

## **Wydział Organizacyjno - Finansowy**

*Godziny pracy Wydziału/komórki: od poniedziałku do piątku: od 7.30 do 15.30*

---

### **Nazwa Wydziału (komórki równorzędnej):**

Wydział Organizacyjno - Finansowy

### **Dane kontaktowe:**

ul. Powstańców Śląskich 5-7

Nr pokoju: 303

41-800 Zabrze

tel.: +48 32 373 33 53

e-mail: [sekretariat\\_wof@um.zabrze.pl](mailto:sekretariat_wof@um.zabrze.pl)

### **Osoba kierująca Wydziałem (komórką równorzędną):**

Dorota Tomczyk

tel.: +48 32 373 33 53

### **Zadania:**

Do zakresu działania Wydziału Organizacyjno – Finansowego należy w szczególności:

- 1) prowadzenie centralnego rejestru umów,
- 2) prowadzenie spraw związanych z zaopatrzeniem Urzędu,
- 3) gospodarowanie składnikami majątku trwałego i wyposażenia Urzędu,
- 4) prowadzenie ewidencji majątku trwałego, środków trwałych i wyposażenia Urzędu,
- 5) prowadzenie spraw związanych z ubezpieczeniem majątku Urzędu,
- 6) koordynacja i nadzór nad przebiegiem przeprowadzek komórek organizacyjnych Urzędu,
- 7) prowadzenie ewidencji pieczęci Urzędu i pieczętek służbowych,
- 8) organizacja obsługi transportowej zgodnie z zakresem Urzędu,
- 9) zapewnienie obsługi wyjazdów służbowych Prezydenta Miasta i Członków Kierownictwa Urzędu.
- 10) opracowywanie i nadzorowanie realizacji planów ewakuacyjnych Urzędu,
- 11) prowadzenie spraw pracowników Urzędu związanych z realizacją regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

## Metryczka

Utworzono: Prezydent Miasta Zabrze Małgorzata Mańka-Szulik, Młodszy Referent Michał Hoszkiewicz  
2018-11-30

Opublikowano: Administrator BIP – automatyczna migracja danych 2022-08-22 22:00

Zmodyfikowano: Gontarz Joanna 2022-11-09 12:32