność społeczną, z których 5 to przedstawiciele z rad dzielnic z obszaru rewitalizacji;
- 5) 2 przedstawicieli właścicieli/użytkowników wieczystych nieruchomości/podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych i towarzystwa budownictwa społecznego;
- 6) 2 przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Zabrzu/miejskich jednostek organizacyjnych/spótek miejskich;
- 7) 2 przedstawicieli z Rady Miasta Zabrze.

Rozdział II

Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

§ 3.1. Członkowie Komitetu Rewitalizacji, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-5 i 7 wybierani są w trybie otwartego naboru.

2. Członkowie Komitetu Rewitalizacji, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6, są wyznaczani przez Prezydenta Miasta Zabrze.

3. Prezydent Miasta Zabrze ogłasza nabór na Członków Komitetu Rewitalizacji, o którym mowa w ust. 1 poprzez zamieszczenie ogłoszenia w gazecie lokalnej, tablicy ogłoszeń tut. Urzędu, na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego https://bip.miastozabrze.pl/zabrze/r/r_o oraz na stronie internetowej Miasta Zabrze <https://miastozabrze.pl/dla-mieszkancow/rewitalizacja/aktualnosci/>, a także poprzez publikowanie informacji przy wykorzystaniu współczesnych narzędzi przekazu tj. np. media społecznościowe.

4. Kandydat na Członka Komitetu Rewitalizacji może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy (Załącznik Nr 1) tylko jako przedstawiciel jednej kategorii podmiotów wskazanych w § 2 ust. 1 pkt 1-5 i 7, co potwierdzone zostanie listą poparcia (Załącznik Nr 2) podpisaną przez co najmniej:

- 1) 5 pełnoletnich mieszkańców obszaru rewitalizacji, w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1;
- 2) 5 pełnoletnich mieszkańców gminy, w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2;
- 3) 5 przedsiębiorców w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2024.236) w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 lub w przypadku organizacji zrzeszającej pracodawców/przedsiębiorców oświadczenie o reprezentacji przez daną organizację co najmniej 5 podmiotów gospodarczych;
- 4) 6 podmiotów prowadzących działalność społeczną, w tym z organizacji pozarządowych w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4;
- 5) 5 właścicieli/użytkowników wieczystych nieruchomości położonych na obszarze rewitalizacji, w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 5;
- 6) 5 radnych miasta w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 7;

5. W przypadku kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, wymagane jest złożenie oświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub zasiadaniu w organach podmiotów wpisanych do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, działających na obszarze rewitalizacji Miasta Zabrze lub oświadczenie o reprezentowaniu organizacji przedsiębiorców zrzeszających przedsiębiorców działających na obszarze rewitalizacji.

6. W przypadku kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, wymagane jest złożenie oświadczenia o reprezentowaniu podmiotu prowadzącego działalność społeczną na obszarze rewitalizacji Miasta Zabrze.

7. W przypadku kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 5, wymagane jest złożenie oświadczenia potwierdzającego, że kandydat jest właścicielem/użytkownikiem wieczystym nieruchomości położonej na obszarze rewitalizacji Miasta Zabrze lub przedstawiciela podmiotu zarządzającego nieruchomościami położonymi na obszarze rewitalizacji miasta.

8. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów, do kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji kierowane jest wezwanie o uzupełnienie dokumentacji. Uzupełnienie dokumentacji

będzie można dokonać tylko raz. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu Rewitalizacji nie uzupełni dokumentacji w terminie do 7 dni od otrzymania stosownej informacji – jego zgłoszenie pozostanie nierozpatrzone.

9. Dokumenty złożone przez kandydatów w ramach naboru kandydatów na Członków Komitetu Rewitalizacji nie podlegają zwrotowi.

