Zabrze, dnia 28.01.2025 r.

# ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Miasto Zabrze – Urząd Miejski w Zabrzu

ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze

Wydział Zamawiający:

Wydział Inwestycji i Remontów, ul. Powstańców Śl. 5-7, 41-800 Zabrze, pok. 204, tel./fax: 32 37 33 517, e-mail: mwitkowska@um.zabrze.pl

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie zadania pn.:

**Aktualizacja kosztorysów inwestorskich dla zadań prowadzonych przez Wydział Inwestycji i Remontów w roku 2025**

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
3. aktualizacja kosztorysów inwestorskich dla zadań przygotowywanych do realizacji przez Wydział Inwestycji i Remontów.
4. W zakres aktualizacji kosztorysów inwestorskich, będących w posiadaniu Zamawiającego, a które utraciły ważność z uwagi na obowiązujące terminy wchodzi:
5. przeliczenie kosztorysów wg obowiązujących składników cenotwórczych przy uwzględnieniu średnich cen rynkowych,
6. wprowadzenie lub usunięcie z przedmiaru pozycji, nie powodujących istotnych zmian w posiadanej dokumentacji projektowej lub wydzielenie z całości przedmiaru części przewidzianej do realizacji, a wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego wraz z przeniesieniem zmian do kosztorysu inwestorskiego,
7. poinformowanie Zamawiającego w przypadku napotkania w przedmiarze lub aktualizowanym kosztorysie błędów lub pomyłek oraz poprawienie ich.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres obowiązków opisany jest w załączonym wzorze umowy.

1. **KRYTERIA OCENY OFERT**

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie następujących kryteriów oraz ich wag:

1. Cena jednostkowa brutto za aktualizację jednej pozycji kosztorysowej PLN – waga 100 %

Wygra oferta, która uzyska największą ilość punktów.

1. **DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY**
2. Warunkiem złożenia oferty przez Wykonawcę jest:
3. wykazanie się posiadanym doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed złożeniem oferty lub w okresie prowadzenia działalności, jeżeli okres ten jest krótszy niż 3 lata, z należytą starannością sprawdzenia kosztorysów ofertowych lub opracowania kosztorysów inwestorskich lub dokonanie ich aktualizacji za łączną kwotę wynagrodzenia min. **10 000,00 zł brutto** dla zadań realizowanych przez inwestorów, których obowiązuje stosowanie ustawy Prawo Zamówień Publicznych
4. dysponowanie min 1 osobą z co najmniej 2 letnim doświadczeniem:
* w zakresie znajomości i stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych
* w zakresie sprawdzania kosztorysów ofertowych lub opracowania/aktualizacji kosztorysów inwestorskich dla zadań realizowanych przez inwestorów, których obowiązuje stosowanie ustawy Prawo Zamówień Publicznych
1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na formularzu oferty lub według takiego samego schematu (załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego) i złożyć Zamawiającemu w jeden z następujących sposobów:
2. osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. jak podano w punkcie ZAMAWIAJĄCY,
3. za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego jw.
4. oferta musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu, na którym należy napisać:
* Urząd Miejski w Zabrzu

Wydział Inwestycji i Remontów,

ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze, pok.204

* **Aktualizacja kosztorysów inwestorskich dla zadań prowadzonych przez Wydział Inwestycji i Remontów w roku 2025**
* Nazwę i dokładny adres Wykonawcy
* Napis o treści**: ”Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”**
1. Termin składania ofert: do dnia **07.02.2025 r. godz.10:00**

otwarcie 07.02.2025 r. godz.10:30.

1. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
2. Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy ……………….. do 31.12.2025r.
3. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy
4. Termin związania ofertą: 60 dni.
5. **WYBÓR OFERTY**
6. Złożone oferty muszą być zgodne z opisem zamówienia i warunkami zawartymi w punkcie V. ”Dane dotyczące złożenia Oferty”. Oferty niezgodne z w/w punktami podlegają odrzuceniu.
7. Oferty złożone po terminie określonym w punkcie V.3 podlegają odrzuceniu.
8. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował kryteriami wyszczególnionymi w Zapytaniu ofertowym.

Cena ofertowa – cena jednostkowa brutto za aktualizację pozycji kosztorysowej winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT). Cena określona przez Wykonawcę jest obowiązująca w okresie ważności umowy i nie ulega zmianie.

1. Na etapie badania ofert Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy o wyjaśnienie niejasności. Zamawiający może również dokonać poprawy oczywistych omyłek i wystąpić do Wykonawcy o ich akceptację.
2. **INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
3. Zamawiający wraz z zapytaniem ofertowym przekazuje:
4. Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Formularz ofertowy
5. Załącznik nr 2 - wzór umowy
6. Załącznik nr 3 - informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych
7. Załącznik nr 4 - oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu;
8. Załącznik nr 5 - oświadczenie o braku powiązań;
9. Do czasu zawarcia umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania na każdym etapie bez wyłonienia Wykonawcy oraz bez podania przyczyny.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
11. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarcza:
12. w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy - projekt umowy między Wykonawcą a Podwykonawcą, którego zapisy nie mogą naruszać postanowień umowy zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym.

……………………………………….

Ze strony Zamawiającego