

## **Wydział Budżetu i Analiz Finansowych**

Godziny pracy Wydziału/komórki: od poniedziałku do piątku: od 7.30 do 15.30

---

### **Nazwa Wydziału (komórki równorzędnej):**

Wydział Budżetu i Analiz Finansowych

### **Dane Kontaktowe:**

ul. Prof. Zbigniewa Religi 1

Nr pokoju: 201

41-800 Zabrze

tel.: +48 32 273 97 55

e-mail: [sekretariat\\_wbu@um.zabrze.pl](mailto:sekretariat_wbu@um.zabrze.pl)

### **Osoba kierująca Wydziałem (komórką równorzędną):**

Skarbnika Miasta Joanna Ilnicka

tel.: +48 32 273 97 55

### **Zadania:**

Do zakresu działania **Wydziału Budżetu i Analiz Finansowych** należą w szczególności:

#### **1. Zadania realizowane przez Referat ds. Analiz Finansowych i Zarządzania Płynnością:**

- 1) przygotowanie Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz jej zmiany,
- 2) przygotowywanie informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta za I półrocze danego roku oraz informacji o stopniu zaawansowania programów wieloletnich za dany rok budżetowy,
- 3) dokonywanie analiz umożliwiających ocenę kondycji finansowej miasta oraz zarządzanie płynnością i zadłużeniem,
- 4) prowadzenie spraw związanych z zaciąganiem zobowiązań w formie kredytów, pożyczek oraz obligacji,
- 5) prowadzenie spraw związanych z ratingiem,
- 6) obsługa poręczeń udzielanych przez miasto, z wyłączeniem poręczeń udzielanych na tworzenie nowych miejsc pracy,
- 7) obsługa bankowa budżetu miasta.

#### **2. Zadania realizowane przez Referat ds. Planowania Budżetu:**

- 1) sporządzanie projektu budżetu, uchwały budżetowej i jej zmian oraz planu finansowego Urzędu

Miejskiego i jego zmian na podstawie przedłożonych wniosków,

2) sporządzanie planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami oraz planu finansowego dochodów, które podlegają przekazaniu do Budżetu Państwa związanych z realizacją zadań zleconych,

3) przygotowanie informacji dla jednostek budżetowych do opracowania projektów planów finansowych oraz informacji do opracowania planów finansowych,

4) przygotowywanie kwartalnych i rocznych informacji o wykonaniu budżetu miasta zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### Metryczka

Utworzono: Starszy Inspektor Joanna Gontarz 2013-01-21

Opublikowano: Administrator BIP - automatyczna migracja danych 2022-08-22 22:00

Zmodyfikowano: Orłowski Kamil 2024-08-01 13:15