§ 4. Jeżeli liczba kandydatów na Członków Komitetu Rewitalizacji, których zgłoszenia zostaną rozpatrzone pozytywnie w ramach poszczególnych kategorii podmiotów określonych w § 2 ust. 1 pkt 1-5 i 7, przekroczy limit miejsc określonych w § 2 ust. 1, o wyborze na Członka Komitetu Rewitalizacji decyduje Prezydent Miasta Zabrze, mając na względzie zapewnienie reprezentatywności Komitetu Rewitalizacji oraz udział w Komitecie Rewitalizacji osób aktualnie uczestniczących w życiu wspólnoty samorządowej, a także przedstawiciele najważniejszych z punktu widzenia przygotowania i prowadzenia rewitalizacji organizacji i podmiotów.

§ 5.1. Jeżeli w pierwszym naborze w danej kategorii podmiotów, określonych § 2 ust. 1 pkt 1-5 i 7, nie zgłosi się żaden kandydat na Członka Komitetu lub liczba wyłonionych Członków Komitetu będzie mniejsza niż 19 osób, przeprowadza się nabór dodatkowy na zasadach określonych w § 3 i 4.

2. W przypadku bezskutecznego rozstrzygnięcia naboru dodatkowego, Prezydent Miasta Zabrze powołuje Komitet Rewitalizacji w składzie odpowiadającym przedstawicielom podmiotów, wyłonionych w pierwszym naborze.

3. W przypadku, kiedy w składzie powołanego Komitetu Rewitalizacji nie ma po minimum jednym przedstawicielu z kategorii podmiotów, określonych w § 2 ust. 1 pkt 1-7, w każdym roku kalendarzowym przeprowadza się nabór uzupełniający na zasadach określonych w § 3 i 4.

4. Niezgłoszenie przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu Rewitalizacji nie powoduje wadliowości jego funkcjonowania.

Rozdział III

Zmiana składu Komitetu Rewitalizacji

§ 6.1. Prezydent Miasta Zabrze odwołuje Członka ze składu Komitetu Rewitalizacji w przypadku:

- 1) stwierdzenia wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 1 ust. 3;
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji;
- 3) złożenia przez Członka Komitetu Rewitalizacji rezygnacji z pełnienia funkcji.

2. Członkostwo w Komitecie Rewitalizacji wygasa:

- 1) w przypadku śmierci Członka Komitetu Rewitalizacji;
- 2) w przypadku Członków Komitetu Rewitalizacji, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6, z momentem zakończenia pełnienia przez nich funkcji w organach, z ramienia których zostali wskazani na Członka Komitetu Rewitalizacji, z ustaniem stosunku pracy z podmiotami, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 lub odwołania przez Prezydenta Miasta Zabrze z funkcji Członka Komitetu Rewitalizacji.

§ 7. W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu Rewitalizacji, Prezydent Miasta Zabrze powołuje brakującego Członka Komitetu Rewitalizacji w drodze naboru uzupełniającego. Przepisy § 3-5 stosuje się odpowiednio.

Rozdział IV

Zasady działania Komitetu Rewitalizacji

§ 8.1. Pierwsze posiedzenie Komitetu Rewitalizacji zwołuje Prezydent Miasta Zabrze.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komitetu Rewitalizacji obecni na nim Członkowie wybierają Przewodniczącego oraz jego Zastępcę i Sekretarza Komitetu Rewitalizacji.

3. Do czasu wyboru Przewodniczącego, posiedzeniu przewodniczy Prezydent Miasta Zabrze lub osoba wskazana przez Prezydenta Miasta Zabrze, która nie będzie członkiem Komitetu Rewitalizacji.

4. Wybór i odwołanie Przewodniczącego i jego Zastępcy oraz Sekretarza następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 9.1. Pracami Komitetu Rewitalizacji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

2. Posiedzenia Komitetu Rewitalizacji zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy z własnej inicjatywy lub na wniosek:

1) co najmniej połowy członków Komitetu Rewitalizacji – w terminie do 21 dni od dnia wpływu wniosku do Prezydenta Miasta Zabrze;

2) Prezydenta Miasta Zabrze – w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji i powinien zawierać przyczyny zwołania Komitetu Rewitalizacji i proponowany porządek obrad.

4. W zakresie organizacji i prac Komitetu Rewitalizacji, Komitet podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

5. Komitet Rewitalizacji podejmuje rozstrzygnięcia, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jego członków.

§ 10.1. Informacje na temat terminu, miejsca planowanego posiedzenia Komitetu Rewitalizacji, proponowany porządek posiedzenia oraz materiały, które będą przedmiotem obrad, powinny być przekazane Członkom Komitetu Rewitalizacji na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed posiedzeniem Komitetu Rewitalizacji.

