

Wydział Administracyjno - Techniczny

Godziny pracy Wydziału/komórki: od poniedziałku do piątku: od 7.30 do 15.30

Nazwa Wydziału (komórki równorzędnej):

Wydział Administracyjno - Techniczny

Dane kontaktowe:

ul. Powstańców Śląskich 5-7

Nr pokoju: 319

41-800 Zabrze

tel.: +48 32 373 34 10

e-mail: sekretariat_wat@um.zabrze.pl

Osoba kierująca Wydziałem (komórką równorzędną):

Wojciech Celejewski

tel.: +48 32 373 34 10

Zadania:

Do zakresu działania Wydziału Administracyjno - Technicznego - należy w szczególności:

A. Zadania realizowane przez Referat Administracyjny:

- 1) zarządzanie i administrowanie nieruchomościami przez Urząd, za wyjątkiem lokali administrowanych przez Wydział Zarządzania Mieniem,
- 2) sprawowanie nadzoru nad eksploatacją urządzeń,
- 3) prowadzenie przeglądów, konserwacji i napraw wyposażenia Urzędu oraz sprzętu biurowego,
- 4) przygotowanie koncepcji i rozwiązań organizacyjnych związanych z administrowaniem budynkami Urzędu,
- 5) nadzór nad bezpieczeństwem fizycznym nieruchomości i lokali,
- 6) utrzymanie czystości Urzędu,
- 7) prowadzenie spraw związanych z użytkowaniem parkingów Urzędu.

B. Zadania realizowane przez Referat Techniczny:

- 1) prowadzenie bieżących konserwacji, napraw i awarii budynków Urzędu,
- 2) monitorowanie stanu technicznego nieruchomości Urzędu,
- 3) prowadzenie dokumentacji technicznej nieruchomości Urzędu,

4) zapewnianie obsługi technicznej Urzędu,

5) kierowanie do właściwych komórek organizacyjnych spraw związanych z realizacją remontów i inwestycji Urzędu.

Metryczka

Utworzono: Prezydent Miasta Zabrze Małgorzata Mańka-Szulik, Podinspektor Anna Krajnik
2018-11-30

Opublikowano: Administrator BIP - automatyczna migracja danych 2022-08-22 22:00

Zmodyfikowano: Gontarz Joanna 2022-11-09 12:10