

## **Wydział Egzekucji Administracyjnej**

Godziny pracy Wydziału/komórki: od poniedziałku do piątku: od 7.30 do 15.30

---

### **Nazwa Wydziału (komórki równorzędnej):**

Wydział Egzekucji Administracyjnej

### **Dane kontaktowe:**

ul. Powstańców Śląskich 5-7

Nr pokoju: 126

41-800 Zabrze

tel.: +48 32 373 33 06

e-mail: [sekretariat\\_wea@um.zabrze.pl](mailto:sekretariat_wea@um.zabrze.pl)

### **Osoba kierująca Wydziałem (komórką równorzędną):**

Tomasz Trzeja

tel.: +48 32 373 35 27

### **Zadania:**

Do zakresu działania Wydziału Egzekucji Administracyjnej należy w szczególności:

- 1) prowadzenie postępowań egzekucyjnych w zakresie egzekucji administracyjnej należności pieniężnych, dla których organ gminy jest właściwy do ustalania lub określania i pobierania,
- 2) stosowanie środków egzekucyjnych prowadzących do realizacji obowiązków objętych tytułami wykonawczymi, tj. egzekucja z pieniędzy, z wynagrodzenia za pracę, ze świadczeń emerytalno-rentowym, z rachunków bankowych, z innych wierzytelności pieniężnych, z praw majątkowych i ruchomości,
- 3) dokonywanie czynności egzekucyjnych niezbędnych do realizacji tytułów wykonawczych,
- 4) prowadzenie spraw związanych ze sprzedażą zajętych ruchomości, papierów wartościowych i praw majątkowych,
- 5) wydawanie postanowień określonych w ustawie o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- 6) występowanie do organów administracji publicznej i innych podmiotów w sprawach niezbędnych do prowadzenia egzekucji,
- 7) sporządzanie wniosków o ustanowienie hipoteki przymusowej.

Metryczka

Utworzono: Starszy Inspektor Joanna Gontarz 2013-10-29
--

Opublikowano: Administrator BIP – automatyczna migracja danych 2022-08-22 22:00
---

Zmodyfikowano: Gontarz Joanna 2022-11-09 12:17