2. Przewodniczący na wniosek Członka Komitetu Rewitalizacji może na początku każdego posiedzenia wprowadzić pod obrady sprawy nie znajdujące się w jego porządku.

3. Z każdego posiedzenia Komitetu Rewitalizacji sporządzany jest protokół przez Sekretarza Komitetu Rewitalizacji.

4. Przewodniczący akceptuje protokół swoim podpisem.

§ 11.1. W posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji lub Prezydenta Miasta Zabrze z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej przez Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji, stanowiący wydatek z budżetu miasta Zabrze, wymaga uzyskania zgody Prezydenta Miasta Zabrze.

3. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

§ 12.1. Za udział w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji, Członkom Komitetu Rewitalizacji, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 1-5 i 7 nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

2. Praca Członków Komitetu Rewitalizacji, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6, odbywa się w ramach ich obowiązków służbowych.

Rozdział V

Zajmowanie stanowiska przez Komitet Rewitalizacji

§ 13. 1. Stanowisko Komitetu Rewitalizacji wyrażane jest w formie opinii.

2. Opinia przyjmowana jest zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komitetu Rewitalizacji.

3. W przypadku równowagi głosów decydującym jest głos Przewodniczącego.

4. W przypadku, gdy Komitet Rewitalizacji będzie zajmował stanowisko w drodze głosowania, Członkowie, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Prezydenta Miasta Zabrze.

Rozdział VI

Obsługa prac Komitetu Rewitalizacji

§ 14. 1. Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu Rewitalizacji zapewnia Prezydent Miasta Zabrze.

2. Obsługę Komitetu Rewitalizacji zapewnia wskazana przez Prezydenta Miasta Zabrze komórka Urzędu Miejskiego w Zabrzu. Do jej zadań należy:

- 1) przygotowanie materiałów na posiedzenie Komitetu,
- 2) powiadamianie Członków Komitetu Rewitalizacji oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia,
- 3) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu Rewitalizacji,
- 4) archiwizacja dokumentów Komitetu Rewitalizacji.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Komitetu Rewitalizacji

Formularz zgłoszeniowy na Członka Komitetu Rewitalizacji (zgodnie z § 3 ust. 4 Regulaminu Komitetu Rewitalizacji)

Dane Kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Nr telefonu:

Adres e-mail:

Reprezentowana kategoria podmiotów wskazanych w § 2 ust. 1 pkt 1-5 i 7 Regulaminu:

W czytelny sposób należy wskazać tylko jedną kategorię:

- mieszkaniec obszaru rewitalizacji wyznaczonego Uchwałą Nr LVI/808/22 Rady Miasta Zabrze z dnia 17 października 2022 r.;
- mieszkaniec miasta spoza obszaru rewitalizacji;
- przedstawiciel podmiotów prowadzących działalność gospodarczą lub organizacji zrzeszających pracodawców/przedsiębiorców, prowadzących swoją działalność na obszarze rewitalizacji;
- przedstawiciel podmiotów prowadzących na obszarze rewitalizacji działalność społeczną w radzie dzielnicy lub organizacji pozarządowej;
- przedstawiciel właścicieli/użytkowników wieczystych nieruchomości/podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji;
- przedstawiciel Rady Miasta Zabrze.

Dane dodatkowe osoby dokonującej zgłoszenia

Reprezentowana instytucja/przedsiębiorstwo (jeśli dotyczy proszę wpisać nazwę instytucji/przedsiębiorstwa):

Oświadczenie Kandydata

Oświadczam, że:

1. nie jestem karany/-a za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego oraz umyślnie przestępstwo skarbowe;
2. jestem osobą pełnoletnią;
3. zapoznałem/-am się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych.

Proszę wpisać datę i podpis

Jednocześnie oświadczam, że: *(jeśli dotyczy, proszę w sposób czytelny zaznaczyć właściwą odpowiedź)*

- prowadzę działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji Miasta Zabrze;
- zasiadam w organach podmiotów wpisanych do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym działających na terenie rewitalizacji Miasta Zabrze;
- reprezentuję organizację przedsiębiorców zrzeszających przedsiębiorców działających na obszarze rewitalizacji;

- reprezentuję podmiot prowadzący działalność społeczną na obszarze rewitalizacji Miasta Zabrze;
- jestem właścicielem/użytkownikiem wieczystym nieruchomości położonej na obszarze rewitalizacji miasta Zabrze; jestem przedstawicielem podmiotu zarządzającego nieruchomościami położonymi na obszarze rewitalizacji Miasta Zabrze;
- jestem Radnym Miasta Zabrze.

Proszę wpisać datę i podpis



INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
Wyznaczania składu i obsługi Komitetu Rewitalizacji

Kto jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych?	Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Zabrze , którego siedziba mieści się w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7.
Jak się skontaktować z Administratorem, żeby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych?	Z Prezydentem Miasta Zabrze może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: 1) pod adresem poczty elektronicznej: umz@um.zabrze.pl , 2) pod numerem telefonu: 32 373 33 00, 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”.
Jak się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych?	W Urzędzie Miejskim w Zabrzu wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.zabrze.pl , 2) pod numerem telefonu: 32 373 33 00, 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych?	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wyznaczenia składu oraz obsługi prac Komitetu Rewitalizacji, w tym rozpatrzenia wniosków/uwag składanych w związku ze zgłoszeniem / działaniem Członka Komitetu Rewitalizacji. Podstawą prawną zbierania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO ¹ , tj.: obowiązek prawny ciążyący na administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit e RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w zakresie wynikającym z przepisów z ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji,
Kto jest odbiorcą Pani/Pana danych osobowych?	Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione instytucjom i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz odbiorcom będącym podmiotami przetwarzającymi, w szczególności świadczącymi usługi IT na zlecenie Miasta Zabrze. Podmiotem świadczącym usługi IT w zakresie ewidencyjno - księgowym, jest Asseco Data Systems S.A. z siedzibą w Gdyni. W zakresie w jakim Pani/Pana dane osobowe będą stanowiły informację publiczną odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby przeglądające informacje zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Zabrzu oraz osoby, które skorzystają z prawa dostępu do informacji publicznej. Podmiotem świadczącym usługę w zakresie prowadzenia strony Biuletynu Informacji Publicznej jest BetaSoft Sp. z o.o. z siedzibą w Bytomiu. W niektórych przypadkach podmioty zewnętrzne świadczące usługi na zlecenie Miasta Zabrze mogą występować w roli niezależnych administratorów tj. poczta polska lub inni operatorzy pocztowi, firmy kurierskie.
Jak długo przechowujemy Pani/Pana dane osobowe?	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, będą one przechowywane w całości (JRWA 651- kat. arch. A) jedynie w celach archiwalnych, przez okres wyznaczony na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Po 25 latach zostaną przekazane do Archiwum Państwowego.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.).

<p>Jakie ma Pani/Pan uprawnienia wobec Administratora w zakresie przetwarzanych danych?</p>	<p>Na zasadach określonych przepisami Rozporządzenia RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, 3) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, <p>a ponadto prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust.1 lit. e RODO z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.</p>
<p>Czy przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych przez Administratora?</p>	<p>Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.</p>
<p>Czy musi Pani/Pan podać nam swoje dane osobowe?</p>	<p>Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest obowiązkowe. Brak podania danych osobowych w zgłoszeniu kandydata skutkować będzie brakiem możliwości rozparzenia kandydatury na Członka Komitetu Rewitalizacji. Brak podania danych osobowych przez osobę zgłaszającą kandydata skutkować będzie brakiem możliwości uwzględnienia głosu poparcia kandydata.</p>
<p>Czy przysługuje Pani/Panu prawo niepodlegania decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu?</p>	<p>Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, opierającej się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, która jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływała. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.</p>

Załącznik nr 2 do Regulaminu Komitetu Rewitalizacji

Lista poparcia Kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji (zgodnie z § 3 ust. 4 Regulaminu Komitetu Rewitalizacji)

W poniższej liście proszę podać/zaznaczyć właściwe dane

- Imię i nazwisko
- Mieszkaniec
- Podmiot
- Organizacja
- Właściciel / Użytkownik wieczysty nieruchomości
- Zarządca
- Radny Miasta Zabrze

W poniższej liście proszę czytelnie podać właściwe dane:

- Adres zamieszkania
- Adres prowadzenia działalności
- Adres posiadanej bądź zarządzanej nieruchomości

Podpis popierającego Kandydata
na Członka Komitetu Rewitalizacji

Własnoręcznym podpisem oświadczam, że:

1. Podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą;
2. Jestem osobą pełnoletnią;
3. Jestem mieszkańcem Miasta Zabrze;
4. Zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Podpis składającego oświadczenie



INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Wyznaczenie składu i obsługa Komitetu Rewitalizacji

Kto jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych?	Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Zabrze , którego siedziba mieści się w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7.
Jak się skontaktować z Administratorem, żeby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych?	Z Prezydentem Miasta Zabrze może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: 1) pod adresem poczty elektronicznej: umz@um.zabrze.pl , 2) pod numerem telefonu: 32 373 33 00, 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”.
Jak się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych?	W Urzędzie Miejskim w Zabrzu wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.zabrze.pl , 2) pod numerem telefonu: 32 373 33 00, 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych?	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wyznaczenia składu oraz obsługi prac Komitetu Rewitalizacji, w tym rozpatrzenia wniosków/uwag składanych w związku ze zgłoszeniem / działaniem Członka Komitetu Rewitalizacji. Podstawą prawną zbierania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO ² , tj.: obowiązek prawny ciążyący na administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit e RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w zakresie wynikającym z przepisów z ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji,
Kto jest odbiorcą Pani/Pana danych osobowych?	Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione instytucjom i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz odbiorcom będącym podmiotami przetwarzającymi, w szczególności świadczącymi usługi IT na zlecenie Miasta Zabrze. Podmiotem świadczącym usługi IT w zakresie ewidencyjno - księgowym, jest Asseco Data Systems S.A. z siedzibą w Gdyni. W zakresie w jakim Pani/Pana dane osobowe będą stanowiły informację publiczną odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby przeglądające informacje zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Zabrzu oraz osoby, które skorzystają z prawa dostępu do informacji publicznej. Podmiotem świadczącym usługę w zakresie prowadzenia strony Biuletynu Informacji Publicznej jest BetaSoft Sp. z o.o. z siedzibą w Bytomiu. W niektórych przypadkach podmioty zewnętrzne świadczące usługi na zlecenie Miasta Zabrze mogą występować w roli niezależnych administratorów np. poczta polska lub inni operatorzy pocztowi, w tym firmy kurierskie.
Jak długo przechowujemy Pani/Pana dane osobowe?	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, będą one przechowywane wieczysto (JRWA 651- kat. arch. A) jedynie w celach archiwalnych, przez okres wyznaczony na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Po 25 latach zostaną przekazane do Archiwum Państwowego.

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.).

<p>Jakie ma Pani/Pan uprawnienia wobec Administratora w zakresie przetwarzanych danych?</p>	<p>Na zasadach określonych przepisami Rozporządzenia RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, 3) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, <p>a ponadto prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust.1 lit. e RODO z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.</p>
<p>Czy przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi na przetwarzanie danych przez Administratora?</p>	<p>Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.</p>
<p>Czy musi Pani/Pan podać nam swoje dane osobowe?</p>	<p>Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest obowiązkowe. Brak podania danych osobowych w zgłoszeniu kandydata skutkować będzie brakiem możliwości rozparzenia kandydatury na Członka Komitetu Rewitalizacji. Brak podania danych osobowych przez osobę zgłaszającą kandydata skutkować będzie brakiem możliwości uwzględnienia głosu poparcia kandydata.</p>
<p>Czy przysługuje Pani/Panu prawo do niepodlegania decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu?</p>	<p>Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, opierającej się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, która jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływała. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.</p>